



İSU STRATEJİK PLANI 2015-2019

İSU STRATEJİK PLANI 2015-2019



"Gerek tarım, gerek memleketin varlık ve genel sağlığı konularında önemi kesin olan ormanlarımızı da modern önlemlerle iyi duruma getirmek, genişletmek ve en yüksek faydayı sağlamak da önemli kurallarımızdan biridir."

Mustafa Kemal ATATÜRK

Bir Başarı Öyküsü

Güzel bir hayat sürmenin ön koşulu, güzel şartlarda, güzel bir çevrede yaşamaktır. Büyükşehirlerde yaşayanlar için bu güzellikler daha büyük önem arz eder. Kalabalık bir şehirde hava, su ve çevre korunmazsa, orada yaşamak çile haline gelir.

Biz de göreve gelir gelmez bu bilinçle harekete geçtik. Yurdumuzun en güzel köşelerinden birisinde bulunan Kocaeli’imizde, vatandaşımızın layık olduğu güzellikleri onlara sunmak için çevre konusunda büyük işler başardık.

Çevre için sanayi, sanayi için çevreden vazgeçmedik. Sanayimizi modern arıtma tesisleri ile donattık. Endüstriyel atıkların denize ve toprağa karışmaması için önlemler aldık.

Can çekişen Körfez’i hayata döndürdük. Kanalizasyon, moloz ve diğer zehirli atıkların siyaha boyadığı denizi gerçek rengine kavuşturduk. Gemilerin sintine ve çöplerini denize dökmesini engellemek için bütün tedbirleri aldık.

Nihayet uzun yılların ardından denizimiz şehriyle barıştı. Bir zamanlar pis kokudan yanından geçmenin mümkün olmadığı Körfez, billur gibi ışıdamaya başladı. İçinde yunuslar yine vapurlarımızla yarışa başladı. Kocaeli denizlerindeki atık ve pislik yerini masmavi sulara bıraktı.

Deniz kıyısında yaşadığını unutan hemşehrilerimiz özlenen maviliğe kavuştu. Plajlarımız, uluslararası bir temizlik göstergesi olan mavi bayraklara kavuştu. Yunuslar, çeşit çeşit balıklar, deniz yıldızları terk ettikleri Kocaeli’ye geri döndü. Tertemiz denizimizde artık dünyanın dört bir yanından dünya şampiyonu yüzücülerle yan yana kulaç atmaya mümkün kıldık.

Körfez’e giden suların % 99’unu arıtıyoruz. İnşallah önümüzdeki dönemde bunu yüzde yüze çıkaracağız...

Geri Kazanım Suyu adını verdiğimiz projemizle arıtılmış atık suların sanayi tesislerinde kullanılmasıyla hem kaliteli içme sularının sanayide kullanılmasının önüne geçtik; hem de çevre konusunda çok önemli bir adım atmış olduk.

Şehrin yalnızca üstyapısını değil, aynı zamanda altyapısını da ihya ettik. Kanalizasyon ve su şebekelerimizi Kocaeli’nin ihtiyacını esas alarak baştan aşağıya yeniledik. Böylece Kocaeli’nin altında adeta yenilenen bir şehir inşa ettik.

Kocaeli’nin içme suyu diye bir meselesi kalmadı. Musluklarımızdan gürül gürül akan billur gibi suyumuzu, hazır sulardan daha temiz hale getirdik. Tamamen öz kaynaklarımızı kullanarak Namazgâh Barajı projesini hayata geçirdik.

Şehrimize 100 yıldan fazla yetecek suyu temin ettik. Hatta çevre kentlere de yardım eder hale geldik.

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdare’miz kuraklık ihtimalini de göz önünde bulundurarak gerekli tedbirleri aldı. Şehrin su ihtiyacını karşılamaya yönelik Sapanca Yedek Su Kaynağı, Kandıra Namazgâh Barajı ve yer altı sularını devreye alma gibi büyük yatırımlarımızı hızla hayata geçirdik.

Hizmeti Kocaeli’nin her tarafına adil bir şekilde dağıttık. Temiz içme suyunu, kanalizasyonu, arıtma tesislerini en uzak köylerimize kadar ulaştırdık.

İl Sınırında Büyükşehir Belediye Modeli ile beraber bir dünya kenti olma yolunda emin adımlarla ilerliyoruz. Diğer büyükşehir belediyelerine örnek olduk.

Şimdi ise geçmişteki tecrübelerimiz ışığında gelecek yıllarda yapacaklarımızı planlayarak, 2015-2019 Stratejik Planını oluşturduk. Bu belge vizyonumuz doğrultusunda gerçekleştireceğimiz önemli hizmetlerden oluşan, yazılacak başarı hikayelerinin anlatıldığı bir destandır...

Tüm bu başarıların altında ve geleceğin planlamasında imzası olan bütün arkadaşlarıma, İSU ailesine ve hizmet yolunda bizlere güvenen tüm hemşehrilerime teşekkürlerimi sunarım.

Her zaman beraber, her zaman daha güzel hizmetler temennisi ile...



İbrahim KARAOSMANOĞLU
Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı

**Tamamen
öz kaynaklarımızı
kullanarak**

**Namazgâh
Barajı**
projesini
hayata
geçirdik.



Değerli Kocaelililer!

İSU Genel Müdürlüğü, altyapıda bir ihtisas kurumudur. İnsan sağlığı ve çevrenin korunması ile modern işletmeciliğe büyük önem veriyoruz. Bunun için, teknoloji alanındaki yenilikleri yakından takip ediyoruz. Sağlıklı altyapı ile kentimize dünya kalitesinde kesintisiz içme suyu sağlıyoruz. İşlettiğimiz modern atık su arıtma tesislerimizle, Türkiye’de il genelindeki atık su arıtma oranını yüzde 99’a çıkaran tek Su ve Kanalizasyon İdaresiyiz. Bu oran ile Avrupa Birliği müktesebatında bu alanda öngörülen hedefe 10 yıl öncesinden ulaştık.

“Sürdürülebilir bir çevre ve toplum sağlığı için içme suyu ve atık su kalitesini devamlı yükseltmek, sektöründe öncü bir kurum olarak katılımcı bir anlayışla kısıtlı kaynakları yönetmek.” misyonunu üstlendik. “Yaşam kaynağı suyun, etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak gelecek nesillere aktarılmasında öncü bir kurum olmak” şeklinde belirlediğimiz vizyonumuzla yolumuza devam edeceğiz.

Kurum olarak; “Şeffaflık ve Güvenilirlik”, “İnsana ve Doğaya Saygı”, “Çok Yönlü İletişim ve Katılımcı Yönetim”, “Abone Memnuniyeti”, “Sürekli Gelişim ve Kaliteli Hizmet”, “Yenilikçilik ve Öncülük”, “Stratejik Yönetim” değerlerine öncelik vermek suretiyle, misyonumuzun ve vizyonumuzun gereklerini yerine getireceğiz.

“Kesintisiz ve Kaliteli Su Hizmeti”, “Suyun Geri Kazanımı”, “Sürdürülebilir Çevre Yönetimi”, “Finansal Sürdürülebilirlik”, “Paydaş Memnuniyeti” ve “Kurumsallaşmayı Sağlamak” stratejik amaçlarımız doğrultusunda belirlediğimiz tüm hedefleri gerçekleştirmek için, Kurum olarak, ekip ruhuyla ve canla-başla çalışacağız.

Kurumda görev alan her kademedeki personelin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren ve sonuç almaya yönelik çabaların bütününe teşkil eden 2015-2019 Stratejik Planımızı, uzun ve titiz çalışmalar sonucu hazırladık.

2015-2019 Stratejik Plan dönemi içerisinde, bölgemizde de etkili olan kuraklığa karşı projeler geliştirmeyi öngörüyoruz. Bunun için; 2 yeni baraj yapılmasını, kayıp - kaçığın azaltılması için teknolojik yatırımlar ile içme suyu yönetim sistemi kurmayı, sanayi ile yeşil alan sulanması için ülkemizi kazandırdığımız geri kazanım suyu projesini yaygınlaştırmayı hedefliyoruz. Ayrıca, deniz suyunun arıtılması için de projeler geliştirmek istiyoruz.

Çevrenin korunması için yatırımlarımızı sürdüreceğiz. Mevcut arıtma tesislerini ileri biyolojik atık su arıtma tesisi haline getirmek için çalışmalar yapacağız. Arıtma tesislerinden çıkan çamurların bertarafından enerji üretmek ve barajlar ile isale hatlarından enerji üretimini sağlayacak hidroelektrik santralleri kurmak için, gerekli çalışmalarını da yürüteceğiz.

2015-2019 Stratejik Planı’nın hazırlanmasında emeği geçen, başta Stratejik Planlama takımı olmak üzere, tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim. Uzun ve titiz bir çalışma sonucu hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planının Kurumumuza, Kocaelililere ve Ülkemize hayırlar getirmesini dilerim.

Saygılarımla...



İlhan BAYRAM
Genel Müdür

Türkiye'de il genelindeki

atık su arıtma oranını
yüzde 99'a
çıkaran
tek Su ve
Kanalizasyon
idaresiyiz.



İÇİNDEKİLER

HAZIRLIK AŞAMASI

12

01

DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

15

- 2.1. Dünya ve Ülkemiz Genelinde Su Rezervleri **15**
- 2.2. Dünya ve Ülkemiz Genelinde Atık Su Yönetimi ve Trendler **20**

- 2.3. Dış Çevre Analizi Bölge (Kocaeli) **22**
 - 2.3.1. Coğrafya **22**
 - 2.3.2. İklim ve Su Kaynakları **22**
 - 2.3.3. Nüfus **24**
 - 2.3.4. Sanayi **26**
 - 2.3.5. Tarım ve Hayvancılık **27**

02

İÇ ÇEVRE ANALİZİ

28

- 3.1. Tarihi Gelişim **28**
- 3.2. Kuruluşun Yasal Yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi **29**
- 3.3. Teşkilat Yapısı **32**
- 3.4. İnsan Kaynakları **34**
- 3.5. Fiziki Kaynaklar **37**

- 3.6. Teknoloji **37**
- 3.7. Mali Durum **38**
- 3.8. Kuruluşun Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerinin Belirlenmesi **40**
 - 3.8.1. İçme Suyu Temini **40**
 - 3.8.2. Atık Suların Uzaklaştırılması **44**
 - 3.8.3. Abone Hizmetleri **48**

03

PAYDAŞ ANALİZİ

50

- 4.1. İç Paydaş Analizi **50**
 - 4.1.1. Senaryo Analizi **50**
 - 4.1.2. Birim Analizi **53**
 - 4.1.3. Çalışan Memnuniyeti Anketi **53**

- 4.2. Dış Paydaş Analizi **54**
 - 4.2.1. Dış Paydaş Anketi **54**
 - 4.2.2. Tedarikçi Memnuniyeti Anketi **57**
 - 4.2.3. Abone Memnuniyeti Anketi **58**

04

GZFT ANALİZİ

59

- 5.1. Güçlü Yanlar **59**
- 5.2. Gelişmeye Açık Yanlar **60**
- 5.3. Fırsatlar **61**
- 5.4. Tehditler **61**

05

**KATILIMCILIĞIN NASIL SAĞLANDIĞINA
İLİŞKİN AÇIKLAMA**

62

06

MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

64

07

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

66

08

**TÜM AMAÇ VE HEDEFLERİ İÇEREN BEŞ YILLIK
TAHMİNİ MALİYET TABLOSU**

90

09

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

94

10



ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1	Dünyadaki Su Kaynaklarının Ayrıntılı Dağılımı	15
Şekil 2	Su Miktarlarındaki Değişim Oranı (1995 - 2025)	17
Şekil 3	Kocaeli’nde Aylık Ortalama Yağış Durumları	23
Şekil 4	Kocaeli - Yıllara Göre Nüfus	24
Şekil 5	Kocaeli - Yıllara Göre Türkiye Nüfusundaki Payı ve Nüfus Yoğunluğu	25
Şekil 6	Kocaeli İlçelere Göre Nüfus Dağılımı	26
Şekil 7	Hizmet Alanı	28
Şekil 8	Organizasyon Şeması	32
Şekil 9	Yıllara Göre Personel Sayısı	34
Şekil 10	Personel Cinsiyet Dağılımı	35
Şekil 11	Yıllara Göre Personel Devir Oranı	35
Şekil 12	Yıllara Göre Personel Yaş Durumu	36
Şekil 13	Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	36
Şekil 14	Tahsilat/Tahakkuk Oranı	39
Şekil 15	Yıllara Göre Su Temin Miktarları	42
Şekil 16	Ana Su Kaynakları ve İçme Suyu Ana Dağıtım Hatları	42
Şekil 17	Yıllara Göre İmalatı Yapılan Yeni İçme Suyu Hattı Uzunlukları	43
Şekil 18	Yıllara Göre Değişimi Yapılan İçme Suyu Hattı Uzunlukları	43
Şekil 19	Yeni Atık Su Hat Yapımı	44
Şekil 20	Yenilenmiş Atık Su Hattı	45
Şekil 21	İzmit Körfezi Atık Su Kuşaklama ve Arıtma Sistemi	46
Şekil 22	Karadeniz Sahilleri Atık Su Kuşaklama ve Arıtma Sistemi	47
Şekil 23	Yıllara Göre Abone Sayıları Trendi	48
Şekil 24	Yıllara Göre Su Tahakkuk Miktarları Trendi	49
Şekil 25	Yıllara Göre Faturalandırma Seyri	49
Şekil 26	İklimsel ve Toplumsal Değişimler ve Yeni Kaynaklara İhtiyaç	51
Şekil 27	Çalışan Memnuniyeti Anket Sonuçları	53
Şekil 28	Çalışan Memnuniyeti Anket Sonuçları	54
Şekil 29	Dış Paydaş Anket Sonuçları	55
Şekil 30	Dış Paydaş Anket Sonuçları	55
Şekil 31	Dış Paydaş Anket Sonuçları	56
Şekil 32	Tedarikçi Memnuniyeti Anket Sonuçları	57
Şekil 33	Tedarikçi Memnuniyeti Anket Sonuçları	57
Şekil 34	Abone Memnuniyeti Memnuniyeti Anket Sonuçları	58



TABLO LİSTESİ

Tablo 1	Stratejik Planlama Komisyonu	12
Tablo 2	Stratejik Planlama Ekibi	13
Tablo 3	Stratejik Planlamaya İlişkin Zaman Çizelgesi	13
Tablo 4	Dünya Genelinde Su Kaynaklarının Durumu	16
Tablo 5	Dünya Genelinde Bölgeler Bazında Su Kaynaklarının Dağılımı	18
Tablo 6	Dünya Su Kaynaklarının Kıta Nüfus/Su Kaynağı Dağılımı	18
Tablo 7	Kocaeli’nde Yıllar İtibariyle İklim Değişiklikleri	23
Tablo 8	Kurum Faaliyetleri ile İlgili Mevzuatlar	30
Tablo 9	Kurum Faaliyetleri ile Uluslararası Düzenlemeler	31
Tablo 10	Yıllara Göre Gelir Bütçesi Gerçekleşmesi	38
Tablo 11	Yıllara Göre Gider Bütçesi Gerçekleşmesi	39
Tablo 12	Yıllara Göre Tahakkuk - Tahsilat	39
Tablo 13	Atık Su Arıtma Tesisleri	45
Tablo 14	Kurum Strateji Haritası	66
Tablo 15	5 Yıllık Stratejik Plan Maliyet Tablosu	92

Bölüm 01

HAZIRLIK AŞAMASI

Stratejik planlama çalışmaları 30.05.2014 tarihinde Genel Müdürlük Makamı'nın 2014/1 sayılı Genelgesi ile başlatılmıştır. 23.06.2014 tarihli ve 66248596/602.04/63906 sayılı Makam Oluru ile Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu, 23.06.2014 tarihli ve 66248596/602.04/63905 sayılı Makam Oluru ile de Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.



TABLO 1 STRATEJİK PLANLAMA KOMİSYONU

Üyeler	Unvan
Aziz TEMİZ (Komisyon Başkanı)	Genel Müdür Yardımcısı
Aleaddin ALKAÇ	Genel Müdür Yardımcısı
Necmi ÖZEN	I. Hukuk Müşaviri
Zikri ILGAR	Teftiş Kurulu Başkanı
Tunay BAKIR	İç Denetçi
Abdül DİZMAN	Özel Kalem Müdürü
Nafiz KIZILKAYA	Strat. Geliş. Dai. Başk.
Tahsin BİÇER	Mali Hizm. Dai. Başk.
Hasan FİTOZ	İn. Kayn. ve Eğitim Dai. Başk.
İsmail GÜLSOY	Bilgi İşlem Dai. Başk.
Ali Alp ARSLAN	Projeler Dai. Başk.
Celal DOĞAN	Plan. Yatırım ve İnş. Dai. Başk.
Süleyman KARABAYIR	Emlak ve İstimlak Dai. Başk.
Uğur SUSOY	Abone İşleri Dai. Başk.
Ali SAĞLIK	İçmesuyu ve Kanal. Dai. Başk.
Ünal BOSTAN	Aritma Tesisleri Dai. Başk.
Mustafa Emin TOPALOĞLU	Barajlar ve Ana İshale Hat. Dai. Başk.
Suat TORLAK	Destek Hiz. Dai. Başk.
Mehmet ÇINAR	İzmit Şube Müdürü
Adem AKÇAEL	Gebze Şube Müdürü
İsmet TOPAL	Dilovası Şube Müdürü
Aziz KILIÇ	Çayırova Şube Müdürü
Cemil DÜĞÜN	Darıca Şube Müdürü
Erdal GÜLTEKİN	Körfez Şube Müdürü
Celal CİVELEK	Derince Şube Müdürü
Suat AYAZ	Karamürsel Şube Müdürü
Fahri ERDOĞAN	Kartepe Şube Müdürü
İsa ZORLU	Başiskele Şube Müdürü
Ramazan KOCABIYIK	Kandıra Şube Müdürü
Ertuğrul KADAKAL	Gölcük Şube Müdürü

TABLO 2 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

<i>Görev</i>	<i>Ad ve Soyad</i>	<i>Unvan</i>	<i>Birim</i>
Ekip Başkanı	Nafiz KIZILKAYA	Daire Başkanı	Strat. Geliş. Dai. Başk.
Üye	Nedim ZORLU	Şube Müdürü	Strat. Geliş. Dai. Başk.
Üye	Esra SOYSAL	Şef	Strat. Geliş. Dai. Başk.
Üye	Ömür KARAKADILAR	Personel	Strat. Geliş. Dai. Başk.
Üye	Ayla YÜKSELEN	Şef	Mali Hizm. Dai. Başk.
Üye	Koray GÖKTAN	Personel	İnsan Kayn. ve Eğit. Dai. Başk.
Üye	Nedim EREN	Koordinatör	İçmesuyu ve Kanal Dai. Başk.
Üye	Ayşegül DUVARCI	Şube Müdürü	Plan. Yatırım ve İnş. Dai. Başk.
Üye	Faruk NAZİK	Koordinatör	Aritma Tesisleri Dai. Başk.
Üye	Bülent ESEN	Koordinatör	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Üye	Harun BIÇAKÇI	Şube Müdürü	Abone İşleri Daire Başkanlığı
Üye	Azize KOÇ	Personel	Emlak ve İstimlak Dai. Başk.
Üye	Mahmut YANDIK	Koordinatör	Gebze İlçe Şube Müdürlüğü
Üye	İbrahim ÇELEBİ	Koordinatör	Derince İlçe Şube Müdürlüğü

Yapılan değerlendirmeler neticesinde Stratejik Plan ve Performans Programı hazırlanması kapsamında danışmanlık hizmeti alınmasına karar verilmiş ve 04.07.2014 tarihi itibarı ile danışman firma yönlendirmesinde stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır. Genel Müdürlük Makamının önderliğinde yapılan tanıtım toplantısı ile sürecin hangi aşamalardan oluştuğu danışman firma tarafından tüm harcama birimi yöneticilerine anlatılmıştır. Stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılması gerekenler ve sürecin nasıl şekilleneceği tarif edilmiş ve Stratejik Planlamaya İlişkin Zaman Çizelgesi oluşturulmuştur.

TABLO 3 STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN ZAMAN ÇİZELGESİ (ÖZET)

Durum Analizi	
Kurum İçi Analiz (Tarihi Gelişim, Teşkilat Yapısı, İnsan Kaynakları, Mali Durum vb.)	Temmuz 2014
Dış Çevre Analizi (Coğrafya, İklim ve Yağış, Nüfus, Sanayi, Tarım ve Hayvancılık)	
Paydaş Analizi (Abone Memnuniyeti Anketi, Dış Paydaş Anketi, Tedarikçi Memnuniyeti Anketi, Birim Analizi, Senaryo Analizi)	
Stratejik Plan	Ağustos 2014
(Miyon, Vizyon, Temel Değerler, Amaç ve Hedefler)	
Performans Programı	Eylül 2014
(Performans Hedefleri, Göstergeler, Faaliyetler ve Performans Esaslı Bütçe)	

Stratejik plan ve performans programı hazırlık çalışmalarında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatör birim olarak görev almış, araştırma ve analiz yapılması gereken konularda üzerine düşenleri eksiksiz yerine getirmiş ve yapılan tüm çalışmaları bir araya getirerek, 2015-2019 Stratejik Planı ve 2015 Yılı Performans Programını oluşturmuştur.

2015-2019 Stratejik Planı

- › Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- › Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu

2015 Yılı Performans Programı

- › Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
- › Performans Programı Hazırlama Rehberi hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Stratejik planlama süreci temelde 3 aşamalı olarak ele alınmış olup;

- › “Neredeyiz” sorusunun cevabı DURUM ANALİZİ çalışmaları ile,
- › “Nereye ulaşmak istiyoruz” sorusunun cevabı stratejik AMAÇ ve HEDEFLER ile,
- › “Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz” sorusunun cevabı ise FAALİYETLER ile verilmeye çalışılmıştır.



Bölüm 02

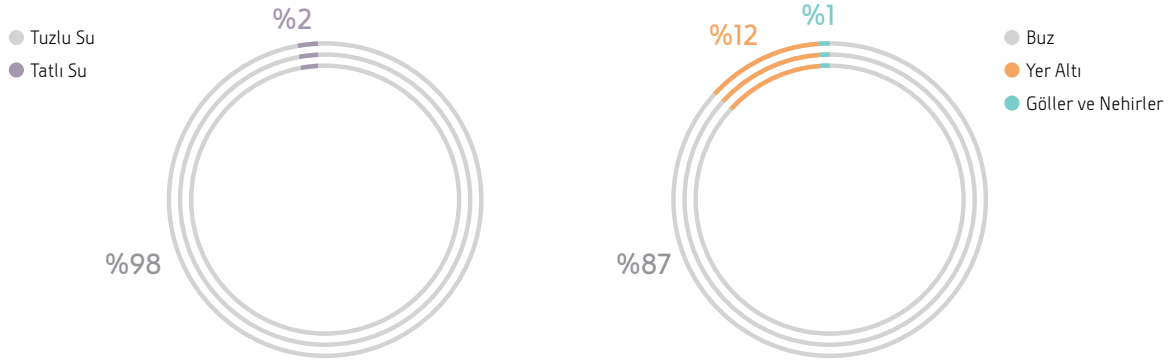
DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

2.1. Dünya ve Ülkemiz Genelinde Su Rezervleri

Yer altı suları, tatlı su kaynaklarının en büyük ikinci rezervi konumundadır. Aşağıdaki diyagrama bakıldığında, dünya üzerindeki tatlı su rezervinin büyük çoğunluğunun buzullarda saklı olduğu görülmektedir. Nehirler ve göller gibi yüzeysel sular dünya tatlı su kaynaklarının % 1' den az bir kısmını oluşturmaktadır. Hesaplamalar yer altı sularının tatlı su kaynağı bakımından % 12' lik bir rezerve sahip olduğunu göstermektedir.



ŞEKİL 1 DÜNYADAKİ SU KAYNAKLARININ AYRINTILI DAĞILIMI



SAPANCA GÖLÜ





TABLO 4 DÜNYA GENELİNDE SU KAYNAKLARININ DURUMU

<i>Su Kaynakları</i>	<i>Su Hacmi (mil³)</i>	<i>Su Hacmi (km³)</i>	<i>Tatlı Su Kaynağı Yüzdesi</i>	<i>Toplam Su Kaynaklarına Yüzdesi</i>
Okyanuslar, denizler	321,000,000	1,338,000,000	-	96.5
Kalıcı kar, buzullar	5,773,000	24,064,000	68.7	1.74
Yer altı suları	5,614,000	23,400,000	-	1.7
Tatlı su	2,526,000	10,530,000	30.1	0.76
Tuzlu su	3,088,000	12,870,000	-	0.94
Toprak nemi	3,959	16,500	0,05	0.001
Kutuplardaki ve su içindeki donmuş topraklar	71,970	300,000	0.86	0.022
Göller	42,320	176,400	-	0.013
Tuzlu su	21,830	91,000	0.26	0.007
Tatlı su	20,490	85,400	-	0.006
Atmosfer	3,095	12,900	0.04	0.001
Bataklıklar	2,752	11,470	0.03	0.0008
Nehirler	509	2,120	0.006	0.0002
Biyolojik su	269	1,120	0.003	0.0001
TOPLAM	332,500,000	1,386,000,000	-	100

Grail araştırma şirketi tarafından yayınlanan dünyada su kıtlığı ile ilgili rapora göre tatlı su miktarı giderek tükenmektedir ve bu durumdan en çok Çin, Hindistan gibi çabuk büyüyen ve tüketimi artan ülkeler etkilenecektir. Çalışmanın önemli sonuçları şunlardır :

- > Gerekli ve sürdürülebilir önlemler alınmadığı takdirde 2025 yılına gelindiğinde; Hindistan, Çin, Avrupa ve Afrika'daki riskli ülkeler su kıtlığı ile karşılaşacaklardır ve tahminen 3 milyar kişi bu durumdan etkilenecektir.
- > Günümüzde az gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerde kişi başı su tüketimi az olmasına rağmen, hızlı büyüme, nüfusun düzensiz artması ve su kaynaklarının verimsiz kullanılması sonucu gelecekte su sıkıntılarının çıkacağı öngörülmektedir. Gelişmiş ülkelerin daha iyi yönetim ve uygulamalarla tüketimi azaltmaya odaklanmaları gerekmektedir.



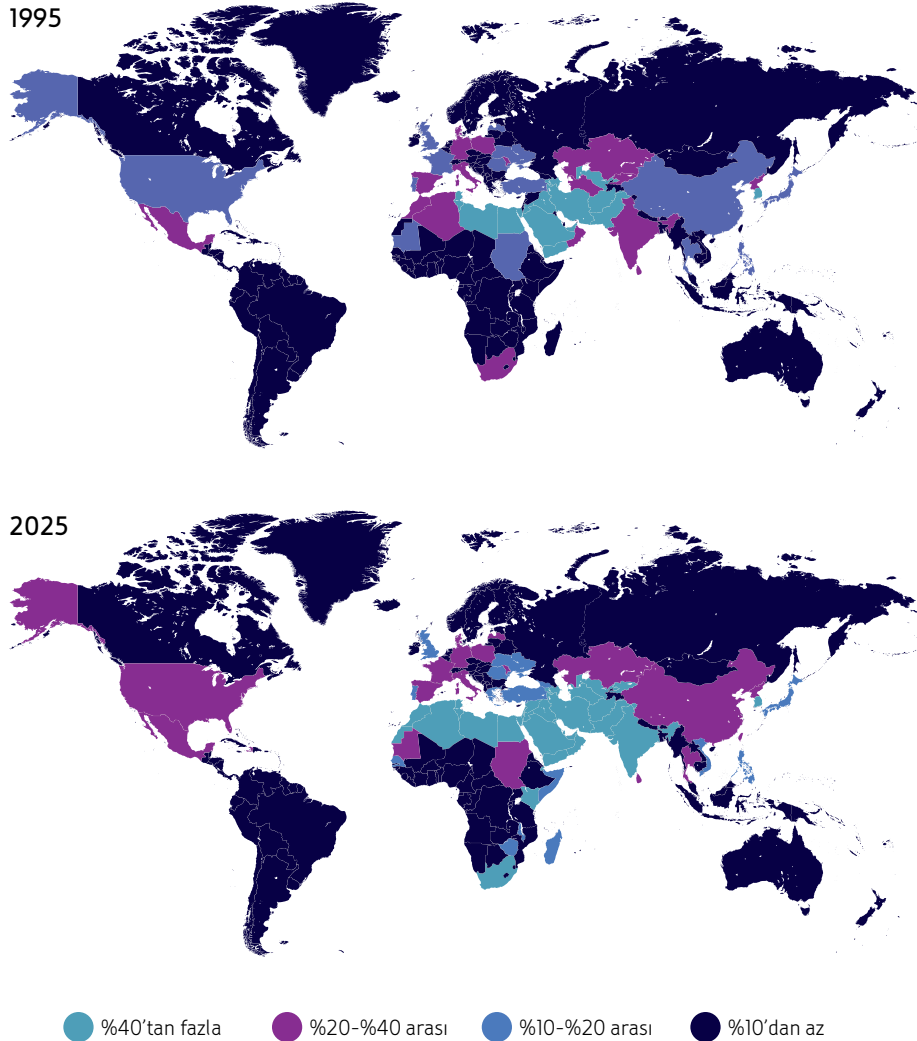
2025 yılı için Dünya Geneli Kişi Başı Su Miktarı değerlendirildiğinde; Afrika, Arap Yarımadası, Uzakdoğu ülkelerinde su kıtlığının olacağı öngörülmektedir. Türkiye, yeterli suyu olan bölgeler arasında görülmekle beraber su kıtlığı sınır değerlerine de yakındır, gerekli önlemler alınmadığı takdirde ülkemizin de kıtlık baskısı altına girmesi olası görülmektedir.

1995 yılı ile 2025 yılı tahminleri kıyaslandığında Kuzey ve Güney Afrika, Arap Yarımadası, Uzakdoğu ülkelerinde su miktarlarının %40'dan fazla azaldığı görülmektedir.

Ülkemizin de içinde bulunduğu ülke grubunda ise su miktarlarındaki değişim oranı %10-%20 aralığındadır. Türkiye, su kaynakları açısından zengin bir ülke olmadığı gibi, mevcut su kaynaklarının ülke geneline dağılımı da eşit değildir. Ülke içinde 26 akarsu havzası bulunmakta olup, bu havzaların yalnızca dördü yıllık yağışın % 37'sini karşılayabilmektedir. Türkiye'nin, önümüzdeki 25 yıl içinde ihtiyaç duyacağı su miktarının 112 km³ olacağı tahmin edilmektedir.



ŞEKİL 2 SU MİKTARLARINDAKİ DEĞİŞİM ORANI (1995-2025)



Su zengini ülkeler; Brezilya, Rusya, Kanada, Endonezya, Çin, Kolombiya, ABD, Peru ve Hindistan'dır. Su fakiri ülkeler ise; İsrail, Ürdün, Libya, BAE, Katar, Bahreyn, Kuveyt vb.'dir. Türkiye'nin de içinde bulunduğu işletilebilir kaynakları bulunan ülkeler ağırlıklı olarak Akdeniz ülkeleridir. Bu ülkelerde sınıflandırma fiziki ve teknik olarak ekonomiklik açısından tanımlanmış olup, Türkiye işletilebilirlik bakımından teknik olarak ekonomik ülkeler arasındadır. (Kaynak: FAO, Review of World Water Resources by Country...)

Kyoto'da yapılan 3. Dünya Su Forumu'nda dünya su geliştirme başkanı Gordon Young "Dünya Su Geliştirme Raporu"nda dünya nüfusunun 9,3 milyara ulaşması beklenen 2050 yılına gelindiğinde, iklim değişiklikleri nedeniyle 60 ülkedeki 7 milyar insanın su kıtlığı ile karşı karşıya geleceğini belirtmektedir.



TABLO 5 DÜNYA GENELİNDE BÖLGELER BAZINDA SU KAYNAKLARININ DAĞILIMI

<i>Bölge</i>	<i>İç Kaynaklar (km³/yıl)</i>	<i>Dış Kaynaklar (km³/yıl)</i>	<i>Toplam Kaynaklar (km³/yıl)</i>	<i>Dünya Kaynağına Oranı</i>	<i>TRWR - Toplam Yenilenebilir Su Kaynağı (m³/yıl)</i>
Kuzey Amerika	6.662	47	6.709	15%	16.368
Orta Amerika	781	6	787	2%	10.867
Güney Amerika	12.380	0	12.380	28%	35.808
Batı ve Orta Avrupa	2.170	11	2.181	5%	4.270
Doğu Avrupa	4.449	244	4.693	11%	21.622
Afrika	3.950	0	3.950	9%	4.980
Yakın Doğu	488	3	491	1%	1.909
Orta Asya	261	28	289	1%	3.681
Güney ve Doğu Asya	11.712	8	11.720	27%	3.518
Avustralya	911	0	911	2%	35.869

Yukarıdaki tablodan da görüleceği üzere dünya genelinde toplam su kaynağı 44.111 km³ yıl olup, toplam yenilenebilir su kaynağı 139 bin m³/yıl'dır. Dünya su kaynaklarının %28'ine Güney Amerika, %27'sine Güney ve Doğu Asya sahiptir.



TABLO 6 DÜNYA SU KAYNAKLARININ KITA NÜFUS/SU KAYNAĞI DAĞILIMI

<i>Kıtalar</i>	<i>Nüfus % Olarak</i>	<i>Su Kaynağı % Olarak</i>
Kuzey Amerika	8	15
Güney Amerika	6	26
Avrupa	13	8
Afrika	13	11
Asya	60	36
Avustralya	1	5

Su kaynaklarının kıtalara dağılımında dünya nüfusunun %60'ını oluşturan Asya kıtası su kaynaklarının %36'sına, nüfusun %13'ünü oluşturan Avrupa kıtası ise su kaynaklarının %8'ine sahiptir.

Dünya genelinde ve ülkemiz özelinde su miktarlarındaki değişimin temel nedenleri aşağıdaki gibidir:

- > **İklim değişikliği;** İklim değişikliği son yıllarda giderek artmakta olup, sıcak hava dalgaları, yağış, deniz seviyesinin yükselmesi, direkt olarak su kaynaklarını etkilemektedir. Su kalitesi de dolaylı olarak iklim değişikliğinden etkilenmektedir. İklim değişikliği su döngüsünü yoğunlaştıracak, su mevcudiyeti, zamanlama, kalite ve talep buna bağlı olarak değişecektir. Nitekim, iklim değişikliği tatlı su sistemlerinin detaylı analizini zorunlu kılmakta olup, bu husus tüm uluslarda toplum ve sektörler için en savunmasız olunan riskler arasında görülmektedir.
- > **Su kaynaklarının azalması;** Su kaynakları; kentsel büyüme, ormanların yok edilmesi, havza korumanın yeterli düzeyde olmaması, endüstrileşme ve atıkların çevreye verdiği zarar nedeniyle ciddi tehditlerle karşı karşıyadır. Bunlardan her birinin, doğrudan ekosistemler üzerinde ve dolayısıyla su kaynakları üzerinde etkisi bulunmaktadır.
- > **Nüfus artışı;** Hızlı büyüme ve sanayileşme kullanma suyu gereksinimini sürekli artırmaktadır. Zaten sınırlı olan su kaynaklarının sürekli artış gösteren evsel ve endüstriyel amaçlı su kullanım gereksinimlerini karşılayabilmesi için uzun vadeli programlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Kirlilik, su yönünü değiştirme ve su bolluğu hakkındaki belirsizlikler ekonomik büyümeyi, çevreyi ve sağlığı tehdit etmektedir. Yer altı suları çoğu kez aşırı kullanılmakta ve kirletilmektedir. Su rezervini artırmak için, geleneksel yöntemler (örn. yağmur suyu toplama) artık, tuz giderme ve suyun yeniden kullanımı gibi daha yeni teknolojiler ile desteklenmektedir.

Mevcut suların etkin yönetimi ve yeni su kaynakları oluşturma konusunda dünya genelinde kullanılan teknolojiler ve yöntemler de çeşitlenmektedir. Bu yöntemler ülkemiz su yönetiminde de ön plana çıkmaktadır;

- > **Desalinizasyon Teknolojisi:** Son bir yıldır ciddi bir susuzluk sorunuyla karşı karşıya olan ve denize kıyısı olan ülkelerde ve Türkiye'de de deniz suyundan içme suyu üretme çalışmaları hız kazanmıştır. Şebeke ve diğer su kaynaklarının global ısınma nedeniyle yaşanan kuraklığa bağlı olarak istenen miktarda sağlanamaması nedeniyle sektörlerin deniz suyu arıtmaya yöneldiği görülmektedir. Son yıllarda desalinizasyon teknolojisindeki gelişmelerle birim maliyet giderek düşürülmektedir.
- > **Yağmur Suyu Hasadı:** Yağmur suyu hasadı özellikle Asya ve Afrika ülkelerinde kırsal alanlarda, antik çağdan beri içme suyu temini amacıyla yaygın olarak kullanılmaktadır. Yağmur suyunun çatılardan veya yüzeyden toplanıp depolanarak çeşitli amaçlar için kullanılması, hasat edilen suların yer altı su kaynaklarını beslemek için yer altına sızdırılması önde gelen çalışmalar arasındadır.
- > **Atık Su:** Arıtmalar sonrasında geri kazanılan atık suyun endüstrilerde soğutma suyu, kazan ve proses suyu; tarımda sulama suyu; kentlerde çeşitli yeşil alanların sulama suyu, yangın suyu ve tuvalet temizlik suyu olarak yeniden kullanılması pek çok ülkede uygulanmaktadır.



2.2. Dünya ve Ülkemiz Genelinde Atık Su Yönetimi ve Trendler

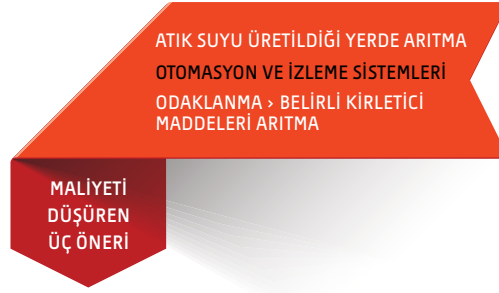
AB Çevre Mevzuatı çevresel risklerin önüne geçilmesi ve sürdürülebilir bir çevre yönetiminin sağlanması amacıyla Çevre Mevzuatını sekiz alt kategoride ele almıştır. Bu alt başlıklardan biri olan Atık Yönetimi, evsel, tıbbi, tehlikeli ve tehlikesiz atıkların minimizasyonu, kaynağında ayrı toplanması, ara depolanması, gerekli olduğu durumlarda atıklar için transfer istasyonlarının oluşturulması, atıkların taşınması, geri kazanılması, bertarafı, geri kazanım ve bertaraf tesislerinin işletilmesi ile kapatma, kapatma sonrası bakım, izleme- kontrol süreçlerini içeren bir yönetim biçimidir. Bu konuda spesifik olarak Almanya'nın Atık Su Yönetimi stratejisi örnek olarak alınabilir. İlk aşama olarak düzenli atık bertarafının yapılması ve atık yönetimi olarak daha 1972 yılında temeli atılan bu proje 2005 yılında 4. aşamasına geçip mevzuatsal kısıtlamalar getirmektedir. 2013 yılına gelindiğinde 5. aşamada artık hedef atık su yönetiminin ötesinde bunun geri dönüşümü ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamaktır. Bu aşamaya gelene kadar Almanya mevzuat değişikliği yaparak hukuksal etkilerle projeyi desteklemiştir. Bu değişiklikler her şeyden önemli olarak toplumdaki algının yanında kurumsal bakış açısını da bu yöne çektiği için büyük ölçüde başarıyla ilerlemektedir. 2023 hedefleri ve Avrupa Birliği uyum paketleri dikkate alındığında özellikle bu konuda AB mevzuatının rehber olarak alınması stratejik olarak yararlı olacaktır.

Günümüzde, arıtım prosesleri sanayi tesisleri bünyesinde geniş bir yer edinmişse de sanayicilerimiz bu tesislerinin ilk yatırım maliyeti ve bunun devamında ortaya çıkacak işletme maliyetinin büyüklüğünden çekinmektedir. Bunun arkasında yatan gerçek, bilhassa Ülkemiz gibi sanayileşmekte olan ülkelerde, ülke kaynaklarının mümkün olduğu kadar fazlasının üretim sanayisine aktarılma düşüncesidir. 1970'li yıllardaki petrol ve enerji kriziyle beraber meydana gelen enerji fiyatlarındaki artış sonucu atık su yönetimi dünyada ve ülkemizde ilgi toplamaya başlamış olup, günümüzde bir çok atık su türü için gelişmiş teknolojide tesisler mevcuttur. Ancak ülkemizde yeni teknolojilerin kullanılması oldukça pahalı yatırımlar gerektirdiğinden ve atıklardan, pahalı da olsa çabuk ve kolay yoldan kurtulma fikri yaygın olduğundan büyük bir kullanım potansiyeli olan bu tesislerin yaygınlaşmasında sıkıntı çekilmiştir. Gelişen Türkiye ekonomisi ve Avrupa Birliği standartlarına uyum kapsamında önem kazanan atık su yönetimi son yıllarda özellikle yayılmaya başlamıştır. 1991 yılında yayımlanan Atık Su Arıtımı Direktifi Avrupa Birliği uyum çerçevesi kapsamında bu çalışmaların resmi başlangıcı niteliğindedir. Ardından 2004 yılında Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yayımlanan Katı Atık ve Atık Su Yönetimi Genelgesinde bir çok cezai yaptırımlar ve atık su yönetimini dayatan hükümler yer almaktadır. 2004 yılında 3225 belediyeden yaklaşık 1300 tanesinin kanalizasyon sistemi dahi bulunmamaktadır. Diğer belediyelerin de sadece 44 tanesinde fiziksel 65 tanesinde biyolojik ve 3 tanesinde ileri arıtma tesisi mevcuttur. 2006 yılında ise Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği çıkartılmıştır. Bu yönetmelik 25 nehir havzasının kirlilik yönetiminden içme suyu yönetimine kadar geniş konuları ele almaktadır. Özellikle Atık Su Yönetimi konusunda eylem planları hazırlanmış kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiştir. Bu Yönetmelik bugünkü gelişmelere temel oluşturmakla beraber o günkü hedefler doğrultusunda toplam belediye nüfusunun %73'ü 2011 yılında kanalizasyon şebekesi hizmeti vermektedir. 2017 için hedef %80 olduğu belirtilmiştir. Bu hedefler arasında suların tekrar kullanımı ve geri kazanılması için gerekli teknolojik yatırımların yapılması da yer almaktadır.

Atık su yönetiminde yeni teknolojiler her geçen gün gelişmekte olup, yeni teknolojilerin geliştirilmesinde ve mevcut sistemlerde iyileştirme yaparken üç temel konu ön plana çıkmaktadır:

- 1 Otomasyon ve izleme sistemleri ile kayıp ve kaçaklara hızla müdahale edebilme
- 2 Atık suyun üretildiği yerde arıtılmasına yönelik daha küçük, paket sistemlerin oluşması
- 3 Belirli kirlenmelerin temizlenmesine yönelik teknoloji ve çözümleri uygulama





Ülkemiz genelinde su tasarruf modellerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılarak sınırlı su kaynaklarından tasarruf ile minimum oranda faydalanılmasını sağlama konusunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve su idareleri çalışmalar sürdürmektedir. Su tasarruf modellerinde;

- > **Kullanılmış suların arıtılarak yeniden kullanımı**
Geri kazanım suyu kullanımı ve yaygınlaştırılması,
Yağmur sularının toplanarak değerlendirilmesi,
- > **Su tüketim oranlarının düşürülmesi**
Bilinçlendirme ve eğitim çalışmaları,
Su kullanım alışkanlıklarının değiştirilmesi,
Su tüketimini azaltan teknolojik sistemlerin kullanılması,
- > **Su kayıpları kontrolü**
Tarımda kullanılan su miktarının azaltılması,
Modern sulama tekniklerinin uygulanması,
Kayıp - kaçağın önlenmesi çalışmalarına ağırlık verilmesi hedeflenmektedir.

Geri kazanım suları genellikle tuvalet sifonları, bahçe ve tarımsal alan sulama, çamaşır yıkama, endüstriyel kullanım amaçlı kullanılmaktadır. Geri kazanım sularının faydaları;

- > **Su tüketiminin azaltılması,**
- > **Arıtma tesislerinin ve septik tankların yükünün azaltılması,**
- > **Enerji ve kimyasal kullanımının azaltılması,**
- > **Sulama yapıldığında nütrientlerin tekrar kullanımı ve bitki gelişiminin sağlanmasıdır.**



Yağmur sularının yeniden kullanımı su tüketimini azaltıcı önlemler arasında olup, su tasarrufunu sağlamaktadır. Toplanan yağmur suyunun tuvalet sifonlarında, yangın sistemi depolama tanklarında ve bahçe sulamalarında kullanılmasıyla su tüketimi azalmaktadır. Yağmur suyunun en yüksek % 90 oranında kullanılması ile % 50'ye yakın tasarruf sağlanabilmektedir.

2.3. Dış Çevre Analizi Bölge (Kocaeli)

2.3.1. COĞRAFYA

Kocaeli ili, Marmara Bölgesi'nin Çatalca-Kocaeli Bölümü'nde, 29° 22'-30° 21' doğu boylamı, 40° 31'-41° 13' kuzey enlemi arasında yer alır. Kuzeyde Karadeniz, güneyde Bursa, batı ve kuzeybatıda İstanbul, doğuda Sakarya illeriyle çevrilidir.

İl merkezi İzmit'in doğusundan geçen 30° doğu boylamı Türkiye saati için esas kabul edilir. Kocaeli İlinin yüzölçümü 3.505 km²'dir. Asya ile Avrupa'yı birleştiren önemli bir yol kavşağında bulunmaktadır. Doğal bir liman olan İzmit Körfezi işlek bir deniz yoludur.

Kuzeydeki Kocaeli Platosu, üzerinde az sayıda tepe vardır. Kocaeli İli topraklarının % 18,8'ini dağlar kaplar. İlin kuzey kesiminde tek tek kütleler halinde tepeler, güney kesiminde ise Samanlı Dağları yer alır.

İlde çok sayıda küçük dere vadisi vardır. İl topraklarından kaynaklanan suların bir bölümü Karadeniz'e, bir bölümü de Marmara Denizi'ne ulaşır. Kocaeli Yarımadasında uzanan dağların sırtı İzmit Körfezi ve Marmara'ya daha yakın olduğundan Karadeniz'e dökülen akarsular daha uzundur.

Kocaeli sınırları içinde bulunan tek önemli göl, Sapanca Gölü'dür. Uzuntarla, Maşukiye ve Eşme Beldeleri gölün kıyısında yer almaktadır.

Kocaeli 1. Derece deprem bölgesinde yer almaktadır. Kuzey Anadolu fay hattı bu bölgenin coğrafi şeklinin oluşumunda önemli pay sahibidir. İzmit Körfezi ve Sapanca Gölü tektonik çöküntüler sonucu oluşmuştur. Kocaeli, yakın geçmişinde (17 Ağustos 1999 tarihinde) Richter ölçeğine göre 7.4 büyüklüğünde bir deprem yaşamış ve resmi verilere göre 17.480 kişi hayatını kaybetmiş ve 43.953 kişi yaralanmıştır. Depremler bu bölgenin gerçeğidir ve periyodik olarak olmaya devam edecektir.

Kocaeli İlinin doğal bitki örtüsünde Karadeniz ve Akdeniz bitki topluluklarının iç içe geçtiği görülür. İzmit Körfezi kıyılarında kışın yapraklarını dökmeyen makiler, zeytin ağacı ve kızıl çam gibi Akdeniz'e özgü bitkiler görülürken, Kocaeli Yarımadasının kuzey kesimlerinde ve Samanlı Dağlarının yüksek kesimlerinde Karadeniz kıyılarında rastlanan bitki toplulukları (kayın ağacı, köknar gibi) yer alır.

2.3.2. İKLİM VE SU KAYNAKLARI

Körfez kıyılarıyla Karadeniz kıyısında ılıman, dağlık kesimlerde daha sert bir iklim hüküm sürer. Kocaeli ikliminin, Akdeniz iklimi ile Karadeniz iklimi arasında bir geçiş oluşturduğu söylenebilir. İl merkezinde yazlar sıcak ve az yağışlı, kışlar yağışlı, zaman zaman karlı ve soğuk geçer. Aylık Ortalama Yağışlı Gün Sayısı 11 gündür. Aylık Toplam Yağış Miktarı Ortalaması ise 67,1 kg/m²'dir. En çok yağış Aralık ayında gerçekleşirken, en az yağış olan ay ise Temmuzdur.

Kocaeli'nin Karadeniz'e bakan kıyıları ile İzmit Körfezi'ne bakan kıyılarının iklimi arasında bazı farklılıklar göze çarpar. Yazın Körfez kıyılarında bazen bunaltıcı sıcaklar yaşanırken, Karadeniz kıyıları daha serindir. İl merkezinde ölçülen en yüksek hava sıcaklığı 44,1 °C (13 Temmuz 2000), en düşük hava sıcaklığı -9,7 °C (14 Ocak 2009), yıllık ortalama sıcaklık ise 14,8 °C'dir.

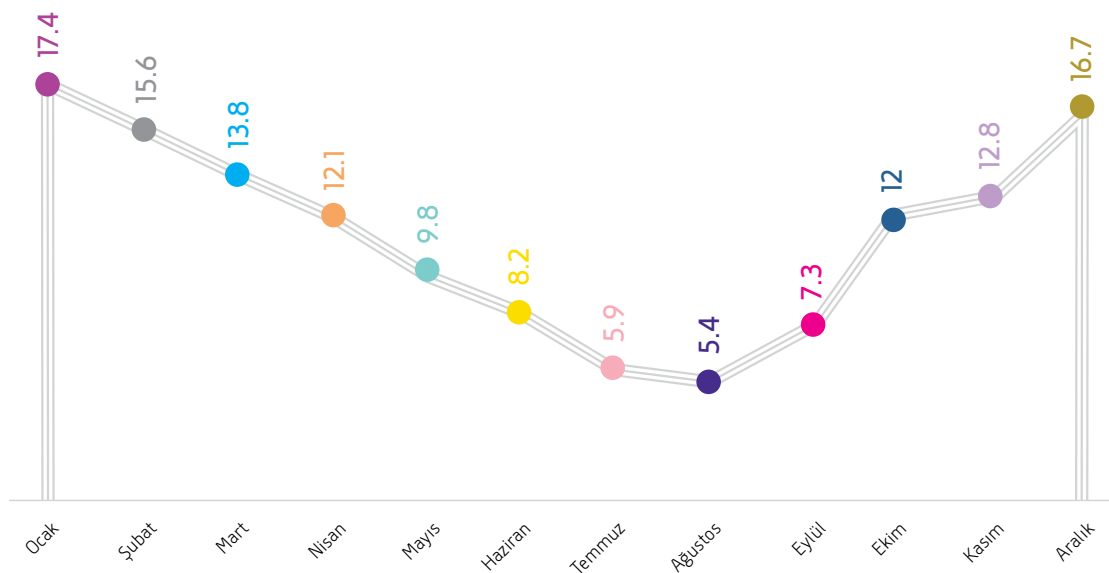
TABLO 7 KOCAELİ'NDE YILLAR İTİBARIYLA İKLİM DEĞİŞİKLİKLERİ

Kocaeli İli 1954-2013 Yılları Arası Gerçekleşen Ortalama Değerler

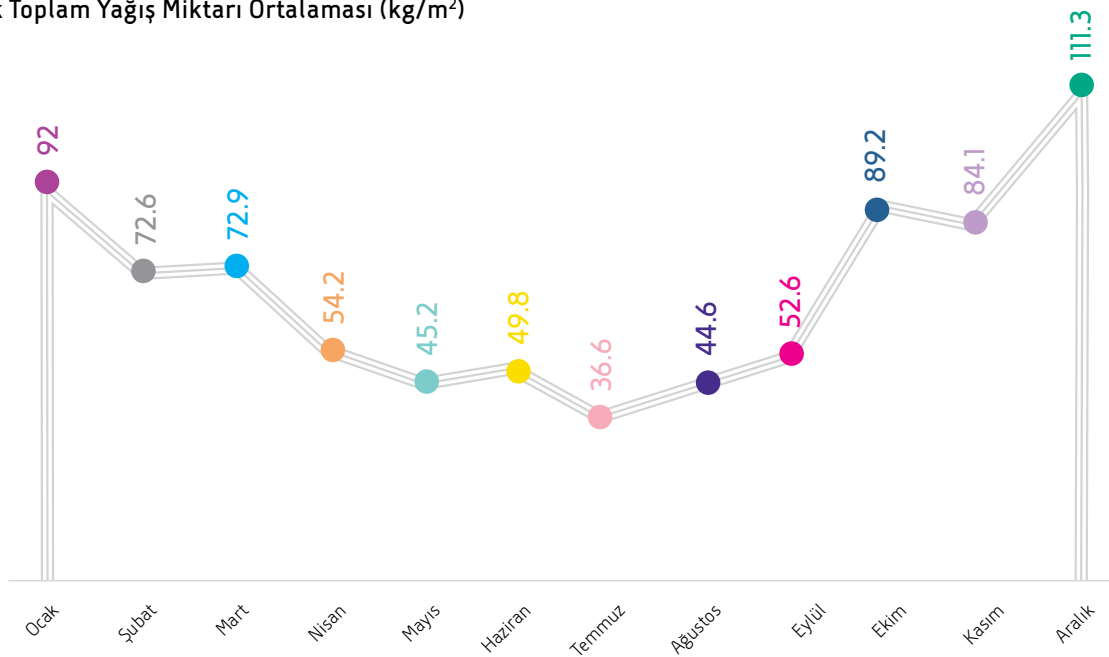
	Ortalama	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağu	Eyl	Eki	Kas	Ara
Ortalama Sıcaklık (C)	14,8	6,2	6,7	8,6	13,1	17,6	21,8	23,8	23,6	20,3	16	11,9	8,4
Aylık Ortalama Yağışlı Gün Sayısı	11,4	17,4	15,6	13,8	12,1	9,8	8,2	5,9	5,4	7,3	12	12,8	16,7
Aylık Toplam Yağış Miktarı Ortalaması (kg/m ²)	67,1	92	72,6	72,9	54,2	45,2	49,8	36,6	44,6	52,6	89,2	84,1	111,3

ŞEKİL 3 KOCAELİ'NDE AYLIK ORTALAMA YAĞIŞ DURUMLARI

Aylık Ortalama Yağışlı Gün Sayısı



Aylık Toplam Yağış Miktarı Ortalaması (kg/m²)



Türkiye'nin iklim değişikliğine hassas bir bölgede - Akdeniz Havzasında- yer alması nedeniyle Ülkemizin özellikle su kaynaklarının azalması, taşkınların artması, orman yangınları, kuraklık ve çölleşme ve bunlara bağlı ekolojik bozulmalar gibi olumsuz etkilere maruz kalabileceği öngörülmektedir. Tüm bu öngörülerin olumsuz etkilerinin azaltılması veya bu etkilerden fayda sağlanması, iklim değişikliğine uyum faaliyetlerinin önemini her geçen gün artırmaktadır.

Su kaynakları ülkemiz açısından ele aldığında yıllık tüketilebilecek su miktarı yaklaşık 112 milyar m³ olup, kişi başına yaklaşık yılda 1600 m³ (4.38 m³/gün) su düşmektedir. Bu miktar Kocaeli gibi büyük sanayi kentlerinde, gerek nüfusun hızla artması gerekse sanayi tesislerinin fazla su tüketmesi nedeniyle daha da azalmaktadır. Bu durum, özellikle su kıtlığı yaşayan bölgelerde, iyi bir su politikasının yanında arıtma tesislerinden çıkan arıtılmış atık suların da yararlı kullanımlarına yönelik çalışmalara ağırlık kazandırmıştır.

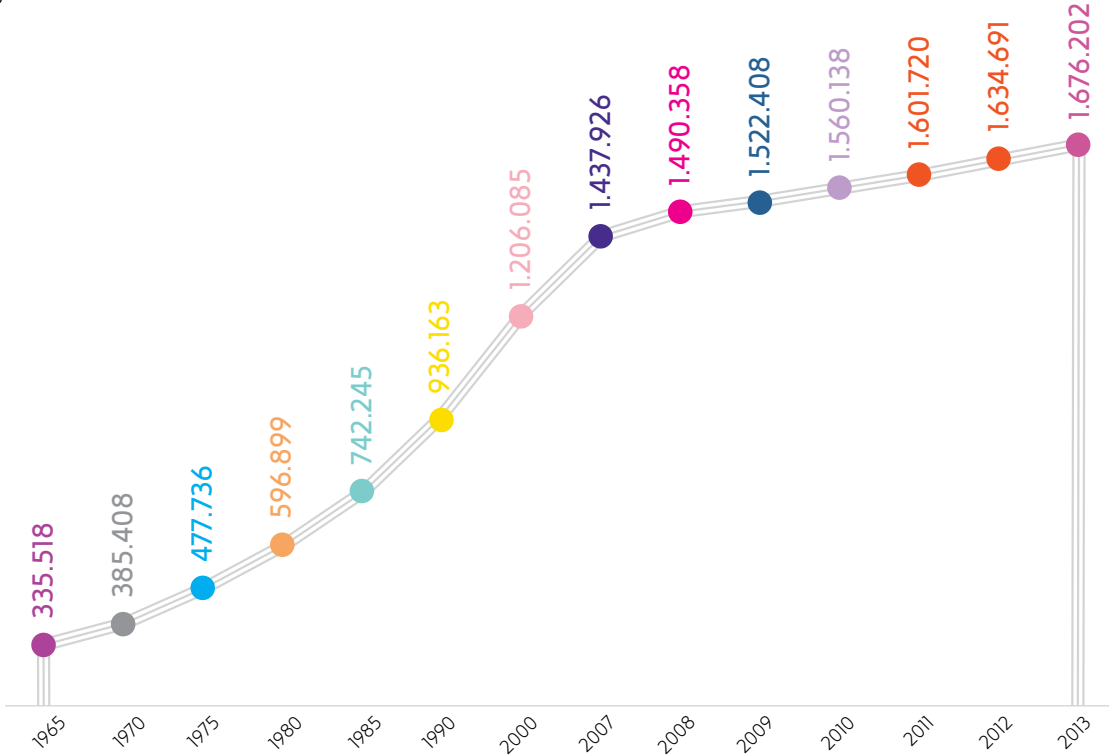
Bu kapsamda Kocaeli genelinde havzaların iklim değişikliğinden ne şekilde etkileneceğine dair projeksiyonların hazırlanması, su potansiyelinin modellenmesi ve oluşacak su baskısının sektörlere analizinin yapılması hedeflenmelidir.

2.3.3. NÜFUS

Kocaeli nüfusu son 48 yılda olağanüstü bir değişim göstererek yaklaşık 5 kat artmıştır. 2013 sonu itibarıyla Kocaeli genelinde toplam nüfus 1,7 milyondur. Türkiye'deki iller arasındaki nüfus büyüklüğü sıralamasına göre de 40. sıradan 11. sıraya yükselmiştir. Yine il nüfusunun Türkiye nüfusuna oranı da 1965'te yaklaşık %1 iken, bu oran 2013 yılında %2'nin üzerine çıkmıştır. Bu dönem içerisindeki ortalama nüfus artış hızı %3,4 olarak gerçekleşmiş olup, son 6 sene ortalaması ise %2,6 olmuştur.



ŞEKİL 4 KOCAELİ - YILLARA GÖRE NÜFUS

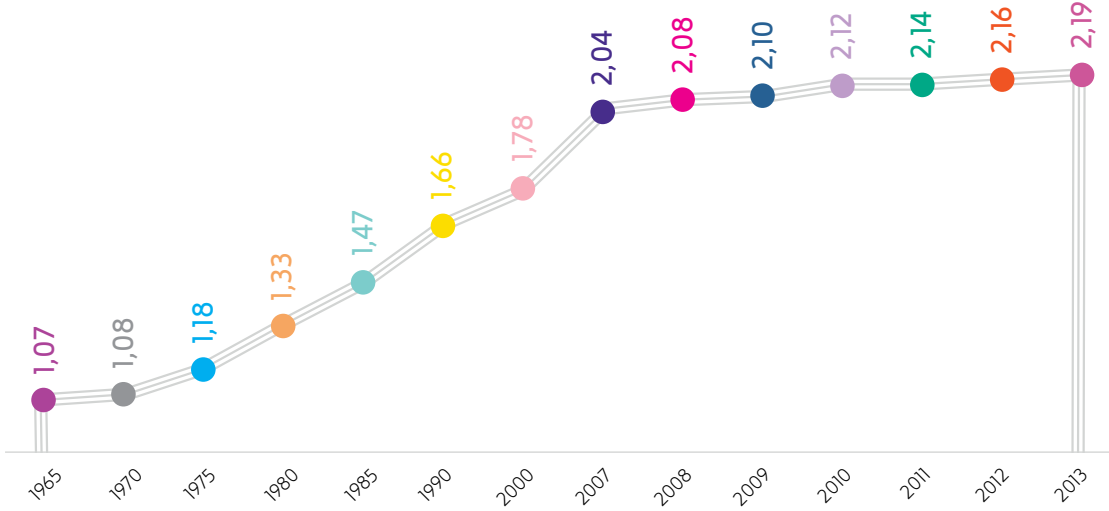


Kilometre başına düşen kişi sayısı 1965 yılında 96 iken 2013 sonunda 478 kişiye çıkmıştır. Nüfus yoğunluğu da sanayileşme ve iç göçe bağlı olarak artmaktadır.

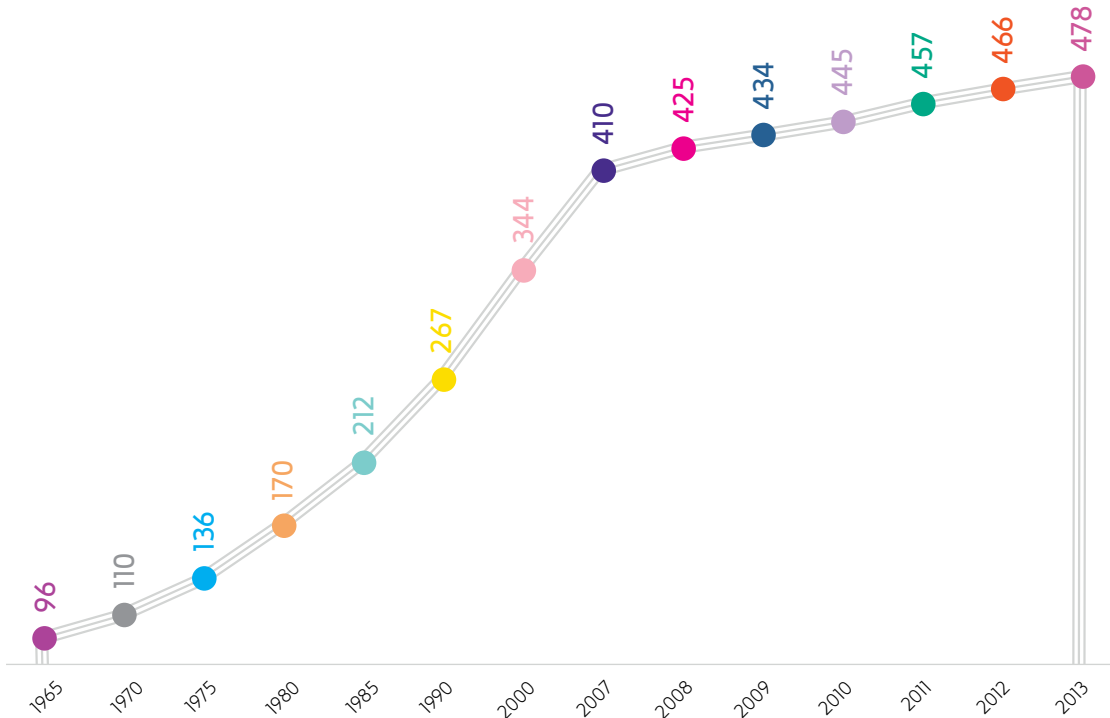


ŞEKİL 5 KOCAELİ - YILLARA GÖRE TÜRKİYE NÜFUSUNDAKİ PAYI VE NÜFUS YOĞUNLUĞU

Yıllara Göre Kocaeli'nin Türkiye Nüfusundaki Payı (%)



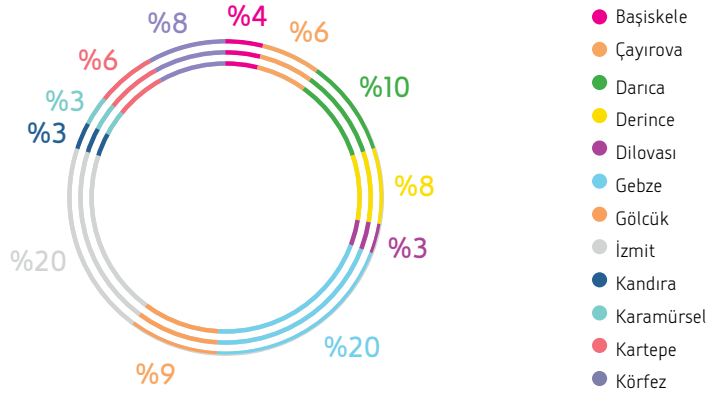
Yıllara Göre Nüfus Yoğunluğu (Km² Başına Düşen Kişi Sayısı)



2013 yılı itibariyle nüfusun bölgelere dağılımı incelendiğinde: Kocaeli nüfusunun; %20'sinin İzmit'de, %20'sinin Gebze'de, %10'unun Darıca'da, %9'unun Gölcük'de, %8'inin Körfez'de ve %8'inin Derince'de bulunduğu görülmektedir.



ŞEKİL 6 KOCAELİ İLÇELERE GÖRE NÜFUS DAĞILIMI



Nüfus artışı kentleşmeyle ilgili sorunları da gündeme getirmekte, çevre ve hava kirliliği, atık su arıtma, altyapı ve ulaşım gibi sorunlar yaşanmaktadır. Kent, nüfus artışının yarattığı baskıyı uzunca bir süre hissetmiş olup, hissetmeye devam edeceği öngörülmektedir. Bu baskının oluşturduğu çevre ve hava kirliliğiyle ilgili çok ciddi altyapı yatırımları yapılması gerekmektedir.

2.3.4. SANAYİ

Kocaeli, Avrupa'yı Anadolu'ya ve Ortadoğu'ya bağlayan önemli kara, deniz ve demiryolu ulaşım ağlarının merkezinde bulunmaktadır. İlin büyük metropollere yakınlığı ile Karadeniz ve Marmara bağlantısının bulunması; sanayi, ticaret, ulaşım ve lojistik merkezi olarak gelişmesinde etken olmuştur.



Asya'yı Avrupa'ya bağlayan D-100 ve TEM otoyolu bağlantıları yanı sıra demiryolu ulaşımının da bulunduğu Kocaeli, Uluslararası İstanbul Havalimanına 90 km, Uluslararası Sabiha Gökçen Havalimanına ise 50 km mesafede olup, Cengiz Topel Havalimanına sahiptir. Kocaeli, sayısı 34'e ulaşan limanları ve ulaşım olanakları ile hinterlandına da hizmet vermektedir.

Kocaeli, İstanbul'dan sonra gelen ikinci büyük sanayi kenti olup, Türkiye imalat sanayinde %13 pay sahibidir. Ülkemizin en büyük 100 sanayi kuruluşunun 18'i Kocaeli'nde bulunmaktadır. Kocaeli, kişi başına düşen yıllık milli gelir açısından son 10 yıldır ülke genelinde birinci sırada yer almaktadır. Bu değer, Türkiye ortalamasının yaklaşık iki buçuk katıdır. Genel bütçe ve vergi gelirlerine katkı bakımından da Kocaeli %17,41 ile Türkiye sıralamasında ikinci sırada yer almaktadır.

İlde bulunan ağırlıklı sektörler; taşıt araçları ve yan sanayi, kimya ve petrokimya, makine, plastik ve demir çelik sektörleridir. Kocaeli İmalat sanayi içerisinde kimya sanayi, Türkiye İmalat Sanayi içerisindeki %27'lik payı ile ilk sırada yer almaktadır. Türkiye'nin en büyük firması olan Tüpraş Petrol Rafineri tesisleri de ilde yer almaktadır. Ayrıca, konumu ve lojistik üstünlüğü nedeniyle Kocaeli, otomotiv sanayinde faaliyet gösteren firmaların tercih ettiği bir bölge olmuştur. Bölgeye yapılan yatırımlar, beraberinde yan sanayinin ve diğer sektörlerin de gelişimine katkıda bulunmuştur.

2.3.5. TARIM VE HAYVANCILIK

Kocaeli'nin iklimi ve toprağı tarıma çok müsaittir. Fakat tarım alanları oldukça azdır. 2012 Yılı TÜİK verilerine göre toplam işlenen tarım alanı ve uzun ömürlü bitkiler alanı büyüklüğü 89.241 hektardır. Türkiye'nin toplam işlenen tarım alanı ve uzun ömürlü bitkiler alanı büyüklüğünün %0,4'üne denk gelmektedir. Kocaeli geneline göre kıyaslandığında ise, Kandıra ilçesi toplam tarımın %46'sını gerçekleştirerek, tarımla öne çıkmaktadır. Başlıca tarım ürünleri: buğday, yulaf, mısır, ayçiçeği, şekerpancarı, tütün ve ketendir.

Hayvancılık açısından değerlendirildiğinde Kocaeli Türkiye içinde %0,4 gibi küçük bir paya sahiptir. 2012 yılı TÜİK verilerine göre Türkiye'deki sığır, koyun ve keçi sayısı toplamı 50 milyona yaklaşırken Kocaeli'ndeki sayı 187.149 adettir. İl içindeki dağılımda ise %23 ile Kandıra ilk sırada yer alırken %18 ile İzmit ikinci sırada yer almaktadır. Kocaeli'nde çayır ve meralar azdır. Mera hayvancılığı gerilemekte, fakat besicilik gelişmektedir.



Bölüm 03

İÇ ÇEVRE ANALİZİ

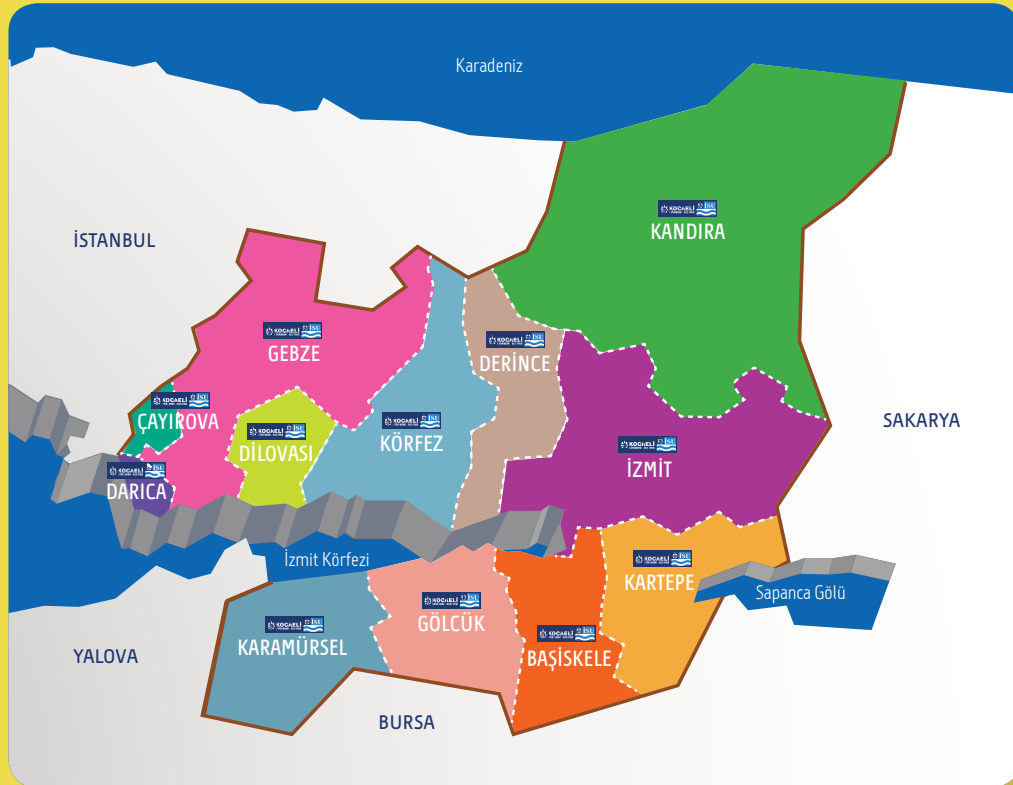
3.1. Tarihi Gelişim

İzmit Su ve Kanalizasyon İdaresi (İSU) Genel Müdürlüğü; 20/11/1981 tarihli ve 2560 sayılı Kanunun Geçici 10 uncu maddesine istinaden, Bakanlar Kurulunun 04/05/1995 tarihli ve 22277 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 1995/6750 sayılı Kararı ile İzmit Büyükşehir Belediyesine bağlı olarak kurulmuş, müstakil bütçeli ve Kamu Tüzel Kişiliğine haiz bir kuruluştur.

İSU Genel Müdürlüğünün hizmet alanı önce sadece İzmit merkez ile sınırlı iken Bakanlar Kurulunun 08/09/1997 tarihli ve 1997/9552 sayılı Kararı ile Yuvacık Barajı’nın su toplama havzasında bulunan belediye ve köylerin su ve kanalizasyon hizmetlerinin İSU’ya devredilmesi ile hizmet alanında bir miktar genişleme olmuştur. Asıl büyüme ise 2004 yılında gerçekleşmiş, 23/07/2004 tarihli ve 24431 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile tüm Kocaeli il sınırları Kocaeli Büyükşehir Belediye sınırı olarak kabul edilmiş ve böylece İSU’nun hizmet alanı Kocaeli’nin tamamı şeklinde belirlenmiştir. 5216 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesiyle Kocaeli il sınırları içinde bulunan tüm ilçe ve ilk kademe belediyeleri ile tüm köylerin su ve kanalizasyon hizmetleri İSU’ya devredilmiş ve Kocaeli il genelinde su ve kanalizasyon hizmetlerinin koordinasyonu tek idarenin sorumluluğunda toplanarak, Kurum, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi olmuştur.



ŞEKİL 7 HİZMET ALANI



İSU, Genel Müdürlük yapılanması altında 13 daire başkanlığı ve İzmit, Gebze, Körfez, Kartepe, Başiskele, Derince, Karamürsel, Gölcük, Kandıra, Dilovası, Çayırova ve Darıca olmak üzere 12 ayrı ilçe şube müdürlüğü ve şube müdürlüklerine bağlı şantiyelerle hizmet vermektedir.

3.2. Kuruluşun Yasal Yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi

İSU Genel Müdürlüğü, Kocaeli Büyükşehir Belediyesine bağlı olarak, 2560 sayılı Kanunda belirtilen su ve kanalizasyon işlerini sorumluluk alanında yapmakla görevli olup, Genel Kurul, Denetçiler, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşan organları ile yönetilir.

2560 sayılı Kanununun 2 nci maddesine göre İSU'nun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- b) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- c) Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,
- d) Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,
- e) Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, İSU'nun hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,
- f) Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.



TABLO 8 KURUM FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ MEVZUATLAR

Kurum Faaliyetleri İle Doğrudan**İlgili Mevzuat****Kurumun İlgili Mevzuat Kapsamındaki Sorumlulukları**

İlgili Mevzuat	Kurumun İlgili Mevzuat Kapsamındaki Sorumlulukları
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	Kurumsal mevzuatın Anayasaya uygun yapılması
2560 Sayılı İSKİ Kanunu	İçme ve kullanma suyu temini, çevrenin korunması
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Hizmetlerin Büyükşehir Belediyesi ile bütünlük arz edecek şekilde yapılması
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Büyükşehir Belediyesinin bağlı kurumu olarak diğer belediyelerle birlikte yetkilerini kullanmak ve görevlerini yapmak. Belediyelerin su ve kanalizasyona ilişkin hizmetlerini yürütmek
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu	Bu Kanun çerçevesinde kurumun mali yapısı, hesapları, bütçe, gelir ve giderlerinin mevzuata uygun olarak yapılması
2782 Sayılı Çevre Kanunu	Su havzalarının korunması ve kullanılmış suların çevreye zarar vermeyecek şekilde deşarj edilmesi
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Su ve atık su hizmetlerinden yararlananların ödeyeceği bedellerin tahsil edilmesi
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Kurumda asli ve sürekli kamu hizmetlerini yürüten personellerin görevlerini bu Kanun çerçevesinde yapmaları
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	Kurumun mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin ihale yolu ile yapılmasında bu Kanun hükümlerine uyulması
4857 Sayılı İş Kanunu	Kurumda çalışan işçi personelin bu kanun hükümlerine uygun olarak çalıştırılması
167 Sayılı Yeraltı Suları Kanunu	Yeraltı sularının içme ve kullanma suyu olarak kullanımında bu Kanun hükümlerine uyulması ve yer altı suyunun kalitesinin korunması
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	İhale sözleşmelerinin bu Kanuna uygun yapılması

Kurumun faaliyetleri ile ilgili AB Mevzuatı ve uluslararası düzenlemeler aşağıdaki tabloda görülmektedir. Ülkemiz genelinde ve Kocaeli özelinde bu düzenlemelerin ele alınması ve faaliyetlerin planlanmasında ilgili kısımlarının rehber olarak kullanılması İSU'nun öncü ve örnek bir kurum olarak faaliyetlerine değer katacaktır.



TABLO 9 KURUM FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ ULUSLARARASI DÜZENLEMELER

Kurum Faaliyetleri ile İlgili AB Düzenlemeleri ve Diğer Uluslararası Düzenlemeler

Kentsel Atık Su Arıtma Direktifi

Su Çerçeve Direktifi

İnsani Tüketim Amaçlı Suların Kalitesi Hakkında Konsey Direktifi

Üye Devletlerde İçme Suyu Elde Edilmesi Amaçlanan Yüzeysel Sularında Aranacak Kalite Hakkında Direktif

Üye Devletlerden İçme Suyu Elde Edilmesi Amaçlanan Yerüstü Sularının Ölçüm Metotları ve Örneklemeye ve Analiz Frekansları Hakkında Direktif

Bazı Tehlikeli Maddelerin Su Ortamlarına Deşarjlarının Yarattığı Kirliliğe Dair Direktif ve Yan Direktifler

Arıtma Çamurunun Tarımda Kullanılması Halinde Çevrenin ve Özellikle Toprağın Korunması Hakkında Direktif

Yeraltı Sularının Bazı Tehlikeli Maddelerin Neden Olduğu Kirlenmeye Karşı Korunması Hakkında Direktif

Avrupa Su Kıtılığı ve Kuraklığı Hakkında Rapor

İş Sağlığı ve İş Güvenliği Hakkında Direktif

İşte Kalite ve Verimin Artırılması, İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında AB Stratejileri

Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı

Sınırı Aşan Su Yolları ve Uluslararası Göllerin Korunması ve Kullanılması Sözleşmesi (Helsinki Sözleşmesi)

Sınırı Aşan Boyutta Çevresel Etki Değerlendirilmesi Sözleşmesi ve Çevresel Konularda Bilgiye Erişim, Karar Alma Sürecine Halkın Katılımı ve Yargıya Başvurma Süreci

Denizde Kara Kaynaklı Kirliliğin Önlenmesi Sözleşmesi (Paris Sözleşmesi)

Karadenizin Kirliliğe Karşı Korunması Sözleşmesi (Bükreş Sözleşmesi)



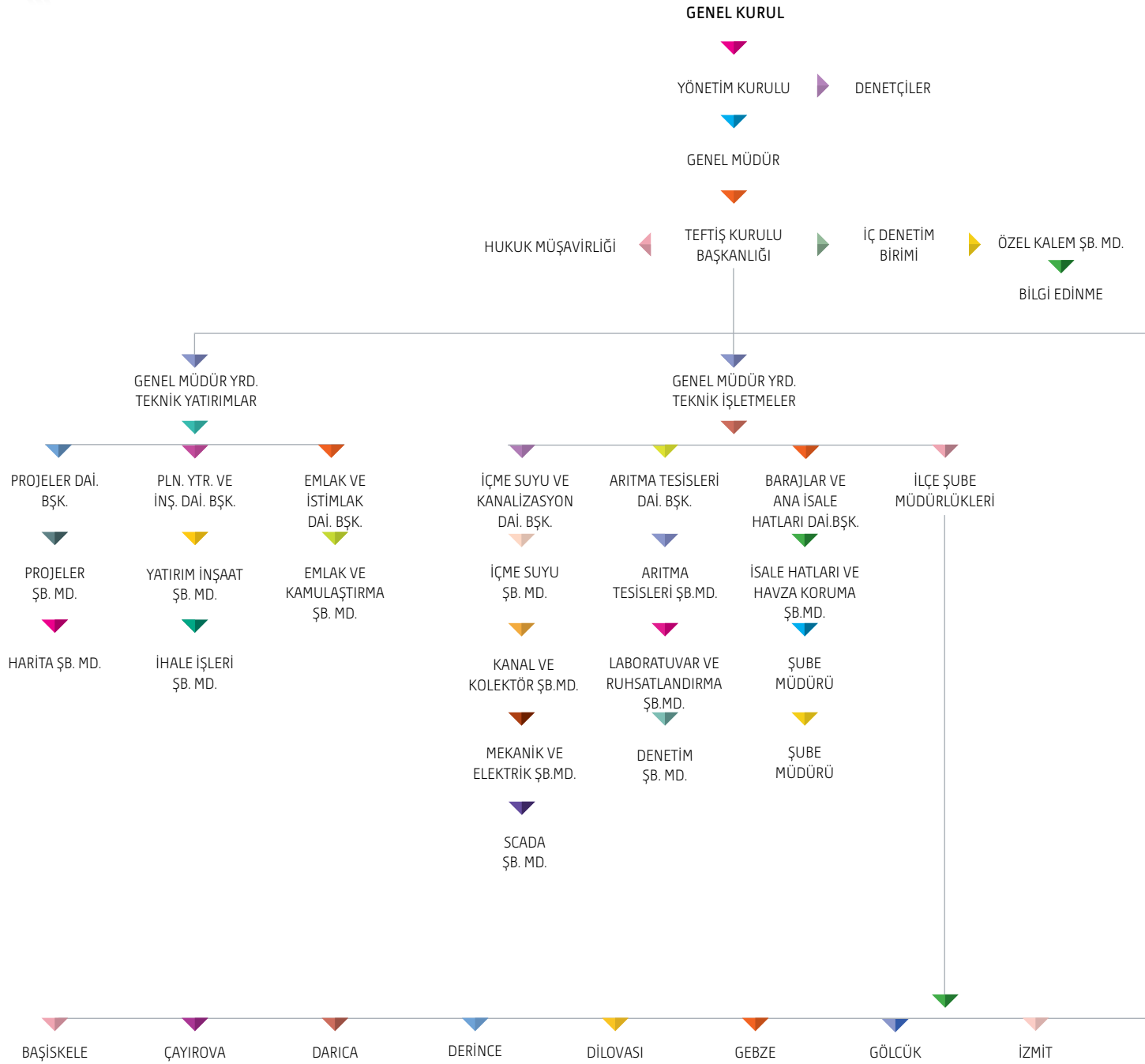
GEBZE ATIK SU ARITMA TESİSİ

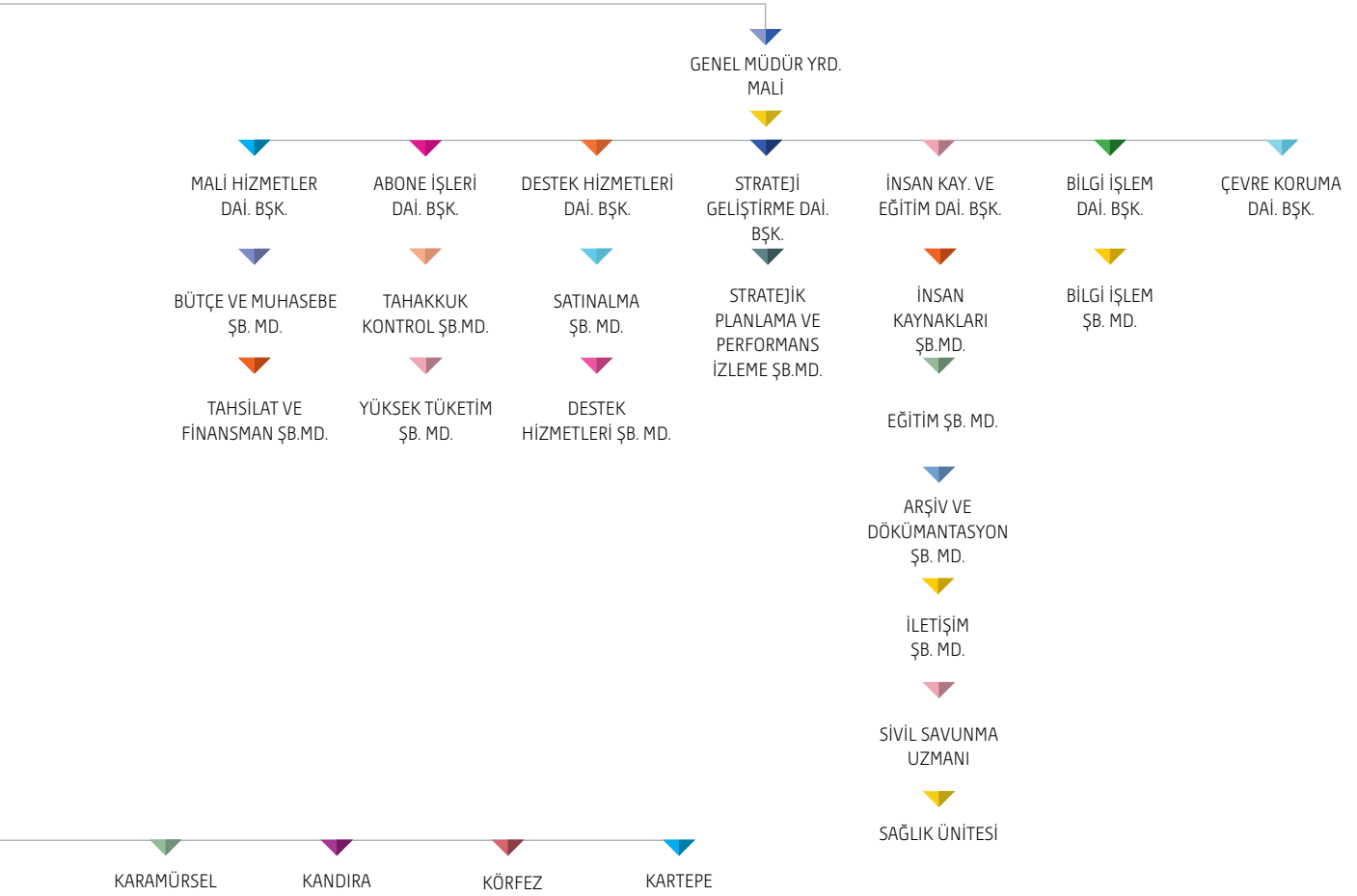
3.3. Teşkilat Yapısı

İSU'nun mevcut organizasyon yapısı aşağıda gösterilmektedir:



ŞEKİL 8 ORGANİZASYON ŞEMASI

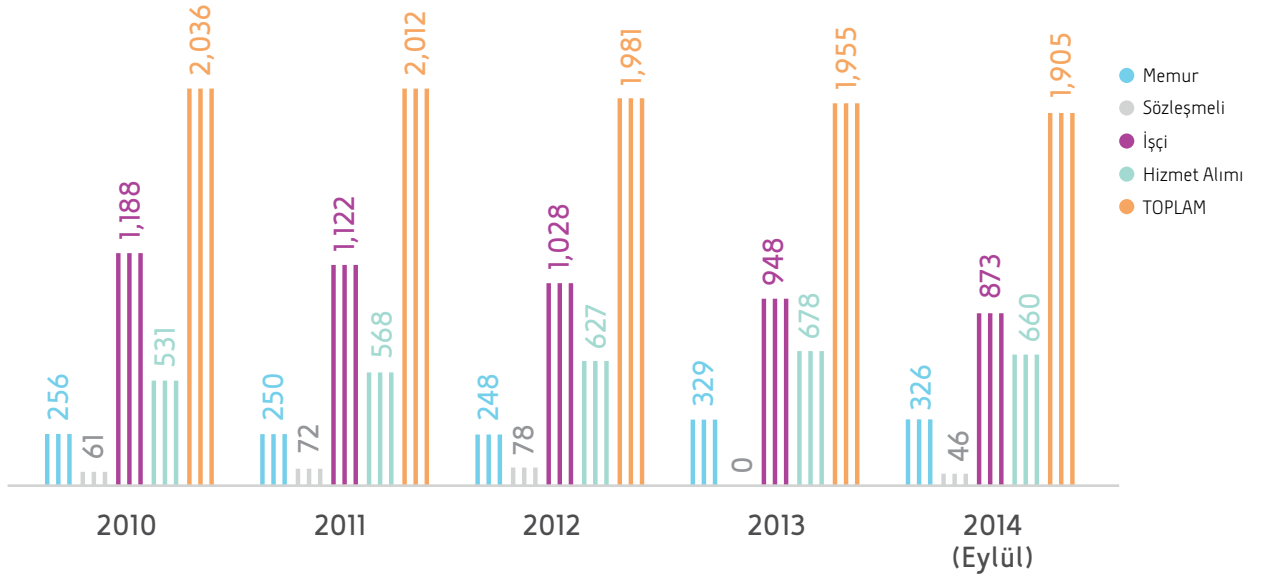




3.4. İnsan Kaynakları

İSU yıllara göre personel sayısının dağılımı incelendiğinde personel sayısının azalan bir ivmede olduğu görülmektedir. İSU Genel Müdürlüğü daha az ve yetkin personel ile ve teknolojik çözümler ile asli işi olan su ve atık su yönetimi faaliyetlerini etkinleştirmek ve su kaynaklarının sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

ŞEKİL 9 YILLARA GÖRE PERSONEL SAYISI



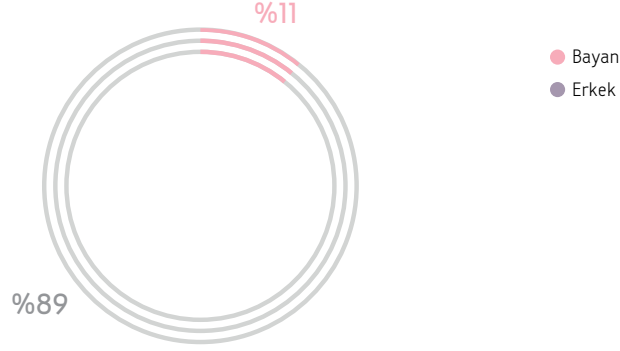
Mevcut Yapıda (2014 verisi) çalışan sayısı aşağıdaki gibidir:

- > Memur: 326 kişi,
- > Sözleşmeli: 46 kişi,
- > İşçi: 873 kişi,
- > Hizmet alımı: 660 kişi,

olmak üzere toplam 1.905 kişidir.



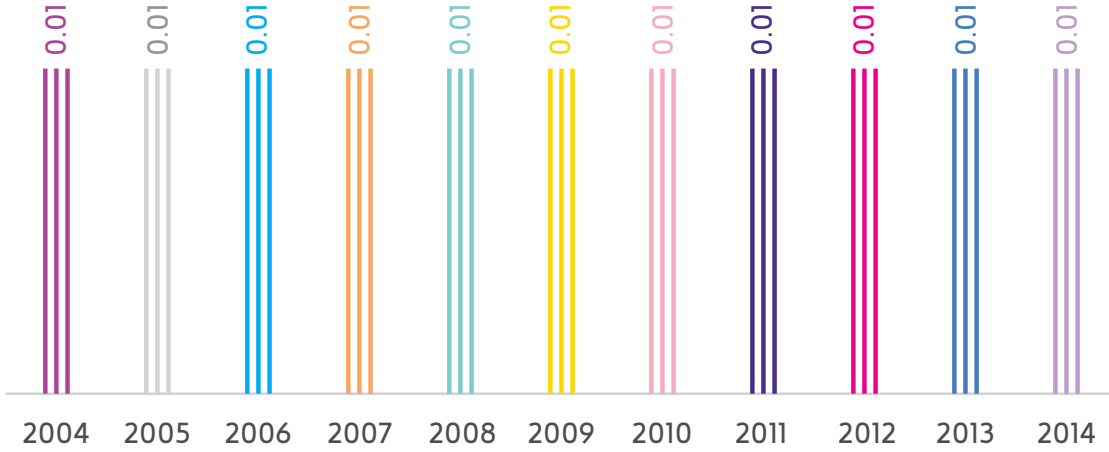
ŞEKİL 10 PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI



Çalışanların %89'unun erkek, %11'inin kadın olduğu ve kadınların ağırlıklı olarak destek birimlerde görev aldığı görülmektedir.



ŞEKİL 11 YILLARA GÖRE PERSONEL DEVİR ORANI

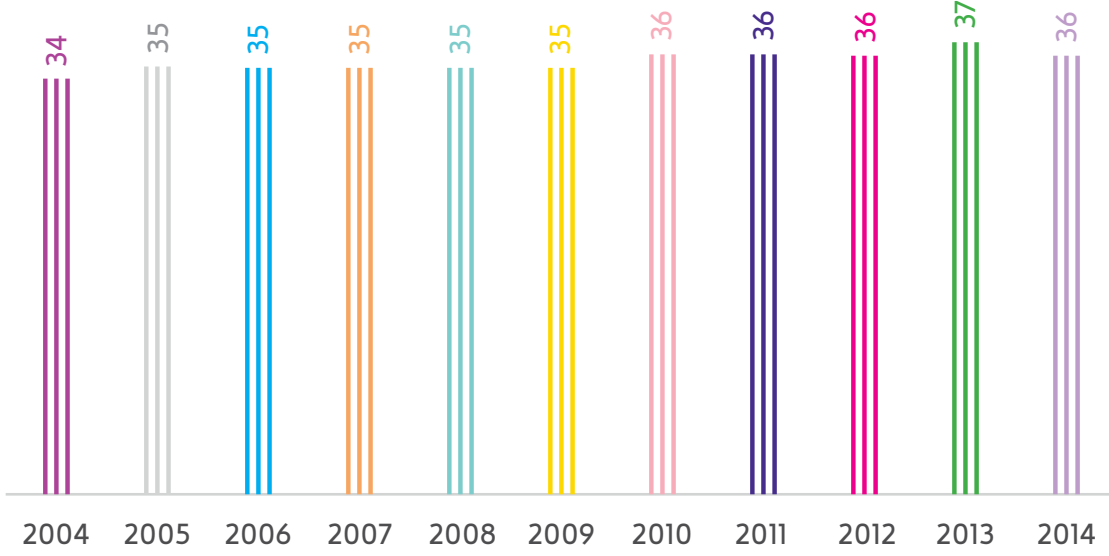


Son 10 yıllık trendde personel devir oranının %1 ve altında olduğu görülmektedir. Çalışan memnuniyet analizinde de görüldüğü üzere çalışanların kurumsal bağlılığı yüksektir.



ŞEKİL 12 YILLARA GÖRE PERSONEL YAŞ DURUMU

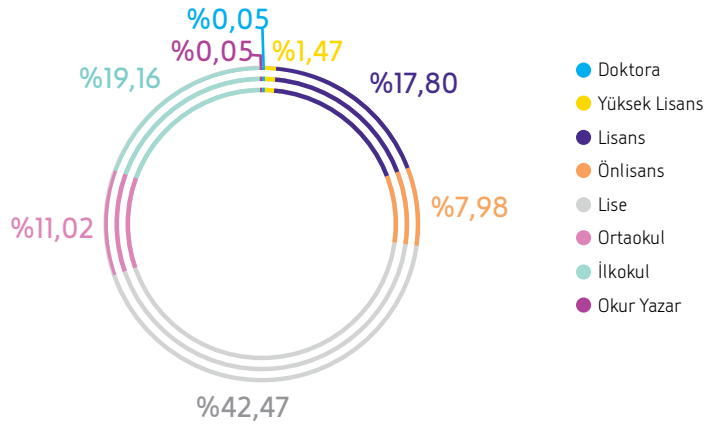
Personel Yaş Ortalaması



Personel yaş ortalaması son beş yılda 36 olup, genç ve dinamik bir yapı olması Kurum için avantaj sağlamaktadır.



ŞEKİL 13 PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI



Yukarıdaki grafikte personelin eğitim düzeyine göre dağılımını incelediğimizde; çalışanların %1,5'i yüksek lisans, %18'i lisans, %8'i yükseköğretim mezunu olup, yükseköğretim ve üzeri çalışan oranı toplamda %27,5'dir. Bu çalışanlar ağırlıklı olarak yönetim kademelerinde ve Genel Müdürlük birimlerinde görevlidirler. Çalışanların %42,5'i lise mezunu olup, tüm birimlerde görev almaktadırlar. Son 10 yıllık trendde lise mezunu sayısı artmış, 2004 yılına göre ilköğretim mezunu olan personel sayısı %53 azalmıştır. Orta öğrenim mezunu personel sayısında da 2004 yılına göre %25 azalma olmuştur. Lise ve altı personel ağırlıklı olarak dış faaliyetlerde görevlidir.

İSU Genel Müdürlüğü 2011 yılından itibaren personelin yetkinlik gelişimine yönelik olarak hizmet içi eğitimleri başlatmıştır. İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı tarafından yetkinlik değerlendirme ve yetkinlik bazlı eğitim ve gelişim faaliyetleri pilot olarak başlatılmış olup, yeni plan döneminde çalışanların yetkinliklerinin ölçümlenmesi ve pozisyon bazlı yetkinlik gelişimine olanak sağlayacak, etkin ve verimli çalışma performansını artıracak eğitim programlarına odaklanılacaktır. Kurum içerisinde tüm birimlerden seçilen ve 24 kişiden oluşan bir eğitim kadrosu oluşturulmuş olup, İSU Akademisi çalışması için süreç başlatılmıştır. Yetkinlik bazlı gelişimde teknik eğitimler bu ekip tarafından verilmekte, eğitimler teorik ve uygulamalı olarak ele alınmaktadır.

İş kazaları incelendiğinde; 2004 yılından itibaren kazaların seyri yıllara göre artmakta veya azalmaktadır. İş kazası oranının azaltılması, iş güvenliği uygulamalarının özellikle arazi çalışmalarında etkin olarak uygulanması ile mümkün olacaktır. İSU 2014 yılında bu kapsamda her ilçede iş güvenliği uzmanı görevlendirmek ve arazi çalışanlarını iş güvenliği konusunda eğitmek üzere faaliyetler başlatmış olup, temel amaç güvenli arazi çalışması yapmak ve iş kazası sayısını sıfıra indirmektir.

3.5. Fiziki Kaynaklar

Tüm Kocaeli il sınırlarına hizmet eden Kurumumuz Genel Müdürlük hizmet binasının yanı sıra, İzmit, Gebze, Körfez, Kartepe, Başiskele, Derince, Karamürsel, Gölçük, Kandıra, Dilovası, Çayırova ve Darıca olmak üzere toplam 12 ilçede hizmet yapılmasını gerçekleştirmiştir. İlçelerde hizmet binaları, veznelere ve şantiyeler yer almaktadır.

Ayrıca, 18 adet atık su arıtma tesisi, 12 adet içme suyu arıtma tesisi, 558 adet içme suyu deposu, 242 adet içme suyu terfi merkezi, 53 adet atık su terfi merkezi ve 11 adet yağmur suyu terfi merkezi fiziki kaynaklar arasında yer almaktadır.

3.6. Teknoloji

İSU Türkiye’de faaliyet sahasında teknolojiyi en ileri seviyede kullanan öncü bir kurumdur. Radyo Frekanslı Sayaç Okuma Sistemi, Atık Su SCADA Sistemi gibi son teknoloji ile çalışan sistemleri Türkiye’de ilk olarak İSU Genel Müdürlüğü hayata geçirmiştir. İş süreçlerinin ileri teknoloji ile yönetilebilir hale getirilmesi gerek Kurum, gerekse yararlanıcılar için uygulamada bir çok avantaj sağlamaktadır.

Genel Müdürlüğümüzün uygulamaya koyduğu teknolojik yenilikler şunlardır:

› **Atık Su SCADA Sistemi;**

Dünyanın belli başlı kentlerinde uygulanan Atık Su SCADA Sistemi Türkiye’de ilk kez İSU Genel Müdürlüğü tarafından özel olarak İzmit Körfezini, genel olarak ise tüm çevreyi koruma altına almak amacıyla hayata geçirilmiştir. Sistem kirlenici potansiyeli yüksek olan sanayi tesislerini ve organize sanayi bölgelerini, atık su arıtma tesislerini ve kanalizasyon kolektörlerinin belirli noktalarını 7/24 kontrol altında tutmaktadır. Sistemde görev yapan yağmur ölçerler sayesinde bölgesel yağışlar tespit edilerek, aşırı yağış durumlarında ona göre tedbirler alınabilmektedir.

› **İçme Suyu SCADA Sistemi;**

İçme suyu depoları ve terfi istasyonları İçme Suyu SCADA Merkezinden 7/24 izlenebilmekte ve buralarda görev yapan vana ve motorlara uzaktan müdahale edilebilmektedir. Sistem sayesinde buralardaki arıza durumları belirlenmekte, su seviyeleri kontrol altında tutulmakta ve Ph, Klor, Bulanıklık vb. kimyasal parametreler izlenebilmektedir. İçme Suyu SCADA sisteminin şebekeyi de kapsayacak şekilde çalışmasını sağlamak üzere şebeke optimizasyonu çalışmaları başlatılmıştır.

› **Radio Frekanslı Uzaktan Sayaç Okuma Sistemi;**

Yine Türkiye’de ilk kez Karamürsel ilçemizde uygulamaya konan bir proje olan Radio Frekanslı Uzaktan Sayaç Okuma Sistemi sayesinde abonelerimizin sayaçları sokaklarda gezinen mobil araçlar vasıtası ile uzaktan okunmakta ve endeks okuma oranı her ay %100 olarak gerçekleşmektedir. Sistem sayesinde sayaç yerinin uygunsuzluğu veya sayacın bulunduğu yere girilememesi vb nedenler ile yapılamayan endeks okuma işlemleri sıfırlanmıştır.

› **Mobil Arıza Takip Sistemi;**

Alo 185 Çağrı Merkezimize ulaşan arıza ihbarları, gerekli bilgiler başvuru sahibinden alınıp sisteme kaydedilmesine müteakip online olarak iş emrine dönüşmekte ve anında, sahada görev yapan personellerin tablet bilgisayarlarına ulaşmaktadır. Saha personeli, harita üzerinde arıza yerini görebilmekte ve navigasyon sayesinde en kısa sürede olay mahalline intikal etmektedir. Arıza onarımı sırasında kullanılan malzemeler ve onarım süreleri sistemde kayıt altına alınmakta ve böylece verimlilik artırılırken, zaman kayıplarının da önüne geçilmesi sağlanmaktadır.

› **Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve E-İmza Kullanımı;**

İSU, su ve kanalizasyon idareleri arasında birinci, Türkiye genelinde sekizinci kurum olarak e-imza kullanımına geçmiştir. EBYS sistemi ve e-imza kullanımı sayesinde Kurumda yapılan yazışmalar elektronik ortamda gerçekleşmekte olup, toner ve kağıt kullanımından önemli ölçüde tasarruf sağlanmaktadır. Evrakların elektronik olarak işlem görmesinin en önemli etkisi, evrak işlem hızının artmış olmasıdır. Sistem sayesinde vatandaşlar İSU’ya yaptıkları yazılı başvuruların ne aşamada olduğunu web sitemiz üzerinden takip edebilmektedirler.

› **Yüksek Tüketimli Abone Yönetim Sistemi;**

Bir sanayi kenti olan Kocaeli, üretim süreçlerinde büyük miktarlarda su kullanan bir çok büyük kuruluşa ev sahipliği yapmaktadır. Bu kuruluşlar abone sayısı olarak bakıldığında toplam içerisinde %1 dahi yapmazken, toplam su tüketimin neredeyse %35’inden sorumludurlar. Bu sebeple İSU, Yüksek Tüketimli Aboneleri için özel bir sistem geliştirmiş ve bu abonelerin sayaçlarını uzaktan tek merkezden kontrol etmeye başlamıştır. Yüksek tüketim abone yönetim sistemi sayesinde abone sayaçları anlık olarak takip edilebilmekte, gerekirse bu bilgiler abone ile paylaşılabilen ve faturalama işlemleri elektronik olarak gerçekleşmektedir.

3.7. Mali Durum

İSU’nun yıllara göre gelir artışı ortalama %18 olup, 2013 yılı gelir gerçekleşmesi 488 milyon TL’dir. Bütçe gerçekleşme oranı 2013 sonu itibarıyla %123’dür.



TABLO 10 YILLARA GÖRE GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMESİ

Gelir Bütçesi (TL)	2010	2011	2012	2013
Tahmini	333.531.304,00	347.588.850,00	380.442.325,00	398.000.000,00
Gerçekleşen	297.452.100,60	335.898.110,70	387.655.163,31	488.026.672,53
Gerçekleşme Oranı	89%	97%	102%	123%

2013 yılı itibariyle toplam gider gerçekleşmesi 409 milyon TL olup, giderlerin gelire oranı %84'dür.

TABLO 11 YILLARA GÖRE GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMESİ

Gider Bütçesi (TL)	2010	2011	2012	2013
Tahmini	438.531.304,00	429.588.850,00	457.442.325,00	463.842.226,00
Gerçekleşen	351.596.891,36	369.983.803,46	384.867.056,16	409.378.870,33
Gerçekleşme Oranı	80%	86%	84%	88%

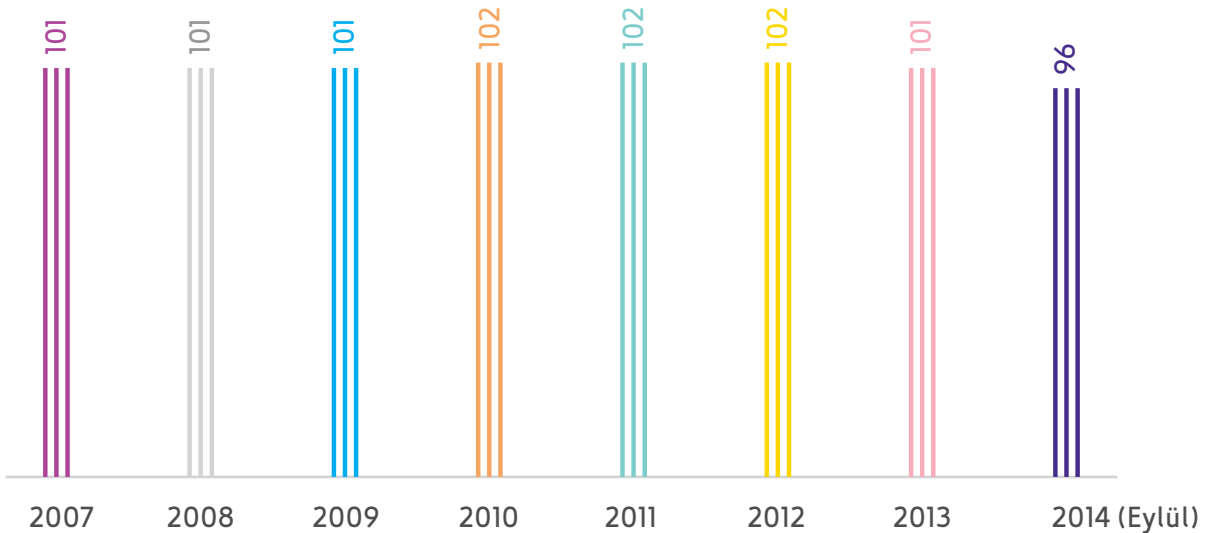
Gider bütçesi gerçekleşme oranı ise yıllık ortalama %85 olup, bütçe tahminlerinde gelir ve gider tahmin sapmalarının performans bütçe yaklaşımı ile en aza indirilmesi planlanmaktadır. Bu suretle daha sağlıklı ve kurum hedeflerine odaklı planlama imkanı olacaktır.

TABLO 12 YILLARA GÖRE TAHAKKUK - TAHSİLAT

	2010	2011	2012	2013
Tahakkuk (TL)	275.040.496,36	301.266.642,05	357.013.249,78	416.327.269,64
Tahsilat (TL)	274.583.873,18	310.891.164,23	358.971.693,99	448.088.139,73
Oran	99,8%	103%	101%	108%

Toplam tahsilat tahakkuk oranı incelendiğinde yıllık ortalama %101 civarında olduğu görülmektedir.

ŞEKİL 14 TAHSİLAT TAHAKKUK ORANI



Borçlu abonelerden tahsilat oranı 2013 sonu itibariyle %90 olup, son beş yıllık ortalaması %79'dur. Hukuki işlem başlatılan borçlu oranı ise son beş yıllık ortalama %2,2 dir. Kurumun temel amacı hukuki sürece sokmadan tahsilatların gecikmesini önleyecek süreçleri etkinleştirmek olacaktır.

Kurumun mali yapısının güçlenmesinde, alacak tahsilat hızının artırılması, stok maliyetlerinin optimize edilmesine yönelik barkod ve ortak stok yönetimi süreçlerinin yapılandırılması önemli iyileştirme alanları arasında olup, İSU bu alanlarda verimliliği artırmak üzere çalışmalarını devam ettirmektedir.

3.8. Kuruluşun Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerinin Belirlenmesi

3.8.1. İÇME SUYU TEMİNİ

Bu alanda verilen hizmetler;

- > İçme suyunun kaynağından temin edilmesi,
- > İçme suyunun dünya standartlarında arıtılması,
- > İçme suyunun sağlıklı ve kaliteli biçimde abonelere ulaştırılması,
- > İçme suyu şebekesinin en ileri teknolojiye sahip SCADA Sistemi ile kesintisiz çalıştırılmasıdır.



Genel Müdürlüğümüz, abonelerine sağlıklı içme suyu temini ve kullanımı için, ileri teknolojilerde içme suyu arıtarak dünya standartlarında su temini çalışmalarını yürütmektedir. Su kalite kontrolleri, şehri besleyen depo çıkışlarında, şebeke hattı üzerinde tespit edilen değişik noktalarda ve gerektiği hallerde abonelere ulaştığı yerlerde yapılmaktadır. Buralardan alınan numunelerin incelemeleri fiziksel, kimyasal, bakteriyolojik ve dezenfeksiyon standartlarına uygunluğu yönünden yapılmaktadır.



Şehrin içme suyu şebekesinde gerekli kontrollerin yapılmasının yanı sıra köy bazında da numune alma programı hazırlanarak yerel kaynaklarından beslenen köy ve yerleşim yerlerinin su kalitesi takip edilerek gerekli önlemler alınmaktadır. Ayrıca, Kocaeli'nin herhangi bir bölgesinden rastgele seçilen abonelerimizin evlerinden su numuneleri alınmakta olup, bu numuneler laboratuvarımızda gerekli testlerden geçirilerek, tahlil sonuçları yazılı olarak abonelerimize bildirilmekte ve musluktan akan suyun güvenilirliği kanıtlanmakta ve böylelikle abone memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.

Küreselleşen dünyamızda, özellikle içilebilir tatlı su kaynaklarının artan nüfus ve küresel ısınmanın olumsuz yansımaları nedeniyle yetersiz kalması öne çıkan sorunlar arasında yer almaktadır. Bu sebeple, her ülke veya şehir sahip olduğu su kaynaklarının, hizmet verilen toplumun ihtiyaçlarını karşılayabilmesi için gerekli planlamayı yapmak zorundadır.

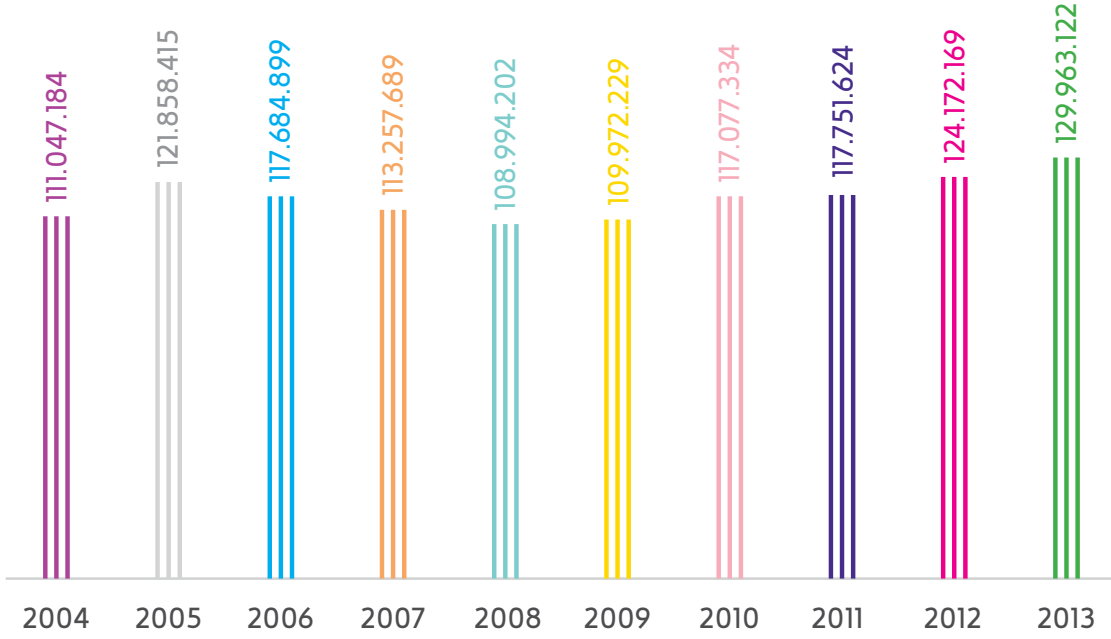
Bu kapsamda; İSU Genel Müdürlüğü gerekli planlamayı gerçekleştirerek, yeni su kaynaklarının devreye alınması, yer altı ve yer üstü su kaynaklarının kirlenmesinin önlenmesi, şebekelerde meydana gelen su kayıp - kaçaklarının engellenmesi ve atık suların gerekli arıtma işlemlerine tabi tutularak, yeşil alan sulaması ve sanayi tesislerinde kullanılmak üzere yeniden kullanılabilir hale getirilmesi gibi uygulamaları hayata geçirmektedir.

İnşa edilen terfi sistemiyle gerekli hallerde Sapanca Gölü'nden su temin edilebilmektedir. Namazgah Barajı'nın inşaatı 2013 yılında tamamlanmıştır. İhsaniye ve Avcidere barajları DSİ Genel Müdürlüğü tarafından yapılacak olup, süreç Kurumumuzca takip edilmektedir. DSİ ile yapılan görüşmeler neticesinde Karamürsel İhsaniye ve Avcidere barajlarının yapımının öne çekilmesi sağlanmıştır. Toplam aktif hacmi 30 milyon m³ olan bu barajların 3 yıl içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.





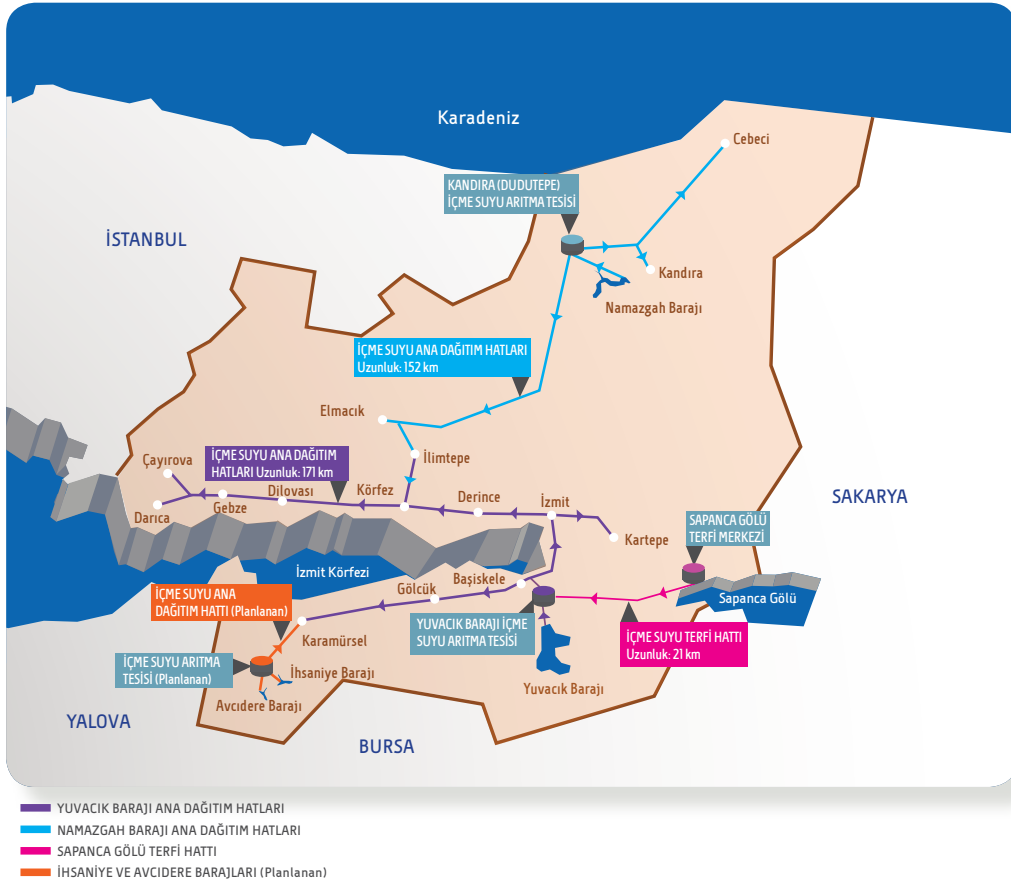
ŞEKİL 15 YILLARA GÖRE SU TEMİN MİKTARLARI (Yerel Kaynaklar Hariç) (m³)



İlin ana su sağlayıcısı olan Yuvacık Barajı'ndan 2013 yılında 113.713.232 m³ su temin edilmiştir. 2013 yılında kuraklık dolayısıyla Baraj tamamen dolmadan su seviyesinin düşmeye başlaması nedeniyle Sapanca Gölü terfi sistemi ile Sapanca Gölü'nden Yuvacık İçme Suyu Arıtma Tesisine 1 Temmuz - 31 Aralık tarihleri arasında 16.249.890 m³lük su takviyesi yapılmış olup, Yuvacık İçme Suyu Arıtma Tesisinden şehre temin edilen toplam su miktarı 129.963.122 m³ olarak gerçekleşmiştir.

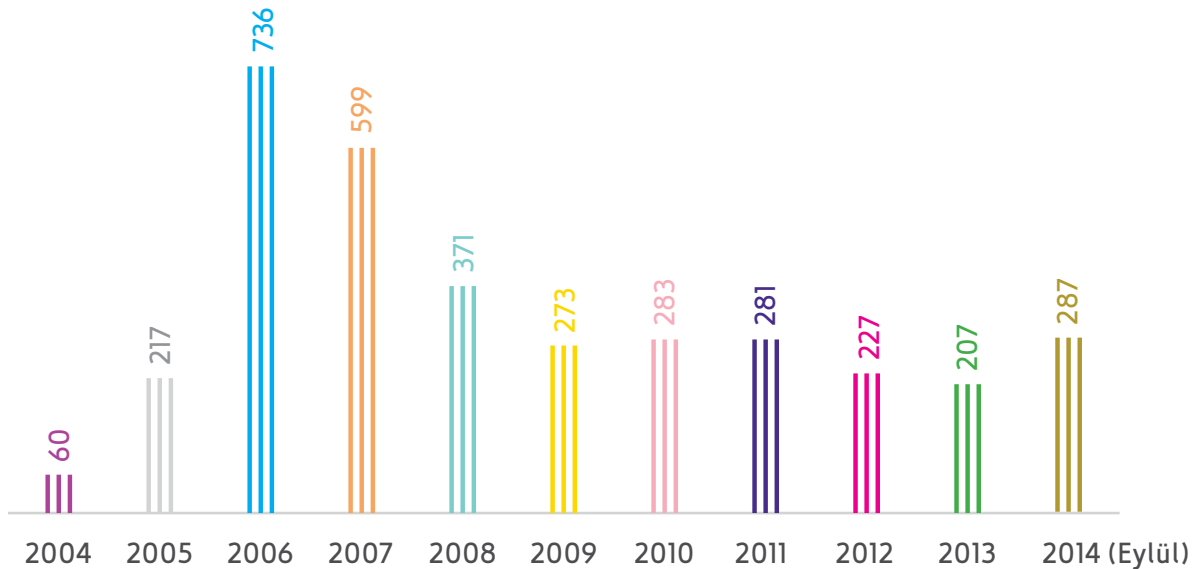


ŞEKİL 16 ANA SU KAYNAKLARI VE İÇME SUYU ANA DAĞITIM HATLARI





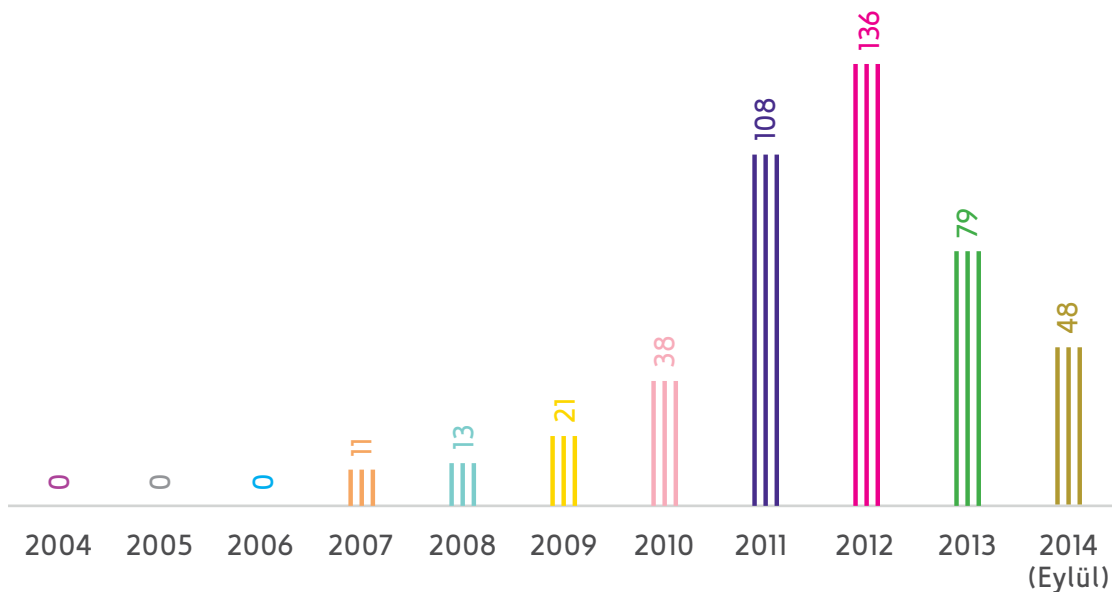
ŞEKİL 17 YILLARA GÖRE İMALATI YAPILAN YENİ İÇME SUYU HATTI UZUNLUKLARI (1.000 m)



Son dört yıl içerisinde il genelinde toplamda 371 bin metre içme suyu hattı değişimi yapılırken, yeni içme suyu hattı yapımı ise 1,0 milyon metre olarak gerçekleşmiştir. 2006-2014 (Eylül sonu) döneminde toplamda 3,7 milyon metre içme suyu hattı yenileme ve yapımı gerçekleşmiştir.



ŞEKİL 18 YILLARA GÖRE DEĞİŞİMİ YAPILAN İÇME SUYU HATTI UZUNLUKLARI (1.000 m)



3.8.2. ATIK SULARIN UZAKLAŞTIRILMASI

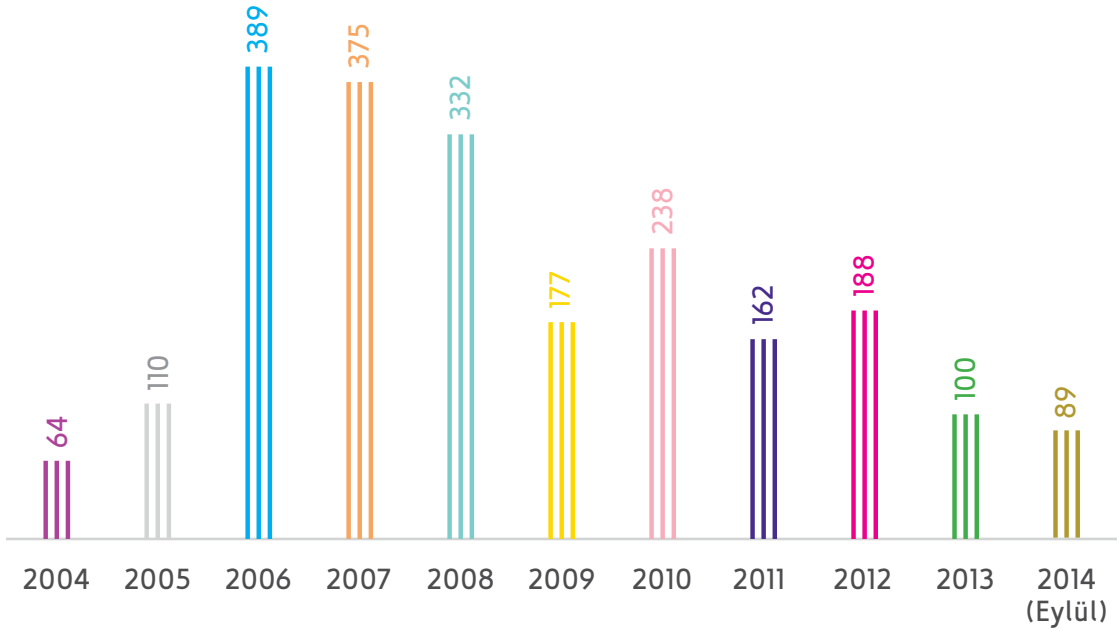
Bu alanda verilen hizmetler;

- › Oluşan atık suyun kanalizasyon şebekesi ile toplanması,
- › Atık su arıtma tesislerinde çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde arıtılması,
- › Geri kazanım suyu gerekliliklerine uygun olarak arıtılan atık suların yeşil alan sulaması ve sanayi tesislerinde kullanımının sağlanması,
- › Derelerin ıslah edilerek, kanalizasyon atıklarının kolektör hatlarına bağlanması, derelerde sadece temiz su ve yağmur suyu akışının sağlanması,
- › Can ve mal güvenliğini tehdit eden sel ve taşkınların önlenmesi için derelerin ıslah edilmesi, yağmur suyu hatları yapılması, yağmur suyu şebekesinin kanalizasyon şebekesinden ayrılması,
- › İzmit Körfezi ve diğer alıcı ortamların kirlenmesini önlemek için Atık Su SCADA Sistemi vasıtası ile kanalizasyon sisteminin denetlenmesidir.

Oluşan atık suların uzaklaştırılması kapsamında değişimi yapılan hatlara ve yeni imalatı yapılan hatlara ilişkin bilgiler aşağıdaki grafiklerde görülmektedir:

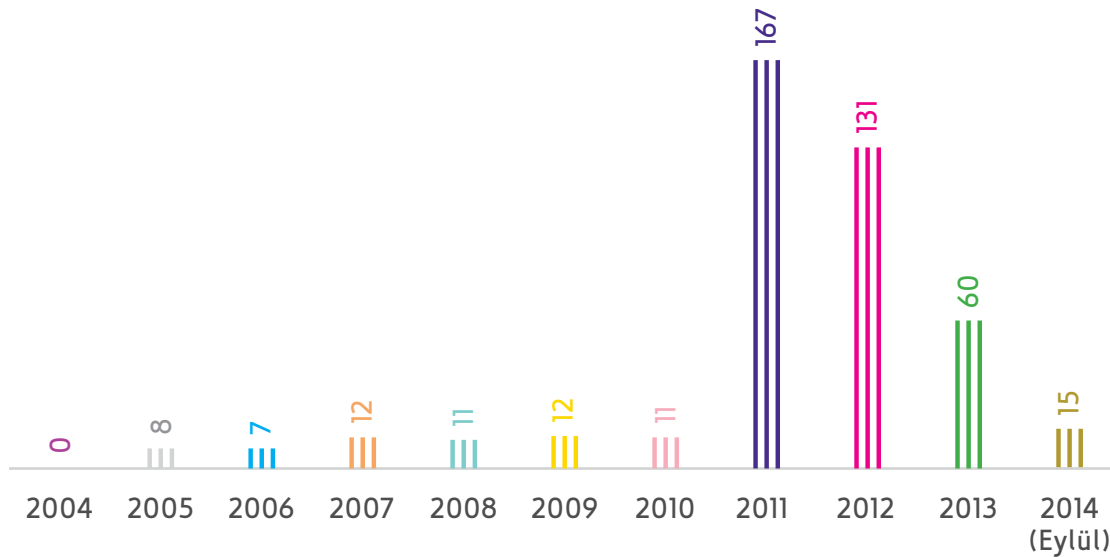


ŞEKİL 19 YENİ ATIK SU HAT YAPIMI (1.000 m)





ŞEKİL 20 YENİLENMİŞ ATIK SU HATTI (1.000 m)



2006-2014 döneminde toplamda 2,05 milyon metre yeni hat imal edilmiş, 426 bin metre hat değişimi yapılmıştır. Aynı dönemde toplamda 322 bin metre yağmur suyu hattı yapılmıştır.

Kocaeli’nde endüstriyel ve evsel nitelikli atık sular şehri çevreleyen deniz ve göller ile köy yerleşimlerindeki doğal güzellikleri tehdit etmektedir. Bu güzel coğrafyanın insan eliyle tahrip edilmesini önlemeyi görev edinen Kurumumuz, bu doğrultuda çok büyük projeleri hayata geçirmektedir.

Bu kapsamda; 18 adet atık su arıtma tesisi ile atık su arıtma işlemini gerçekleştirilerek 2014 yılı verilerine göre günlük ortalama 153 ton çamurun Körfeze gitmesi engellenmektedir.



TABLO 13 ATIK SU ARITMA TESİSLERİ

<i>İşletilen Atık Su Arıtma Tesisleri</i>	<i>İşletilen Modüler Atık Su Arıtma Tesisleri</i>	<i>İşletilen Doğal Atık Su Arıtma Tesisleri</i>	<i>Yapımı Devam Eden Atık Su Arıtma Tesisleri</i>	<i>Yapımı Planlanan Atık Su Arıtma Tesisleri</i>
42 Evler	Bağıranlı	Balçık	Dilovası	Sucuali Modüler
Kullar	Valideköprü		Umuttepe	Akçaova Modüler
Körfez	Akmeşe			Gebze Muallimköy
Yeniköy	Hakkaniye			
Karamürsel	Çavuşlu			
Plajyolu	Dilovası Tavşancıl			
Gebze	Mutlukent			
Kandıra				
Cebeci				
*Dilovası				

*DOSB tarafından yapılmış ve işletilmektedir.

Atık çamurlar çimento fabrikalarındaki çamur kurutma tesislerinde kurutulduktan sonra fırınlarda yakılarak %100 bertaraf edilmektedir.



ŞEKİL 21 İZMİT KÖRFEZİ ATIK SU KUŞAKLAMA VE ARITMA SİSTEMİ



- ATIK SU ARITMA TESİSİ
- ATIK SU TERFİ İSTASYONU

*Dilovası AAT DOSB tarafından işletilmektedir.



İlimizin cennet köşesi, yeşil ve mavinin birbirini ahenkle kucakladığı tertemiz bir coğrafyanın incisi, mavi bayraklı plajı ile taçlanan Karadeniz sahillerinin insan eliyle kirlenmesini önlemek, gelecek nesillere bugünkü gibi saf ve temiz biçimde intikal etmesini sağlamak üzere atık su arıtma tesisleri ve kanalizasyon kolektör hatları inşa edilmiş ve Karadeniz'e atılmamış atık su girişi engellenmiştir.





ŞEKİL 22 KARADENİZ SAHİLLERİ ATIK SU KUŞAKLAMA VE ARITMA SİSTEMİ



-  ATIK SU ARITMA TESİSİ
-  ATIK SU TERFİ İSTASYONU

Genel Müdürlüğümüz; Gebze, Kandıra ve Cebeci atık su arıtma tesislerinde gerekli dizaynları gerçekleştirmiş olup, bu tesislerden çıkan atık sular park ve bahçe sulama amaçlı olarak yeniden kullanılabilir. Normal bir atık su arıtma tesisinde arıtılan atık suyun yeşil alan sulamaları veya tarımsal sulamada kullanılması birçok sakınca içerir. Çevre ve insan sağlığı açısından risk oluşturma potansiyeli sebebiyle atık sular sadece özel olarak dizayn edilmiş prosesler ile arıtılarak yeniden kullanılabilir hale getirilebilir.

Bu kapsamda;

- > Cebeci İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 'ne 9.000 m³/gün,
- > Kandıra İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 'ne 6.000 m³/gün,
- > Gebze İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi 'ne 1.200 m³/gün,

kapasiteli Atık Su Geri Kazanım Sistemi kurulmuştur.



Kullar ve Plajyolu Atık Su Arıtma Tesislerimizden arıtılan suların yeniden kullanımına yönelik 10.000'er m³/gün kapasiteli geri kazanım tesislerinin inşaat çalışmaları tamamlanarak devreye alma aşamasına getirilmiştir. Bu tesislerimizden elde edilen "Geri Kazanım Suyu" sanayi tesislerinde ve yeşil alan sulanmasında kullanılacaktır.



Yapımı devam etmekte olan Dilovası İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi'nde 20.000 m³/gün kapasiteli geri kazanım ünitesi ile bölgedeki sanayinin proses suyu ihtiyacı karşılanması hedeflenmektedir.

Ayrıca Körfez Atık Su Arıtma Tesisi'ne kurulacak olan 45.000 m³/gün kapasiteli geri kazanım sistemi ile Türkiye Petrol Rafineleri A.Ş. (TÜPRAŞ)'nin proses suyu ihtiyacının büyük bölümü karşılanacaktır.

Türkiye Petrol Rafineleri A.Ş. için yapılacak olan geri kazanım suyu projesi sayesinde Türkiye'nin en büyük çevre projelerinden biri gerçekleştirilmiş olacaktır.

3.8.3. ABONE HİZMETLERİ

Bu alanda verilen hizmetler;

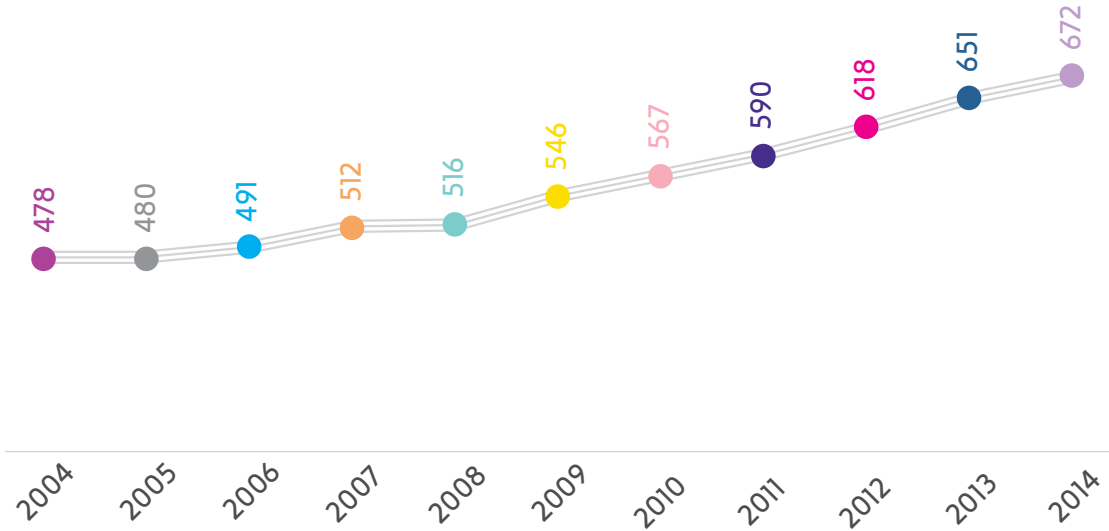
- > Abone açma/kapama ve devir işlemleri,
- > Abone sayaçlarının okunması ve faturalandırılması,
- > Abonelerden gelen tüm istek ve şikayetlerin çözüme kavuşturulmasıdır.

2004 yılında 478 bin olan abone sayısı 2014 Eylül sonu itibariyle 672 bine çıkmıştır.



ŞEKİL 23 YILLARA GÖRE ABONE SAYILARI TRENDİ

Yıllara Göre Abone Sayısı (Bin)



2004 yılından itibaren abone sayısı toplamda %41 artmış olup, son yıllarda yıllık ortalama artış %5 olarak gerçekleşmiştir.

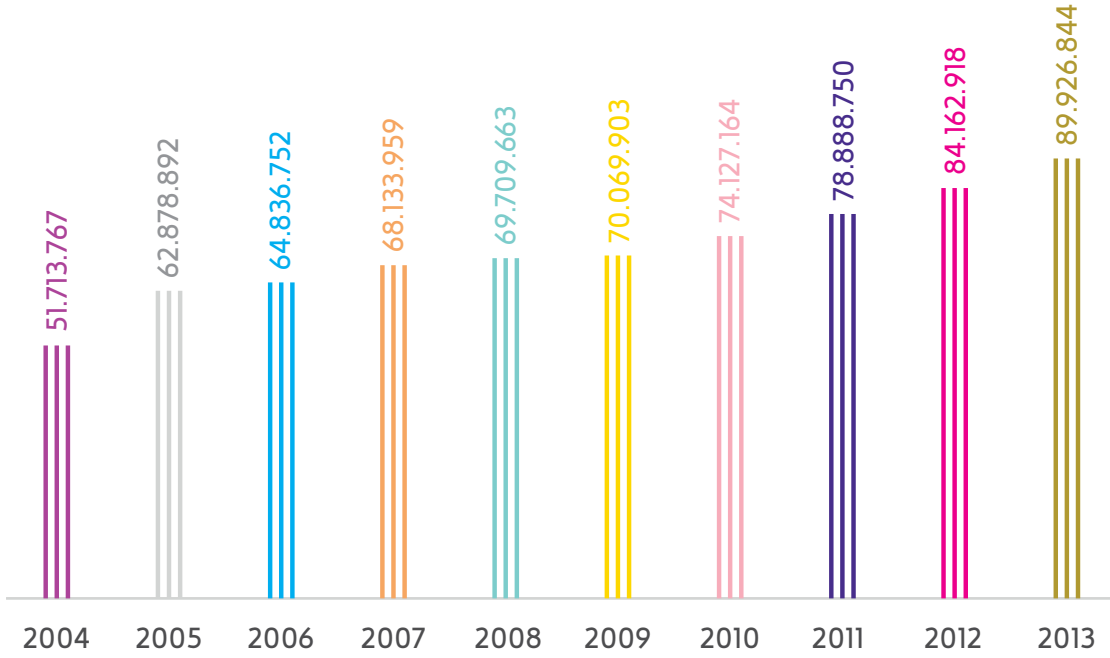
Yıllara göre su tahakkuk miktarı da aynı trendi izlemiştir. 2004 yılında 52 milyon metreküp olan su tahakkuk miktarı 2013 yılı sonu itibariyle 90 milyon metreküpe ulaşmıştır. Son dört yılda su tahakkuk miktarı ortalama %6 artış göstermiştir.

Su temin miktarı 2013 yılı itibariyle 130 milyon metreküpe çıkmış olup, temin edilen suyun 90 milyon metreküpünün tahakkuk edildiği görülmektedir. Bunun da %96'sı faturalandırılmaktadır.



ŞEKİL 24 YILLARA GÖRE SU TAHAKKUK MİKTARLARI TRENDİ

Yıllara Göre Su Tahakkuk Miktarları (m³)

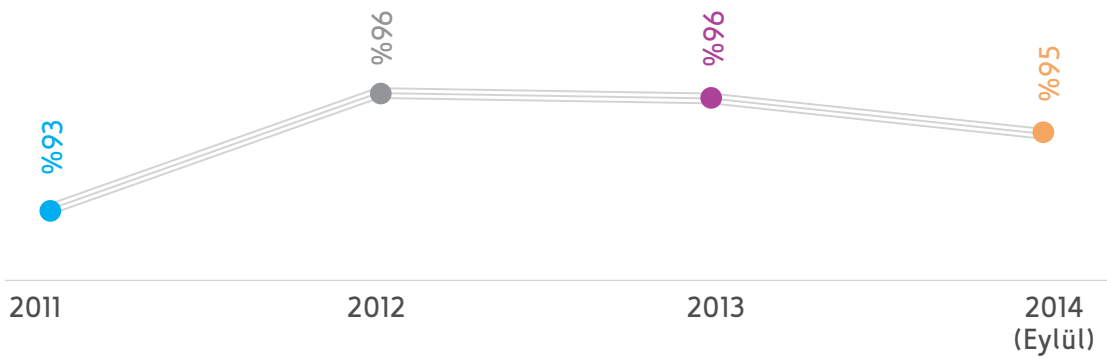


Tahakkuku yapılan suyun yıllara göre faturalandırma oranı aşağıdaki grafikte görülmektedir. 2011 yılından sonra tahakkuk oranlarında önemli bir iyileşme göze çarpmaktadır.



ŞEKİL 25 YILLARA GÖRE FATURALANDIRMA SEYRİ

Yıllara Göre Faturalandırma Oranı



Suyun kaçak kullanımının önlenmesi ve kayıpların azaltılmasında eski ve izlenebilirliği düşük olan sayaçların yeni ve teknolojisi yüksek sayaçlar ile değiştirilmesi İSU'nun temel amaçları arasındadır. Bu kapsamda il ve ilçe düzeyinde tüm abonelerde sayaç değişiminin 2015-2019 stratejik planlama döneminde tamamlanması hedeflenmektedir.

Bölüm 04

PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinde değişik kesim ve grupların görüş ve beklentilerinin de plana yansımaları amacıyla iç ve dış paydaşlar ile müşterilere (Yararlanıcılar) ilişkin olarak bir çok faaliyet gerçekleştirilmiştir.

4.1. İç Paydaş Analizi

İç paydaş analizi kapsamında senaryo analizi, birim analizi ve çalışan memnuniyeti anketi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

4.1.1. SENARYO ANALİZİ

Tüm birimlerin stratejik planlama sürecine dahil edilmesi ve en yüksek katılımcılığın sağlanması için senaryo analizi çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Senaryo analizi çalışması kapsamında birimlere özel olarak kendi alanları, genel olarak da İSU'nun sorumluluk alanı içerisinde yer alan konulara ilişkin trend ve gelecek öngörülerini analizleri yaptırılmıştır. Her birim öncelikle geleceğe yönelik trendleri araştırmış, bu trendlere göre de muhtemel senaryoları oluşturarak, geleceğe ilişkin öngörülerini ortaya koymuştur. Bu çalışmalar "Su Yönetimi, Atık Su Yönetimi ve Kurumsal Yönetim" başlıkları altında gerçekleştirilmiş olup, birimlerin kendi alanları ile ilgili çalışmaları yapmaları zorunlu tutulmuş ancak, isteğe bağlı olarak diğer alanlara ilişkin olarak da fikir beyan edilebilmeleri serbest bırakılmıştır.

Senaryo analizi çalışmasında ortaya çıkan ve Kocaeli Su yönetimini etkileyecek gelecek ortamı tanımında öne çıkan temel konular;

- › **İklim Değişikliği;** İklim değişikliği nedeniyle oluşacak sıcak hava dalgaları, yağış, deniz seviyesinin yükselmesi vb. konuların doğrudan su kaynaklarını etkileyeceği ve su kalitesinde de değişimlere sebep olacağı düşünülmektedir.
- › **Su Kaynaklarının Azalması ve Bu Nedenle Yeni Su Kaynakları Tespit Etme ve Suyun Geri Kazanımı;** Çevre kirliliği, kentsel büyüme ve orman alanlarının yok edilmesi, su havzalarının korunamaması gibi doğrudan eko sistem üzerinde tehdit unsuru oluşturan konular nedeniyle su kaynakları olumsuz etkilenmekte ve içme suyu baskı altında kalmaktadır. Bu nedenle suyun geri kazanımı, havzalarda yapılaşmanın engellenmesi, arıtılan suların içme suyu üzerindeki baskıyı azaltacak şekilde; tarımsal sulama, endüstriyel kullanım, çevre temizliği ve çevre sulamasında kullanımı giderek önem kazanmaktadır.
- › **Nüfus Artışı;** Hızla büyüyen ve sanayileşen Kocaeli'nin sürekli değişen ve artan kullanma suyu gereksinimi doğurmaktadır. Sınırlı olan su kaynaklarının ve sürekli artış gösteren evsel ve endüstriyel amaçlı su kullanım gereksinimlerini karşılayabilmesi için uzun vadeli programlara ihtiyaç duyulduğu düşünülmektedir.
- › **Sanayileşme ve Tarım;** Kocaeli, İstanbul'dan sonra gelen ikinci büyük sanayi kenti olup, Türkiye imalat sanayinde %13 pay sahibidir. Sanayileşme atık su yönetimi ihtiyacını ve sanayinin su ihtiyacının içme suyu üzerindeki baskısını artırmaktadır. Sanayide geri kazanılmış suların kullanımı giderek artan şekilde sağlanacaktır. Kocaeli'nin iklimi ve toprağı tarıma çok müsaittir. Fakat tarım alanları oldukça azdır. 2012 yılı TÜİK verilerine göre toplam işlenen tarım alanı ve uzun ömürlü bitkiler alanı büyüklüğü 89.241 hektardır ve Kocaeli geneline göre kıyaslandığında ise Kandıra ilçesi toplam tarımın %46'sını gerçekleştirilmektedir. Tarımsal alanın sulanması için de geri kazanım sularının önemi giderek artmaktadır. Bu suretle içme suyu üzerindeki baskı azalacak ve Kocaelinde su yönetimi etkin bir şekilde sağlanabilecektir.



ŞEKİL 26 İKLİMSEL VE TOPLUMSAL DEĞİŞİMLER VE YENİ KAYNAKLARA İHTİYAÇ



Bu senaryolar doğrultusunda;

- › **Kayıp kaçakların azaltılmasının öncelikli iyileştirme alanlarından olduğu ve bu amaçla;**
 - Yeni projelerle şebeke kayıp kaçakların minimuma indirilmesi,
 - Gerekli yatırımların ayrılacak bütçe ile kısa sürede ve planlı bir çalışma ile gerçekleşmesi,
 - Tek bir Scada merkezinden Kocaeli genelindeki tüm su dağıtım ve branşman vanalarının ve şebekedeki basınç ve akışların kontrol altına alınarak izlenmesi,
 - Tüm su dağıtım hatlarının hidrolik modellemesi yapılarak izole bölgeler oluşturulması ve sistem girişlerine vana odaları inşa edilmesi,
 - Kontrol odalarında borunun üzerine vana debimetre Filtre ve Oransal Kontrol vanası monte edilmesi,
 - Kontrol altına alınan izole bölgenin akış trendi, Şebeke basıncının izlenmesi, debi ve basınç trendlerinde o lokasyona ait kayıp - kaçak / arıza durumlarının tespit edilmesi
 - Su depolarının kapasitelerinin artırılması,
 - Şebeke sonu kör nokta olan şebeke uçları suyun rink yapacak şekilde bağlantılarının yapılması,
 - Ana iletim hattı eski olan kontrol vanası veya şamandıra ile depoların taşması ve borunun patlaması korkusu ile engellenemediği hatların yenilenmesi,
 - Su kaçıran su depolarının tespiti yapılarak (ana depolar, maslaklar, vb.) ve izolasyonun yapılması gibi çalışmalar önerilmektedir.

› **Uzun vadeli yatırımlar kapsamında;**

- Yerleşim birimlerinin gelecekteki tahmini nüfuslarını hesaplayarak ihtiyaç duyulan debinin tespit edilmesi,
- Su miktarı yönünden yeterli, kaliteli ve ekonomik su kaynaklarının belirlenmesi,
- Su temini tesislerinin projelendirilmesi ve işletme sorunlarının çözülmesi,
- Altyapı planlarının çok uzun vadeye yayılması ve sistemli olarak yapılması,
- Bölgeye altyapı yapılmadan önce şehir planlarından da yararlanılarak içme suyu altyapısının planlanması,
- Enerji, işletim, bakım, personel gibi birden fazla maliyet unsurunun en azından 35 yıl gibi süreleri kapsayacak şekilde dikkate alınması,
- Havza koruma ve bu amaçla; içme ve kullanma temin edilen su kaynaklarının korunmasında, kaynağın ve havzasının özelliklerinin bilimsel çalışmalar ile değerlendirilmesi, her kaynak ve havzasına ilişkin özel hükümler getirilinceye kadar genel ilkeler doğrultusunda azami korumanın sağlanması,
- Kanalizasyon ve yağmur suyu altyapısının ayrıştırılması önerilmektedir. Kanalizasyon altyapısının ve yağmur suyu altyapısının tamamen bağımsız olarak çalışması ile;
 - Kanalizasyon altyapısında meydana gelecek olan arızalarda azalma,
 - Atık su terfi merkezlerindeki pompaların işletme maliyetinde azalma,
 - Yağmur suyu terfi merkezleri ile bu suların arıtma sonucu kullanıma kazandırılması sağlanabilecektir. Ancak, altyapıdaki bu ayrımın önündeki en büyük engel coğrafi yapı, çarpık şehirleşme, plansız nüfus hareketleri nedeniyle ortaya çıkan yüksek maliyettir.

› **Yapılaşma;**

- Güneş başta olmak üzere yenilenebilir enerji kaynakları kullanımının artırılması,
- Doğal, topografik verilere duyarlı bir yapılaşmayı sağlayacak bir planlama yapılması,
- Şehir planlaması ile içme suyu temini ve son kullanıcıya ulaştırılmasında karşılaşılan güçlüklerin elimine edilmesi, kurulum ve işletme masraflarının azaltılması,
- İmar uygulamalarının su kaynakları ve altyapı olarak içme suyuna etkileri imar planlamasında uzun vadeli etkiler açısından düşünülmesi gerektiği belirtilmektedir.

› **Afetlere hazırlıklı olma; Afetlerle ilgili çevre sağlığı planı yaparken her durumun öngörülmesi gerektiği ve bu amaçla;**

- Afet durumunda yerleşim yerlerindeki altyapı sistemlerinin sağlıklı şartlarda sürdürülebilmesinin sağlanması,
- İçme suyu ihtiyaçlarının karşılanması,
- Pis suların çevreye ve insanlara zarar vermemesi için altyapı tesislerinin çalışır durumda olması gereklidir. Bu nedenle; altyapı boru hatlarının projelendirilmesinde depremde oluşabilecek hasar durumunun da dikkate alınması, İSU Genel Müdürlüğü kapsamında acil eylem planları hazırlanması ve her türlü afet anında hazırlıklı olunması esastır.

› **Kocaeli genelinde su kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik bilinçlendirme faaliyetleri, toplumla işbirliği yaparak çevre ve su kaynaklarının korunması.**

Sanayi, okul ve üniversiteler ile işbirliği yaparak sürdürülebilir çevre ve su yönetimi alanında etkinliği artırma önemli gelişim alanlarından biridir. Sahil, baraj, göl ve su havzalarının korunmasına, bitkilendirilmesine ve su kalitesinin ve bio çevresinin geliştirilmesine yönelik sosyal etkinlikler ve toplum veya toplumu temsil eden sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak sahip olunan su kaynaklarının ve etrafının birer milli parka dönüşmesinin sağlanması. Toplumsal ve sosyal bir çabanın oluşturulmasına öncülük edilmesi ile su havzalarında yeşillik artacak, koruma alanları oluşacak, temiz çevre yönetimi ile kirlenici unsurlar uzaklaştırılacak, sudaki bio çevre korunacak, şehir imajı ve emlak değeri artacaktır.

› **Hizmet üretiminde verimlilik:**

- Kurumsal faaliyetlerin verimliliğini artırmak yanısıra şehir içme suyu ve atık su tesislerinin verimliliğinin artırılması da önemli gelişim alanlarından birisidir, bu suretle;
- Tesislerin enerji kullanımı ve performansının başarılı örneklerle kıyaslanması ve gerekli önlemlerin alınması,
 - Tesislerin enerji sarfiyatının azaltılmasına yönelik faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi,
 - Tesislerin düzenli bakım planlanması ve bakımların zamanında yapılarak tesis verimliliğinin ve çalışma sürdürülebilirliğinin artırılması,
 - Su tasarrufu, kojenerasyon veya suyun yeniden kullanımı ile ilgili en az bir verimlilik proje/programının geliştirilmesi ve uygulanması,
 - Havza koruma alanlarında, kirlenici deşarjı minimize ederek içme suyu kaynaklarının korunması sağlanabilecektir.

4.1.2. BİRİM ANALİZİ

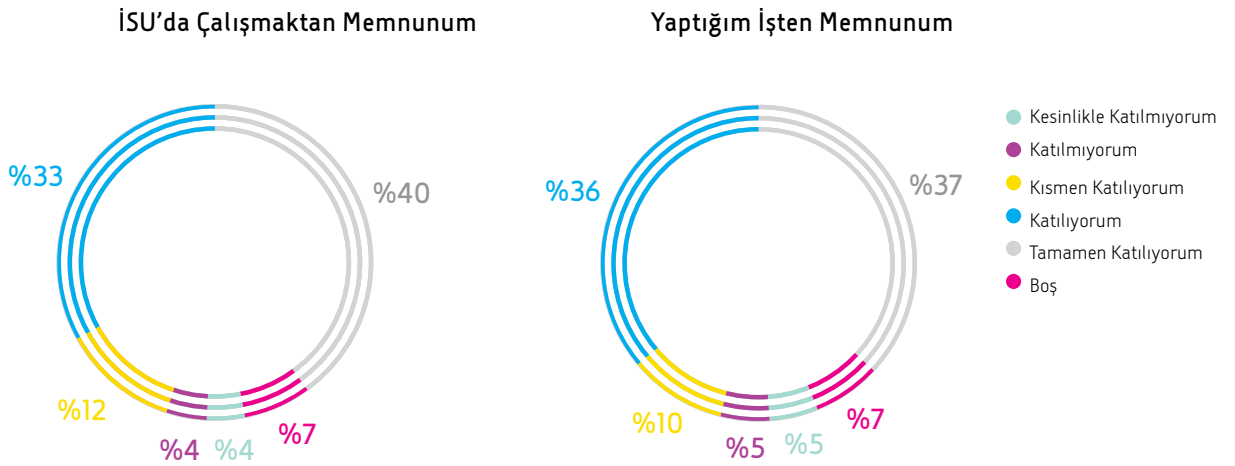
Birim analizi kapsamında ise birimlerden, geriye dönük olarak 10 yıllık dönemi incelemeleri istenmiş olup, buna göre kendi sorumluluk alanlarında stratejik plan dönemindeki genel eğilimleri tespit etme imkanı elde edilmiştir. Özellikle ilçe şube müdürlükleri bazında, mevcut içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının durumunun değerlendirilmesi ve gelecek 5 yıl içerisindeki ihtiyaçların tespiti birim analizi çalışmasının önemli bir parçasını oluşturmuştur.

4.1.3. ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ

Katılımcılığı en üst seviyede gerçekleştirmek için çalışanların tümünün fikirlerinin sürece dahil edilmesi kapsamında çalışan memnuniyeti anketi sonuçları dikkate alınmıştır.



ŞEKİL 27 ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKET SONUÇLARI

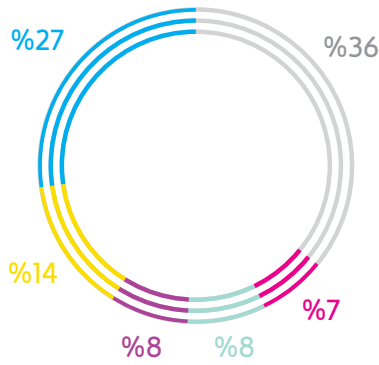


Anketin genel değerlendirme bölümünde yer alan sorulara ilişkin verilen cevaplar değerlendirildiğinde, katılımcıların %73'ünün İSU'da çalışmaktan memnun olduğu gözükmektedir. Yaptığı işten memnun olanların oranı da aynı şekilde %73'tür.

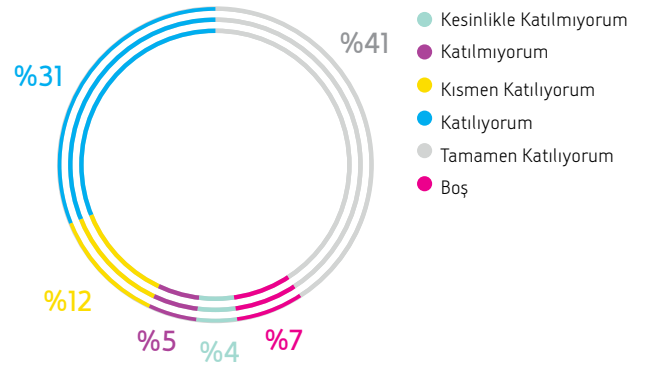


ŞEKİL 28 ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKET SONUÇLARI

Yeniden İşe Girecek Olsam İSU'yu Tercih Ederim



Önümüzdeki Yıllarda İSU'da Çalışmaya Devam Edeceğim



Çalışanların %63'ü 'tekrar işe girecek olsa İSU'yu tercih edeceğini' bildirmiştir. 'Önümüzdeki yıllarda İSU'da çalışmaya devam edeceğim' diyenlerin oranı da %72 olarak gerçekleşmiştir.

4.2. Dış Paydaş Analizi

4.2.1. DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

İSU'nun faaliyetleri ile doğrudan ilgili olan 25 adet ve İSU'nun faaliyetlerinden etkilenen konumda bulunan 22 adet olmak üzere toplam 47 adet dış paydaşa anket uygulamasına katılım için davet gönderilmiş ve 40 adet dış paydaş tarafından anket doldurulmuştur.

Anket kapsamında aşağıdaki 5 alanda sorular yöneltilmiştir:

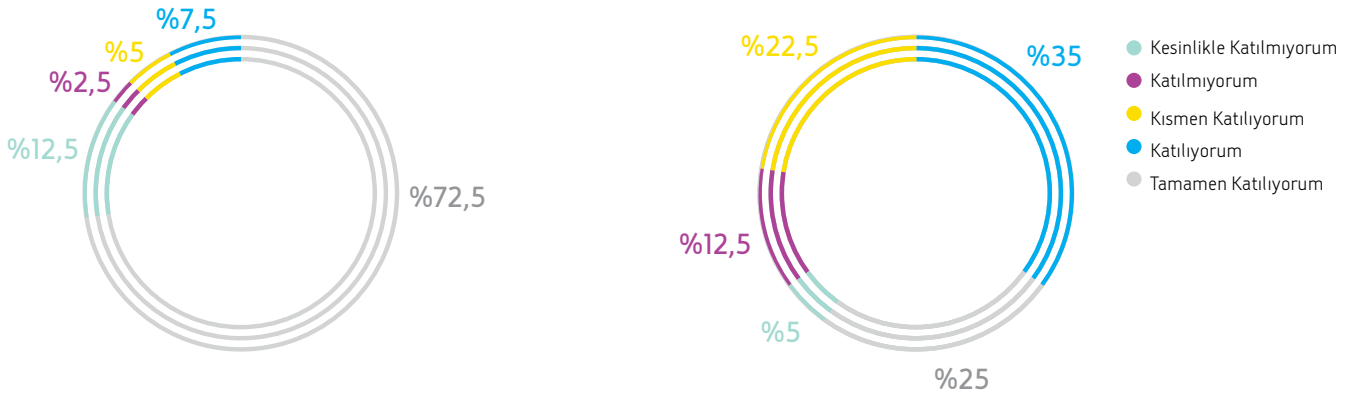
- > Kurumsal yapı ve hizmetler
- > İSU'nun güçlü yanları
- > İSU'nun gelişmeye açık yanları
- > Karşılaşılan sorunlar
- > Koordinasyonun önemliliği



ŞEKİL 29 DIŞ PAYDAŞ ANKET SONUÇLARI

S1. İSU'nun Faaliyetleri Kocaeli İli'nin Yaşam kalitesini Doğrudan Etkilemektedir ve Çok Önemlidir.

S2. İSU Tüm Faaliyetlerini Bu Önemin Farkında Olarak Yerine Getirir ve Başarılıdır.



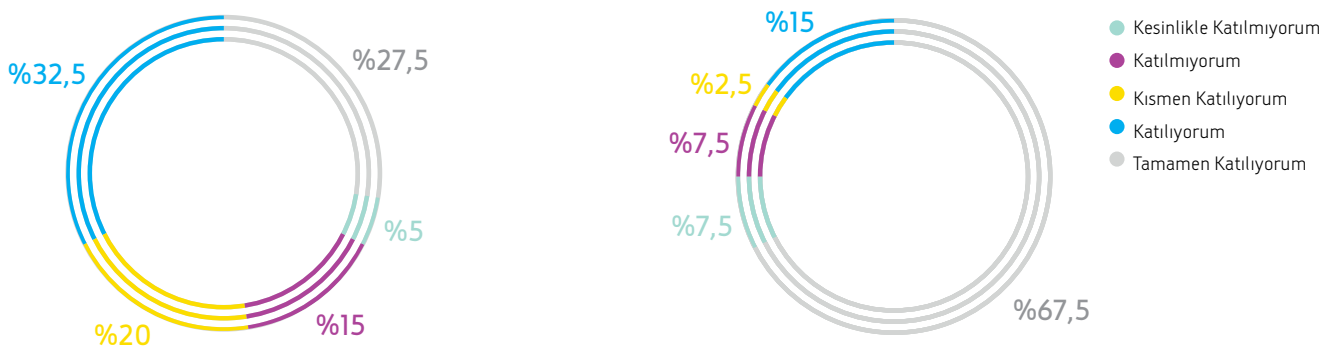
Katılımcıların %80'i İSU'nun faaliyetlerinin çok önemli olduğunu düşünmektedir. İSU'nun bu faaliyetlerinin öneminin farkında olarak iş yaptığını düşünenlerin oranı da %60'tır.



ŞEKİL 30 DIŞ PAYDAŞ ANKET SONUÇLARI

S3. İSU Verdiği Hizmet Kalitesini Sürekli İyileştirmektedir.

S4. İSU'nun Faaliyetleri Kurumumuz Faaliyetlerini Etkilemektedir ve Koordinasyon Önemlidir.

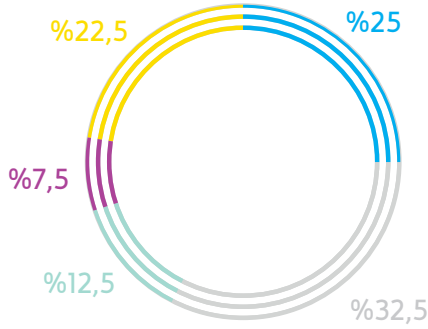


İSU'nun hizmet kalitesini sürekli geliştirdiğini düşünenlerin oranı %60'tır. İSU'nun faaliyetlerinin kendi kurumları ile koordinasyon içinde olmasının önemli olduğunu düşünenlerin oranı %82,5'tir.

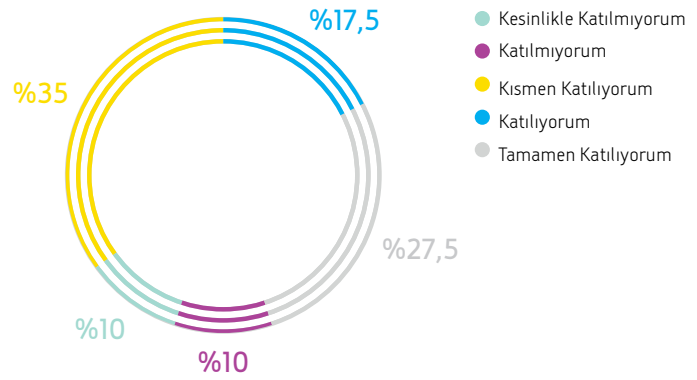


ŞEKİL 31 DIŞ PAYDAŞ ANKET SONUÇLARI

S5. İSU Faaliyetlerinde Kurumumuz ile Koordineli Bir Şekilde Çalışmaktadır.



S6. İSU Toplumun Ve Kurumların Çevre Hassasiyeti ve Su Kullanımı Konusunda Bilinçlenmesine Önem Verir ve Düzenli Bir Şekilde Bilinçlenmeye Olanak Sağlayan Programlar Uygular.



İSU'nun, kendi kurumları ile koordineli bir biçimde çalıştığını düşünenlerin oranı %57,5'tir. İSU'nun su kullanımı hususunda toplumun bilinç kazanmasına ilişkin faaliyetlere önem verdiğini ve bu yönde programlar gerçekleştirdiğini düşünenlerin oranı ise %45'tir.

Paydaşlar tarafından İSU'nun güçlü olarak nitelendirilen yanları aşağıdaki gibidir:

- > Güçlü koordinasyon
- > Yeniliklere açıklık
- > İşlerin takibi
- > İletişim
- > Arızalara zamanında müdahale
- > Yeterli su debisinin sağlanması
- > Personel kalitesi
- > Gelişime açıklık
- > SCADA sistemi
- > Kalite odaklılık
- > Çevre dostu olması
- > Hizmet kalitesi
- > Bölgesel faaliyet gösterme
- > Büyük projelere açıklık
- > Atık su çalışmaları
- > Süreklilik
- > Temiz, içilebilir özellikte su sağlanması
- > İdari ve teknik yapı

Paydaşlar tarafından İSU'nun gelişmeye açık olarak nitelendirilen yanları aşağıdaki gibidir:

- > Halk bilgilendirmeleri
- > Fiyatlandırma, su maliyeti
- > Teknik personel kalitesi
- > Teknoloji
- > Yeni su kaynakları ile ilgili projeler
- > Arızaların giderilmesine yönelik müdahale süresi
- > Altyapı çalışmaları
- > Problemlere kısa sürede çözüm üretebilme
- > Organize sanayi bölgelerindeki firmalar ile iletişim ve koordinasyon
- > Kaçak su tespiti
- > Su duyarlılığı eğitimleri
- > Arıtma suları ile ilgili çalışmalar
- > Merkezle koordinasyon
- > Kurumsallaşma
- > İskan almamış binalara su aboneliği yapılamaması nedeniyle oluşan kaçak su kullanımı
- > Köylerde sulama yapılabilmesi için alternatif su kaynaklarının kullanılması konusunda köye hizmetler şube müdürlüğü ile koordineli çalışılması
- > Rogar kapaklarının bakım ve tamiri
- > Çalışma alanlarında güvenliği sağlama
- > Su kesintilerini bildirme
- > İlçe belediyeleriyle koordinasyon

Ankete katılım yapan paydaşların tamamı, koordineli ve açık bir iletişim ile çalışmanın önemine değinmektedir.

4.2.2. TEDARİKÇİ MEMNUNİYETİ ANKETİ

Tedarikçi memnuniyeti anketine katılım için 30 firmaya davette bulunulmuş olup, 18 firma tarafından anket doldurulmuştur.

Anket kapsamında aşağıdaki 4 alanda sorular yöneltilmiştir:

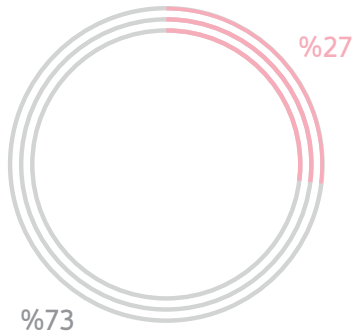
- > Tedarikçi bilgileri
- > İSU ile ilgili genel değerlendirme kriterleri
- > İSU ile ilgili ilave öneriler
- > İSU ile ilgili memnuniyetsizlikler

Ankete katılan tedarikçilerin %93'ü İSU'nun kendileri için iyi bir referans oluşturduğunu ve bu nedenle İSU ile çalışmayı önemsediklerini belirtmektedir.

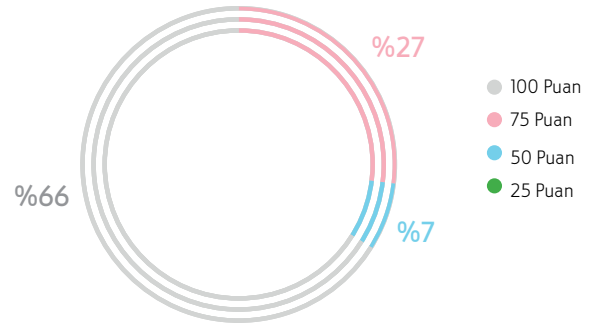


ŞEKİL 32 TEDARİKÇİ MEMNUNİYETİ ANKET SONUÇLARI

İSU'nun Ödeme Disiplini ve Güvenilirliği Yüksek.

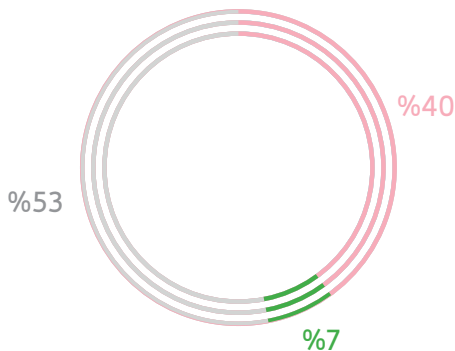


İSU Çalışanlarının Önerileriyle Ürünlerimizin/ Hizmetlerimizin Güncelliği ve Geliştirilmesi Desteklenir.

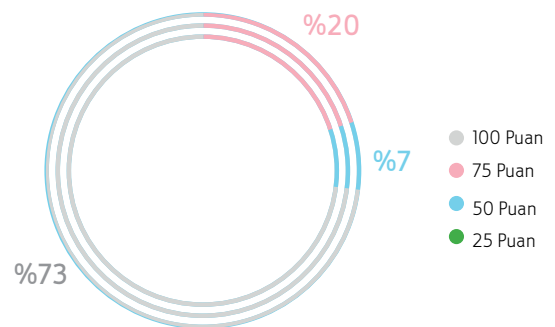


ŞEKİL 33 TEDARİKÇİ MEMNUNİYETİ ANKET SONUÇLARI

İSU Hizmet ve Malzeme vb. Alımlarında Teknik Şartname Detaylarını Tedarikçinin Talebi En Ayrıntılı Şekilde Anlayabileceği Detayda Hazırlar.



İSU Satıldığı Ürün ve Hizmetin Kalitesini Etkin Bir Şekilde Kontrol Eder.



Ankete katılım sağlayan tedarikçilerin %73'ü İSU'nun ödeme disiplininde sorun yaşamadığını ifade ederken, %53'ü İSU'nun hizmet ve malzeme alımlarında teknik şartname detaylarını ayrıntılı bir şekilde hazırladığını belirtmektedir. İSU aldığı hizmet ve malzemelerin güncel ve beklenen kalitede olmasını sağlamak için tedarikçilerle işbirliği yapmak olup, tedarikçilerin %66'sı İSU'nun bu alandaki yetkinliğini çok başarılı bulmaktadır. İSU'nun satın aldığı ürün ve hizmetlerin kalitesini etkin bir şekilde kontrol ettiğini belirten katılımcıların oranı %73'dür.

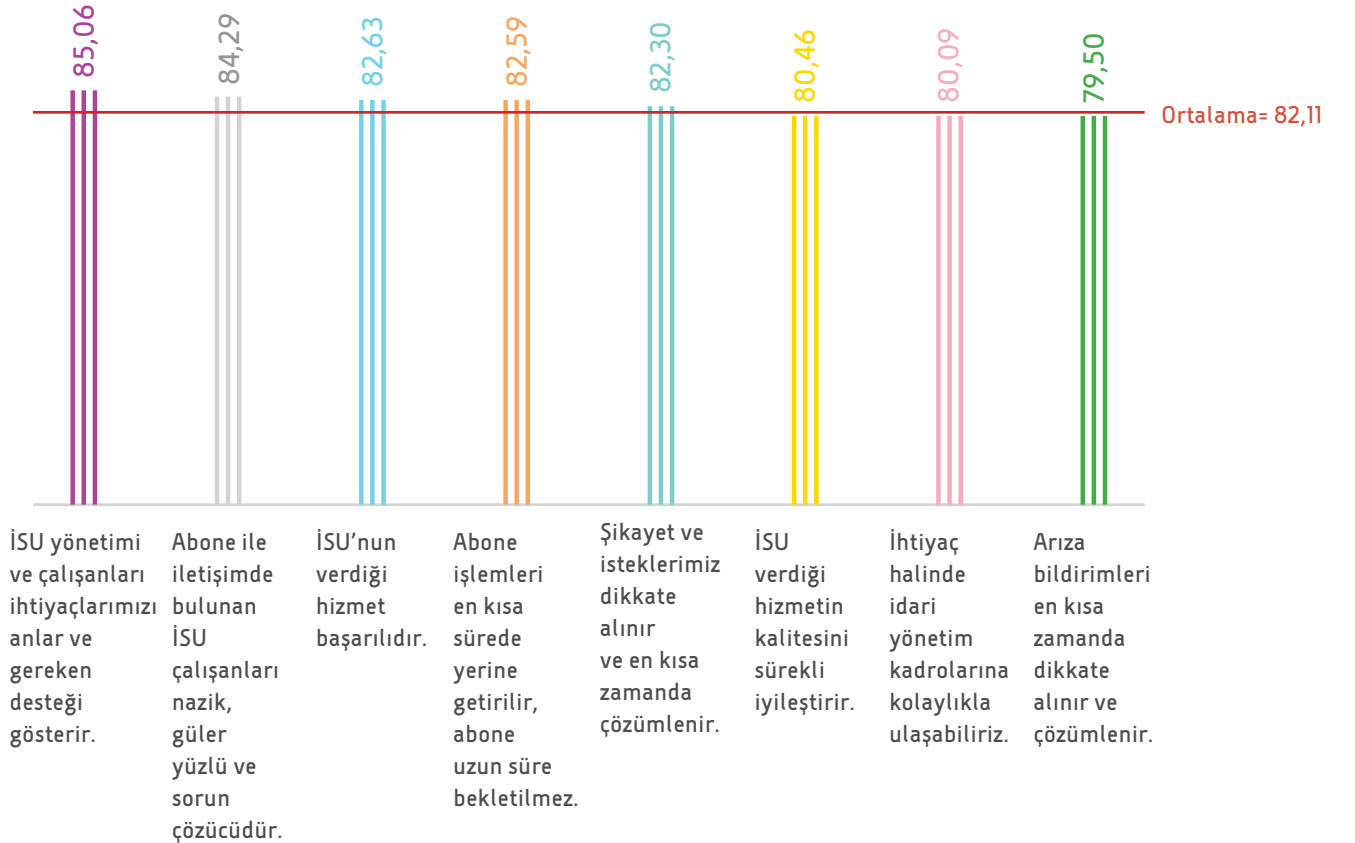
4.2.3. ABONE MEMNUNİYETİ ANKETİ

Kocaeli genelinde abone memnuniyeti anketi yapılmıştır. Ankete 12 ilçeden de katılım ile hem coğrafi, hem de demografik olarak daha geniş bir alanın temsil edilmesi sağlanmıştır. Katılımcılara 8 adet soru yöneltilmiş olup, İSU'nun genel memnuniyet oranı %82,11 olarak gerçekleşmiştir.



ŞEKİL 34 ABONE MEMNUNİYETİ ANKET SONUÇLARI

Abone Memnuniyeti Oranları (Sorulara Göre)



Ankete katılım gösteren abonelerin %85,06'sı İSU yönetimi ve çalışanlarını, abone ihtiyaçlarını anlama ve gereken desteği gösterme alanında başarılı bulmaktadır. Bunu %84,29 oranıyla aboneyle iletişimi olan İSU çalışanlarının nazik ve güler yüzlü yaklaşım gösterdiğini ve sorunları çözmeye odaklı çalıştığını düşünenler takip etmektedir.

Kurumumuz abone memnuniyetinin sürekli ölçümü ve takibine yönelik olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

Bölüm 05

GZFT ANALİZİ

Kurumsal yapının analizi amacıyla; örgüt analizi ve çalışanlar, aboneler, paydaşlar ve tedarikçiler nezdinde anket çalışmaları yapılmış, tüm yönetim kademeleri ile birebir görüşülmüş ve grup çalışmaları yapılarak İSU'nun güçlü ve zayıf yanları belirlenmiştir. GZFT analiz sonuçları aşağıdaki gibidir.

5.1. Güçlü Yanlar

› Yönetim ve Organizasyon

- Hizmet verdiği kent nazarında itibarlı bir kurum olması
- Açık, güçlü bir vizyona sahip olması
- Güçlü kurumsal yapıya sahip olması ve birçok alanda öncülük yapan Kocaeli Büyükşehir Belediyesine bağlı bir kuruluş olması
- İnsanların tamamını ilgilendiren ve duyarsız kalamayacağı bir iş alanına sahip olması
- Teknolojik gelişmeye yatırımlar yapması
- Kurumsal yapılanma ve iyileştirme motivasyonu
- 5216 sayılı yasa ile oluşan yeni yapıya çok çabuk uyum sağlayarak teşkilatlanmasını güçlü bir şekilde tamamlaması
- Gelişime, öğrenmeye açık ve diğer kurumlar ile işbirliğine açık olması
- Hızlı ve dinamik bir karar alma sürecine sahip olması
- Finansal yapısının güçlü olması
- Kendi bütçesini yönetme özerkliği
- Sürekli ve düzenli gelir kaynaklarına sahip olması

› Yenilik ve Teknoloji

- Yeniliklere ve teknolojiye açık olması
- Arıtma sistemlerindeki başarılı uygulamaları ile öncü ve örnek kurumlar arasında bulunması
- SCADA Sistemi
- Mobil sistemlerin uygulanmasına yönelik çalışmaların varlığı
- Elektronik belge sistemine geçilmesi



› **Hizmet Üretimi**

- Çözüm odaklı çalışma disiplini
- Vatandaş memnuniyetini en üst seviyede tutma prensibi
- Alo 185 hizmeti
- Sorunlara kısa sürede müdahale edilebilmesi
- Marka olma yolunda yapılan yatırımlar
- Barajlar, arıtma sistemleri, altyapı çalışmaları
- İl geneline en küçük mahallesinden en küçük köyüne kadar hızlı ve sağlıklı hizmet götürmesi
- Yatırım planlama ve yatırımları kendi kaynakları ile gerçekleştirebilme
- Tüm bölge ve köylerdeki içme suyu depo tesislerinin yenilenmesi
- Teknik bilgi ve beceri
- 24 saat kesintisiz hizmet ve içilecek özellikte suyun verilmesi
- Kocaeli il sınırlarındaki derelerin ıslahı ve denizin atık su arıtmaları vasıtasıyla temizlenmesi
- Abone tahsilat süreci
- Yatırım planlama ve projelendirme yetkinliği
- Kendi kaynakları ile yatırım yapması

5.2. Gelişmeye Açık Yanlar

› **Strateji ve Planlama**

- Stratejide Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ile uyumunun yeterince sağlanmaması
- Kurumsal ve bireysel performans ölçüm sistemlerinin geliştirilmemesi
- Performans programının (Strateji Uygulama Programının) klasik bütçe mantığında yapılması
- Bütçenin stratejik hedef ve performans programı ile uyumlu olmaması

› **Organizasyon ve Süreçler**

- Organizasyonel yapıda süreç bütünlüğünün olmaması
- Kurumsal yönetim sistemlerinin eksiklikleri
- Yönetimsel yetkinliklerin zayıflığı
- Ekip çalışması ve ekip ruhu
- Birimler arası ilişkilerin ve iletişimin zayıflığından kaynaklanan nedenle iş süreçlerinde kopukluk ve verimsizlikler
- İş analizlerinin ve iş analizine dayalı görev, yetki ve sorumluluk tanımlarının bulunmaması
- Destek hizmetlerin her daire başkanlığı bünyesinde tekraren yapılıyor olması
- Yönetim bilgi sistemi altyapısının eksik olması; bilgi güvenilirliğinin sağlanamaması
- Yönetmelik ve genelgelerin İlçe Şubeleri tarafından farklı uygulanması
- İlçe Şube Müdürlüklerinin organizasyon yapısının standart olmaması ve kadro yetersizliği
- Saha çalışmalarındaki teknik personel sayısı eksikliği
- Altyapı envanter çalışmalarının, arşivlerin ve harita çalışmalarının eksik olması
- Projeler ile kamulaştırma ve tahsis işlemlerinin eşgüdümlü yürütülememesi
- Plansız acil proje taleplerine öncelik verilmesi
- Depo ve isale hatlarının güvenliğinin yetersizliği
- Bütünleşik stok yönetim sisteminin olmaması

› Bilgi Teknolojileri

- Bilişim teknolojisinin yazılım ve donanım olarak yetersizliği
- Özel teknik yazılımların eksikliği nedeniyle münavebeli çalışma zorunluluğu
- Bilgi güvenliği
- Yönetim raporlama altyapısı

› İnsan Kaynakları

- İşe uygun eleman alınamaması
- Memur, işçi, tedarikçi firma personeli, sözleşmeli personel statülerinin yarattığı karmaşa ve adaletsizlikler
- Yetkin personel edinimi ve elde tutulması
- Yükselme ve terfilerin liyakate dayalı yapılmadığı konusunda genel kanı oluşmasının motivasyonu olumsuz etkilemesi
- Memur/işçi/sözleşmeli personel ücret farklarının olması, büro ve saha elemanlarında ücret adaletsizliği. Aynı işi yapan personelin ayrı statülerde olmasından kaynaklanan ücret farklarının yarattığı negatif motivasyon
- Fazla mesai uygulamasının objektif olmayan bir şekilde uygulanması
- Kişisel performans değerlendirme sisteminin olmaması
- Kariyer planlama sisteminin olmaması
- Kurum kültürüne oryantasyon programının olmaması
- Pozisyon bazlı yetkinlik tanımlarının olmaması
- Eğitim ve yetkinlik geliştirme yönetim sisteminin yetersiz olması
- Mesleki gelişim eğitimlerinin eksikliği
- Yönetimsel yetkinlik eğitimlerinin eksikliği
- Sosyal bütünleşme ve motivasyon eksikliği

5.3. Fırsatlar

- Su bilincinin geliştirilmesi
- Hizmet süreçlerinin hızlı ve verimli hale getirilmesi
- Kurumsal yapılanma süreci

5.4. Tehditler

- Nüfus artışı ve göç alma
- Sanayi kenti olmanın yol açtığı kirlilik ve çevre sorunları
- Sanayiden kaynaklanan yoğun kirlilik nedeniyle yer altı ve yer üstü su kaynaklarının olumsuz etkilenmesi
- Kentsel planlama ve ruhsatlandırma ile çevre ve suyun sürdürülebilirliğine yönelik entegrasyonun sağlanmamış olması
- Sapanca Gölünden yoğun su kullanımı sonucunda Gölde oluşan su kaybı ve Göl eko sisteminin olumsuz etkilenmesi
- Birinci derece deprem bölgesinde yerleşmiş olmanın altyapı açısından tehdit oluşturması
- Şehrin yoğun göç alması nedeni ile artan yeni yerleşim yerlerinin altyapı ihtiyacının, planlama ve hizmet kalitesi açısından bir tehdit oluşturması
- Deprem bölgesi olma ve küresel ısınma nedeniyle oluşabilecek sel, afet ve kuraklık olaylarının altyapı ve su kaynakları üzerindeki olumsuz etkisi

Bölüm 06

KATILIMCILIĞIN NASIL SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN AÇIKLAMA

Stratejik planın mümkün olduğu kadar geniş bir tabana yayılarak, en yüksek katılım ile hazırlanması planın farklı bir çok kesimin görüş ve beklentilerini karşılama imkanlarını artırmasının yanı sıra uygulamadaki başarı şansını da yükselten önemli bir faktördür.

İSU Genel Müdürlüğü olarak, katılımcılığın en üst seviyede tesis edilmesini sağlamak amacıyla, gerek Kurum içine, gerekse Kurum dışına yönelik olarak yapılan çalışmalarla farklı grup ve kesimlerin stratejik planlama sürecine katılımı sağlanmıştır.

Kurum dışına yönelik yapılan çalışmalar için anket yöntemi tercih edilmiş olup, abone memnuniyeti anketi, dış paydaş anketi ve tedarikçi memnuniyeti anketi gerçekleştirilmiş ve sonuçları dikkate alınmıştır.

Kurum içi katılımı maksimum seviyeye yükseltmek için ise ilk olarak, kurulan Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu genel müdür yardımcıları ve harcama birimi yöneticilerinin tümünü kapsayacak şekilde oluşturulmuştur.

Oluşturulan Stratejik Planlama Ekibinin dağılımı farklı birimler arasında yapılmış ve böylece farklı işlerde görev yapan çalışanlarımızın da fikirlerinin doğrudan plana yansması imkanı oluşturulmuştur.

Çalışan memnuniyeti anket çalışmaları sonuçları ile tüm çalışanların beklentilerinin planlama sürecine dahil edilmesi hedeflenmiştir.

Birim yöneticilerinin danışman firmanın stratejik planlamaya ilişkin olarak gerçekleştirdiği toplantı ve çalıştaylara katılımı ve bu toplantılarda aktif rol üstlenmeleri sağlanmıştır.

Kurum içi katılımcılığı artırmak ve farklı fikirlerin sürece dahil edilmesini sağlamak üzere birim analizi ve senaryo analizi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Birim analizi çalışmalarında birimlerin son 10 yıllık istatistiki bilgileri derlenip bu tabloya göre nasıl bir çerçeve içerisinde gelecek tasarımı yapabilecekleri ortaya konurken, senaryo analizi çalışması ile de Türkiye ve dünyadaki trendlerin tespiti ve bu doğrultuda nasıl bir gelecek öngörüsüne sahip olunduğuna ilişkin senaryolar oluşturulmuştur.



Bölüm 07

MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ;

“Sürdürülebilir bir çevre ve toplum sağlığı için içme suyu ve atık su kalitesini devamlı yükseltmek, sektöründe öncü bir kurum olarak katılımcı bir anlayışla kısıtlı kaynakları yönetmektir.”

VİZYONUMUZ;

“Yaşam kaynağı suyun, etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak gelecek nesillere aktarılmasında öncü bir kurum olmaktır.”

DEĞERLERİMİZ

“Şeffaflık ve Güvenilirlik”

Faaliyetlerimizde hesap verebilirliği en üst düzeyde sağlayacak altyapıları kurmayı ve kurum kültürünü bu doğrultuda geliştirmeyi görev biliriz. Verdiğimiz sözü yerine getirmek için çalışırız, taahhütlerimizin daima arkasında dururuz.

“İnsana ve Doğaya Saygı”

Doğal kaynaklarımızın gelecek nesillere aktarılması ve doğanın sürdürülebilirliği ve insan sağlığını tüm faaliyetlerimizin merkezinde tutarız.

“Çok Yönlü İletişim ve Katılımcı Yönetim”

Katılımcı bir yönetim anlayışı ile çalışanlarımız, abonelerimiz, toplum, kurumsal paydaşlarımız ile iletişimi aktif kılacak mekanizmaları kurar ve faaliyetlerimizde onların sesine kulak veririz. Yönetimsel kararlarımızda müşterilerimizin, paydaşlarımızın ve çalışanlarımızın fikir ve önerilerini dikkate alır, yönetime katılımlarını bu suretle sağlarız.

“Abone Memnuniyeti”

İlimiz halkı ve kurumsal müşterilerimizin şikayetlerini ve ihtiyaçlarını anlayacak iletişim kanallarını oluşturur ve beklentilerin hızla karşılanmasını sağlayacak çözümleri geliştiririz.

“Sürekli Gelişim ve Kaliteli Hizmet”

Sunduğumuz hizmet kalitesinin sürekliliğini sağlamak için altyapımıza ve personelimize sürekli yatırım yapar, kaynaklarımızın kullanımında verimliliği esas alırız. Kaliteli hizmet sunmak amacıyla kurumsal kapasitemizin ve çalışanlarımızın yetkinliğinin gelişimine önem veririz.

“Yenilikçilik ve Öncülük”


Suyun ve atık suyun yönetimde en ileri teknolojileri uyguluyoruz, ve su tüketimini azaltmak için yeni uygulamaların geliştirilmesine yönelik çalışırız. Su ve atık su yönetimde ilkleri başarmak, öncü ve lider bir kuruluş olarak birikimlerimizi paylaşmak suretiyle ülkemiz genelinde kıyas merkezi olmak amacındayız.

“Stratejik Yönetim”

Dünya, ülkemiz ve hizmet ettiğimiz il düzeyinde değişimi izler, kurumsal faaliyetlerimize etkisini analiz eder ve planlamamızda değişimi dikkate alırız.

Bölüm 08

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

 TABLO 14 KURUM STRATEJİ HARİTASI

Misyonumuz

Sürdürülebilir bir çevre ve toplum sağlığı için içme suyu ve atık su kalitesini devamlı yükseltmek, sektöründe öncü bir kurum olarak katılımcı bir anlayışla kısıtlı kaynakları yönetmektir.

Vizyonumuz

Yaşam kaynağı suyun, etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak gelecek nesillere aktarılmasında öncü bir kurum olmaktır.

Değerlerimiz

Şeffaflık ve güvenilirlik
İnsana ve doğaya saygı
Çok yönlü iletişim ve katılımcı yönetim
Abone memnuniyeti
Sürekli gelişim ve kaliteli hizmet
Yenilikçilik ve öncülük
Stratejik yönetim

STRATEJİK
AMAÇLARSTRATEJİK
HEDEFLER

1

Kesintisiz ve
kaliteli su
hizmeti

- HEDEF 1.1. Yeni su kaynakları temin etmek
HEDEF 1.2. İçme suyu SCADA sisteminin geliştirilerek şehre verilen kayıp su oranını düşürmek
HEDEF 1.3. İçme suyu kalite seviyesini koruyarak dağıtım sürekliliğini sağlamak
HEDEF 1.4. Su kaynaklarını korumak
HEDEF 1.5. Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek
HEDEF 1.6. Yağmur suyu ve kanalizasyon hatlarında ayrık sisteme geçmek
HEDEF 1.7. Atık su arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli biçimde çalıştırarak atık su arıtma kalitesini yükseltmek
HEDEF 1.8. Atık su SCADA sisteminin etki alanını artırmak

2

Suyun geri
kazanımı

- HEDEF 2.1. Atık suyun geri kazanımı suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak
HEDEF 2.2. Yağmur suyunun geri kazanımı suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak
HEDEF 2.3. Deniz suyunu arıtmak suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak

3

Sürdürülebilir
Çevre Yönetimi

- HEDEF 3.1. Arıtma çamurlarının bertarafında etkinliği artırmak
HEDEF 3.2. Enerji optimizasyonunu gerçekleştirmek
HEDEF 3.3. Mevcut kaynakların etkin kullanarak enerji üretmesini sağlamak (HES)

4

Finansal
Sürdürülebilirlik

- HEDEF 4.1. Tahakkuk miktarını yükseltmek
HEDEF 4.2. Tahsilat tutarını yükseltmek
HEDEF 4.3. Finansal verimlilik oranını yükseltmek
HEDEF 4.4. Faaliyet giderlerini azaltmak
HEDEF 4.5. Stok yönetimini etkinleştirmek

5

Paydaş
Memnuniyeti

- HEDEF 5.1. Abone memnuniyetini artırmak
HEDEF 5.2. Çalışan memnuniyetini artırmak

6

Kurumsallaşma

- HEDEF 6.1. Kurum genelinde stratejik yönetim kültürü oluşturmak ve uygulamak
HEDEF 6.2. Yatırım projelerini etkin yönetmek
HEDEF 6.3. Personel yetkinliğini geliştirmek
HEDEF 6.4. İş ve işlemlerin yürütülmesinde bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanmak
HEDEF 6.5. Bilgi Güvenliği'ni artırmak
HEDEF 6.6. Kanunlardaki değişikliklere göre kurumsal mevzuatı uyarlamak ve hukuki ihtilafları çözmek
HEDEF 6.7. Kurumsal denetimin etkinliğini sürdürmek
HEDEF 6.8. Tedarik yönetiminde etkinliği sağlamak
HEDEF 6.9. Kurumsal arşiv ve Elektronik Belge Yönetim Sistemlerinin geliştirilmesi
HEDEF 6.10. İşçi sağlığı ve iş güvenliği çalışmalarının etkili biçimde yürütülerek, iş risklerini minimize etmek

AMAÇ 1 Kesintisiz ve kaliteli su hizmeti

Hedef 1.1.

Yeni su kaynakları temin etmek

Faaliyet 1

Kocaeli Su Master Planının hazırlanması

Faaliyet 2

İçme suyu arıtma tesisi yapım ve rehabilitasyon projelerinin hazırlanması

Faaliyet 3

Yeni içme suyu arıtma tesisi yapımı ve ihtiyaç duyulan tesislerde revizyon yapılması

Faaliyet 4

Yeni su kaynaklarının devreye alınması için gerekli olan kamulaştırma ve tahsislerin yapılması

Faaliyet 5

DSİ tarafından yapılacak olan İhsaniye ve Avcıdere barajlarının yapım sürecinin takibi

Faaliyet 6

İhsaniye ve Avcıdere barajlarının yapımı sonrasında sularını arıtacak olan içme suyu arıtma tesisinin inşa edilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Yeni baraj yapımı	Adet	2
İçme suyu arıtma tesisi yapımı ve rehabilitasyonu	Adet	1
Kocaeli Su Master Planının hazırlanması	Yüzde	100

Hedef 1.2.

İçme Suyu SCADA Sisteminin geliştirilerek şehre verilen kayıp su oranını düşürmek

Faaliyet 1

İçme suyu depoları, terfi merkezleri ve isale hatlarının SCADA sistemine dahil edilmesi

Faaliyet 2

SCADA raporlama sisteminin geliştirilmesi

Faaliyet 3

İçme Suyu Yönetim Bilgi Sisteminin uygulamaya geçirilmesi

Faaliyet 4

İçme suyu şebekesinde izole ölçüm bölgeleri oluşturulması

Faaliyet 5

Gerekli görülen içme suyu hatlarına katodik koruma yapılması

Faaliyet 6

İçme suyu hatlarında kayıp ve kaçakların bulunması için ileri teknoloji cihazlarla yer dinlemelerinin yapılması

Faaliyet 7

Yangın Hidrantları Yönetim ve Kontrol Sistemi kurulması çalışmalarının yürütülmesi

Faaliyet 8

Su kalitesini korumak üzere şebekesinin farklı noktalarından düzenli olarak numune alınması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Kayıp su oranı	Yüzde	26
SCADA sistemine aktarılan depo sayısı	Adet	15
SCADA sistemine aktarılan terfi merkezi sayısı	Adet	50
SCADA sistemine dahil edilen isale hattı uzunluğu	km	56
İçme Suyu Yönetim Bilgi Sistemine dahil edilen içme suyu hattı uzunluğu	km	3.000
İzole ölçüm bölgelerine dahil edilen içme suyu hattı uzunluğu	km	3.000
SCADA raporlama sisteminin geliştirilmesi	Yüzde	100
Katodik koruma yapılan hat uzunluğu	km	150

Hedef 1.3.

İçme suyu kalite seviyesini koruyarak dağıtım sürekliliğini sağlamak

Faaliyet 1

Şehre dünya standartlarında su temin edilmesi

Faaliyet 2

İçme suyu arıtma tesislerinin işletilmesi

Faaliyet 3

İçme suyu terfi istasyonlarının işletilmesi

Faaliyet 4

İçme suyu altyapı imalatları ile bakım ve onarımları için gerekli olan malzemelerin temin edilmesi ve işletme verimliliğini yükseltmek için hizmet alımı yapılması

Faaliyet 5

İçme suyu altyapı yatırımları için gerekli olan kamulaştırma ve tahsislerin yapılması

Faaliyet 6

İçme suyu altyapı yatırımları ile depo ve terfi merkezi projelerinin hazırlanması

Faaliyet 7

Arıtma tesisi bulunmayan küçük yerel kaynaklarda bulunan klor dozaj sistemlerinin online hale getirilmesi ve işletilmesi

Faaliyet 8

Laboratuvarın etkin biçimde işletilmesi ve akreditasyon çalışmalarının yapılması

Faaliyet 9

İl genelinde meteorolojik verilerin izlenerek değerlendirilmesi

Faaliyet 10

Yeni içme suyu deposu ve terfi merkezlerinin inşa edilmesi

Faaliyet 11

Yeni içme suyu hattı yapımı

Faaliyet 12

Eski içme suyu hatlarının yenisi ile değiştirilmesi

Faaliyet 13

İçme suyu arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması

Faaliyet 14

İçme suyu depolarının periyodik olarak temizlenmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Su kalite parametrelerinin standart değerleri karşılama oranı	Yüzde	99
Arıtma tesisi bulunmayan küçük kaynaklardaki klor dozaj sistemlerinin online olarak takip edilme oranı	Yüzde	50
İnşa edilen yeni depo ve içme suyu terfi merkezi sayısı	Adet	50
Temizlenen içme suyu depo oranı	Yüzde	100
Yeni yapılan içme suyu hattı uzunluğu	m	605.600
İçme suyu hattı değişim uzunluğu	m	446.500
İçme suyu şebeke arızası yıllık azalma oranı	Yüzde	Her yıl %10 azalış
Mobil Arıza Takip Sistemi uygulanan şubelerde içme suyu arızalarında standart sürelerden sapma oranı	Yüzde	10
Akredite olunan kimyasal parametre sayısı	Adet	25

Hedef 1.4.

Su kaynaklarını korumak

Faaliyet 1

Havzalar için özel hüküm belirleme çalışmalarında hukuki altyapının oluşturulması

Faaliyet 2

İl genelinde yer altı ve yer üstü su kaynaklarının tespit ve ilanı

Faaliyet 3

Su kaynaklarının korunması için gerekli olan kamulaştırma ve tahsislerin yapılması

Faaliyet 4

Havzaların kirlenmesini önlemek için denetimler yapılması

Faaliyet 5

Baraj havzalarının imar planlarına işlenmesinin sağlanması

Faaliyet 6

Havza sınırları içerisinde bulunan akarsulardan denetim amaçlı numune alınması

Faaliyet 7

Havza içindeki kaçak yapıların kaldırılması

Faaliyet 8

Havza alanlarında erozyon önleme faaliyetlerinin yürütülmesi

Faaliyet 9

Havza alanlarında kanalizasyon kolektör hattı yapılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Havzalarda yapılan denetim sayısı	Adet	2.000
Havzalarda yapılan kanalizasyon kolektör hattı uzunluğu	m	30.000
İçme suyu havzalarında ağaçlandırılan alan büyüklüğü	Hektar	4
İmar planına işlettirilen içme suyu havzası oranı	Yüzde	100
İl genelinde yer altı ve yer üstü su kaynaklarının tespit edilerek havza ilan edilmesi	Yüzde	100

Hedef 1.5.

Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek

Faaliyet 1

Kanalizasyon altyapı yatırımları ile atık su terfi merkezi, çökeltme ve foseptik projelerinin yapılması

Faaliyet 2

Kanalizasyon altyapı yatırımları için gerekli olan kamulaştırma ve tahsislerin yapılması

Faaliyet 3

Atık su terfi merkezi inşa edilmesi

Faaliyet 4

Çökeltme ve foseptik yapımı

Faaliyet 5

Atık su terfi istasyonlarının işletilmesi

Faaliyet 6

Kanalizasyon altyapı imatları ile bakım ve onarımları için gerekli olan malzemelerin temin edilmesi ve işletme verimliliğini yükseltmek için hizmet alımı yapılması

Faaliyet 7

Ana atık su kolektör hatlarının temizliklerinin yapılması

Faaliyet 8

Yeni kanalizasyon hattı yapımı

Faaliyet 9

Eski kanalizasyon hatlarının yenisi ile değiştirilmesi

Faaliyet 10

Kanalizasyon arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Yeni kanalizasyon hat uzunluğu	m	564.980
Kanalizasyon hattı değişim uzunluğu	m	309.600
Kanalizasyon şebeke arızası yıllık azalma oranı	Yüzde	Her yıl %10 azalış
Mobil Arıza Takip Sistemi uygulanan şubelerde kanalizasyon arızalarında standart sürelerden sapma oranı	Yüzde	10
Yeni atık su terfi merkezi sayısı	Adet	10
Yeni çökeltme ve foseptik sayısı	Adet	50
Temizliği yapılan ana atık su kolektör hattı uzunluğu	km	140

Hedef 1.6.

Yağmur suyu ve kanalizasyon hatlarında ayırık sisteme geçmek

Faaliyet 1

Yağmur suyu altyapı yatırımı ve yağmur suyu terfi merkezi projelerinin hazırlanması

Faaliyet 2

Dere ıslahı yatırım projelerinin hazırlanması

Faaliyet 3

Yağmur suyu altyapı ve dere ıslahı yatırımları için gerekli olan kamulaştırma ve tahsislerin yapılması

Faaliyet 4

Yağmur suyu altyapı imalatları ile bakım ve onarımları için gerekli olan malzemelerin temin edilmesi ve işletme verimliliğini yükseltmek için hizmet alımı yapılması

Faaliyet 5

İhtiyaç duyulan derelerin ıslah edilmesi

Faaliyet 6

Dere ve menfezlerin temizliklerinin yapılması

Faaliyet 7

Yeni yağmur suyu hattı yapımı

Faaliyet 8

Eski yağmur suyu hatlarının yenisi ile değiştirilmesi

Faaliyet 9

Yağmur suyu arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması

Faaliyet 10

Yağmur suyu terfi merkezi inşa edilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Yeni yağmur suyu hattı uzunluğu	m	115.200
Yeni yağmur suyu terfi merkezi sayısı	Adet	1
Dere ıslahı uzunluğu	m	10.000
Temizliği yapılan dere ve menfez uzunluğu	km	150

Hedef 1.7.

Atık su arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli biçimde çalıştırarak atık su arıtma kalitesini yükseltmek

Faaliyet 1

Atık su arıtma tesisi yapım ve rehabilitasyon projelerinin hazırlanması

Faaliyet 2

Biyofiltre (koku giderim ünitesi) projelerinin yapımı

Faaliyet 3

Yeni atık su arıtma tesisi yapımı ve ihtiyaç duyulan tesislerde revizyon yapılması

Faaliyet 4

İhtiyaç duyulan atık su arıtma tesislerine Biyofiltre (koku giderim ünitesi) yapılması

Faaliyet 5

Atık su arıtma tesisi yatırımları için gerekli olan kamulaştırma ve tahsislerin yapılması

Faaliyet 6

Atık su arıtma tesislerinin işletilmesi

Faaliyet 7

Atık su ana kolektör hatlarının rehabilite edilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Arıtılan atık su miktarı	m ³	651.000.000
Yeni atık su arıtma tesisi yapımı ve rehabilitasyonu sayısı	Adet	10
Biyofiltre (koku giderim ünitesi) yapımı	Adet	7
İleri azot ve fosfor giderimi yapılan atık su oranı	Yüzde	95
Rehabilite edilen ana atık su kolektör hattı uzunluğu	km	10

Hedef 1.8.

Atık Su SCADA sisteminin etki alanını artırmak

Faaliyet 1

Atık Su SCADA sistemine dahil olan atık su tesisleri ile OSB ve sanayi kuruluşlarının sayısının artırılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Atık Su SCADA Sistemine dahil edilen atık su arıtma tesisi sayısı	Adet	1
Atık Su SCADA Sistemine dahil edilen kanalizasyon kolektör denetim nokta sayısı	Adet	20
Atık Su SCADA Sistemine dahil edilen OSB ve endüstriyel tesis sayısı	Adet	16
Atık Su SCADA Sistemine dahil edilen atık su terfi merkezi sayısı	Adet	25



KAMERALAR

TAM SUTLU KAMERALAR

BELEDIYE ALTI ATM

- AZ Eylem PT
- 40 Eylem ATM
- 55 Eylem ATM
- Elazığah AAT
- Bahçecik ATM2
- Belediyealtı ATM
- Bulvar YTM
- Düğünmendere AT06
- Derbece ATM1
- Duduluğu AAT
- Ergiş ATM9
- Ezme ATM1
- Ezme ATM2
- Halkovi PT
- Halkovi ATM5
- Hevke ATM1
- İsrahiye ATM7
- Karabas Mah. YTM
- Karamizel ATM11
- Karamizel ATM10
- Karakçok ATM1
- Karakçok ATM3
- Mayıkıye ATM1
- Namazgah Barajı
- Sarıy Mah. YTM
- Şişman ATM2
- Üşak ATM8
- UPS-1
- UPS-2
- UPS-3
- UPS-4
- Üzembata ATM3
- Yahya Kaptan YTM
- Yarıca ATM
- Yeniköy ATM1
- Yeniköy ATM4
- Yeniköy YTM
- Yeniköy ATM1

GENEL

YER	STATUS	YER	STATUS
40 Eylem ATM	ÇALIŞIYOR	40 Eylem ATM	ÇALIŞIYOR
55 Eylem ATM	ÇALIŞIYOR	55 Eylem ATM	ÇALIŞIYOR
Elazığah AAT	ÇALIŞIYOR	Elazığah AAT	ÇALIŞIYOR
Bahçecik ATM2	ÇALIŞIYOR	Bahçecik ATM2	ÇALIŞIYOR
Belediyealtı ATM	ÇALIŞIYOR	Belediyealtı ATM	ÇALIŞIYOR
Bulvar YTM	ÇALIŞIYOR	Bulvar YTM	ÇALIŞIYOR
Düğünmendere AT06	ÇALIŞIYOR	Düğünmendere AT06	ÇALIŞIYOR
Derbece ATM1	ÇALIŞIYOR	Derbece ATM1	ÇALIŞIYOR
Duduluğu AAT	ÇALIŞIYOR	Duduluğu AAT	ÇALIŞIYOR
Ergiş ATM9	ÇALIŞIYOR	Ergiş ATM9	ÇALIŞIYOR
Ezme ATM1	ÇALIŞIYOR	Ezme ATM1	ÇALIŞIYOR
Ezme ATM2	ÇALIŞIYOR	Ezme ATM2	ÇALIŞIYOR
Halkovi PT	ÇALIŞIYOR	Halkovi PT	ÇALIŞIYOR
Halkovi ATM5	ÇALIŞIYOR	Halkovi ATM5	ÇALIŞIYOR
Hevke ATM1	ÇALIŞIYOR	Hevke ATM1	ÇALIŞIYOR
İsrahiye ATM7	ÇALIŞIYOR	İsrahiye ATM7	ÇALIŞIYOR
Karabas Mah. YTM	ÇALIŞIYOR	Karabas Mah. YTM	ÇALIŞIYOR
Karamizel ATM11	ÇALIŞIYOR	Karamizel ATM11	ÇALIŞIYOR
Karamizel ATM10	ÇALIŞIYOR	Karamizel ATM10	ÇALIŞIYOR
Karakçok ATM1	ÇALIŞIYOR	Karakçok ATM1	ÇALIŞIYOR
Karakçok ATM3	ÇALIŞIYOR	Karakçok ATM3	ÇALIŞIYOR
Mayıkıye ATM1	ÇALIŞIYOR	Mayıkıye ATM1	ÇALIŞIYOR
Namazgah Barajı	ÇALIŞIYOR	Namazgah Barajı	ÇALIŞIYOR
Sarıy Mah. YTM	ÇALIŞIYOR	Sarıy Mah. YTM	ÇALIŞIYOR
Şişman ATM2	ÇALIŞIYOR	Şişman ATM2	ÇALIŞIYOR
Üşak ATM8	ÇALIŞIYOR	Üşak ATM8	ÇALIŞIYOR
UPS-1	ÇALIŞIYOR	UPS-1	ÇALIŞIYOR
UPS-2	ÇALIŞIYOR	UPS-2	ÇALIŞIYOR
UPS-3	ÇALIŞIYOR	UPS-3	ÇALIŞIYOR
UPS-4	ÇALIŞIYOR	UPS-4	ÇALIŞIYOR
Üzembata ATM3	ÇALIŞIYOR	Üzembata ATM3	ÇALIŞIYOR
Yahya Kaptan YTM	ÇALIŞIYOR	Yahya Kaptan YTM	ÇALIŞIYOR
Yarıca ATM	ÇALIŞIYOR	Yarıca ATM	ÇALIŞIYOR
Yeniköy ATM1	ÇALIŞIYOR	Yeniköy ATM1	ÇALIŞIYOR
Yeniköy ATM4	ÇALIŞIYOR	Yeniköy ATM4	ÇALIŞIYOR
Yeniköy YTM	ÇALIŞIYOR	Yeniköy YTM	ÇALIŞIYOR
Yeniköy ATM1	ÇALIŞIYOR	Yeniköy ATM1	ÇALIŞIYOR

AMAÇ 2 Suyun geri kazanımı

Hedef 2.1.

Atık suyun geri kazanımı suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak

Faaliyet 1

Atık su geri kazanım ünitesi projesi yapımı

Faaliyet 2

Atık su arıtma tesislerine geri kazanım ünitesi yapılması

Faaliyet 3

Atık su geri kazanım tesislerinin işletilmesi

Faaliyet 4

Geri kazanım tesisi hinterlandı içerisinde yer alan abonelerin geri kazanım suyu kullanımlarının sağlanması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Geri kazanılan atık su miktarı	m ³	53.900.000
Geri kazanım ünitesi yapılan tesis sayısı	Adet	3
Endüstriyel şebeke suyu kullanımı içerisindeki geri kazanım suyu kullanım oranı	Yüzde	25

Hedef 2.2.

Yağmur suyunun geri kazanımı suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak

Faaliyet 1

Yağmur suyunun geri kazanılmasına yönelik hukuki altyapı oluşturulması

Faaliyet 2

Site inşaat ruhsatlandırma sürecinde yağmur suyu deposunun dahil edilmesi konusunda hukuki altyapı oluşturulması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Yağmur suyunun geri kazanılmasına yönelik mevzuat çalışmasının yapılması	Yüzde	100
Site inşaat ruhsatlandırma sürecinde yağmur suyu deposunun dahil edilmesi konusunda çalışma yapılması	Yüzde	100


Hedef 2.3.

Deniz Suyunu arıtmak suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak

Faaliyet 1

Deniz suyunu arıtmak için fizibilite çalışmasının yapılması

<i>Göstergeler</i>	<i>Ölçü Birimi</i>	<i>2019 Hedefi (5 Yıllık)</i>
Fizibilite çalışmasının yapılması	Yüzde	100



AMAÇ 3 Sürdürülebilir çevre yönetimi

Hedef 3.1.

Aritma çamurlarının bertarafında etkinliği artırmak

Faaliyet 1

Çamur bertaraf tesisi projesi hazırlanması

Faaliyet 2

Endüstriyel çamurlar için kimyasal arıtma tesisi projesi hazırlanması

Faaliyet 3

Çamur bertaraf tesisi yapılması

Faaliyet 4

Endüstriyel çamurlar için kimyasal arıtma tesisi inşa edilmesi

Faaliyet 5

Aritma çamurlarının bertaraf edilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Çamur bertaraf tesisi kurulması	Adet	1
Endüstriyel çamurlar için kimyasal arıtma tesisi kurulması	Adet	1
Bertaraf edilen arıtma çamuru miktarı	Ton	308.000
Kanalizasyon sistemindeki endüstriyel kirlilik yükü miktarı	mg/Lt	700

Hedef 3.2.

Enerji optimizasyonunu gerçekleştirmek

Faaliyet 1

Aritma tesislerindeki blowerların daha az elektrik harcayan turbo tiplerle değiştirilmesi

Faaliyet 2

İçme suyu ve atık su terfi istasyonlarında görev yapan pompaların daha az enerji harcayan tipler ile değiştirilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Atık su arıtma tesisleri birim başı elektrik tüketim miktarı	kwh/m ³	0,3000
İçme suyu arıtma tesisleri birim başı elektrik tüketim miktarı	kwh/m ³	0,0300
Atık su terfi istasyonları birim başı elektrik tüketim miktarı	kwh/m ³	0,0750
İçme suyu terfi istasyonları birim başı elektrik tüketim miktarı	kwh/m ³	0,0760

Hedef 3.3.

Mevcut kaynakları etkin kullanarak enerji üretilmesini sağlamak (HES)

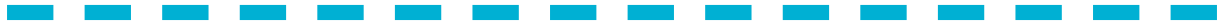
Faaliyet 1

Hidro elektrik santral projelerinin hazırlanması

Faaliyet 2

Elektrik enerjisi üretmek amacıyla hidro elektrik santraller kurulması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Kurulacak HES sayısı	Adet	10



AMAÇ 4 Finansal sürdürülebilirlik

Hedef 4.1.

Tahakkuk miktarını yükseltmek

Faaliyet 1

Yüksek tüketim abone sayısını artırıcı çalışmalar yaparak, online takip edilen tüketici sayısının artırılması

Faaliyet 2

Uzaktan otomatik sayaç okumada açık kaynak kodlu yazılım üretilmesine yönelik ar-ge çalışmaları yapılması

Faaliyet 3

Değişmesi gereken sayaçların tespit edilerek, gerekli sayaç teminin sağlanması

Faaliyet 4

Endeks okuma ve faturalama işlemlerinin düzenli olarak gerçekleştirilmesi

Faaliyet 5

Planlı abone kaçak ve usulsüz kullanım denetimlerinin ve abone bilgi güncelleme çalışmalarının yapılması

Faaliyet 6

Bozuk, patlak ve ekonomik ömrünü doldurmuş sayaçların yenileri ile değiştirilmesi

Faaliyet 7

Uygunsuz sayaç montajlarının kurum imkanları ile düzeltilmesi

Faaliyet 8

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin imardan sorumlu birimlerinden ruhsat ve iskan almış binaların öğrenilerek, aboneleştirilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Tahakkuk edilen su miktarı	m ³	530.800.000
Yıllık abone sayısı artış oranı	Yüzde	Her yıl % 5,7 artış
Yeni ruhsatlı yapıların aboneleştirilme oranı	Yüzde	100
Endeks okuma oranı	Yüzde	100
Faturalandırılmayan abone oranı	Yüzde	0
Planlı abone kaçak ve usulsüz kullanım tarama sayısı	Adet	829.500
Planlı taramalar ile aboneleştirilmesi gerektiği tespit edilenlerin aboneleştirilme oranı	Yüzde	100
Sayaç değişim sayısı	Adet	240.000
Online takip edilen yüksek tüketim abone sayısı	Adet	3.000
Sitelerin girişlerine sayaç takılması için hukuki altyapı oluşturulması çalışmalarının yürütülmesi	Yüzde	100
Site girişlerine sayaç takılması	Adet	1.800

Hedef 4.2.

Tahsilat tutarını yükseltmek

Faaliyet 1

Abonelerin fatura ödeyebilecekleri kanalların çeşitliliğinin artırılması

Faaliyet 2

Kurum dışı tahsilat argümanları ile online olarak çalışılması

Faaliyet 3

Borçlu durumdaki abonelere taksitlendirme yapılarak ödeme kolaylığı sağlanması

Faaliyet 4

Döneminde ödenmeyen su faturalarında abonelerle ilgili işlemlerin online yapılması ve anlık takip edilmesi

Faaliyet 5

İcra dosyalarına süresi içerisinde işlem yapılması

Faaliyet 6

Süresi içerisinde yapılmayan fatura ödemelerinin aboneye telefon, ödemeye davet yazısı vb. kanallardan hatırlatılması

Faaliyet 7

Tüm bildirimlere rağmen borcunu ödemeyen abonelere gerekli yaptırımların uygulanması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Tahsilat tutarı	TL	2.698.106.255
Genel tahakkuk - tahsilat oranı	Yüzde	100
Faal icra dosyalarına işlem yapılması oranı	Yüzde	80

Hedef 4.3.

Finansal verimlilik oranını yükseltmek

Faaliyet 1

Gelir ve gider bütçelerinin gerçekçi tahminler doğrultusunda ve gelir/gider dengesi gözetilerek hazırlanması

Faaliyet 2

Gelir ve gider bütçe gerçekleştirmelerinin titizlikle takip edilmesi ve gerektiği durumlarda müdahalelerin yapılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Alacak tahsil hızı	Yüzde	83
Gerçekleşen gelir bütçesinin gider bütçesini karşılama oranı	Yüzde	100
Gider bütçesi gerçekleştirme oranı	Yüzde	90
Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı	Yüzde	100

Hedef 4.4.

Faaliyet giderlerini azaltmak

Faaliyet 1

İçme suyu ve atık su arıtma tesislerinin periyodik bakımlarının yapılması

Faaliyet 2

İçme suyu ve atık su terfi istasyonlarının periyodik bakımlarının yapılması

Faaliyet 3

Elektrik Kompanzasyon Takip Sisteminin kurulması ve işletilmesi

Faaliyet 4

Bilişim cihazlarının periyodik bakımlarının yapılması

Faaliyet 5

Birimlerin etkin ve verimli çalışmasını temin etmek için personel ihtiyaçlarının güncellenmesi ve ihtiyacının karşılanmasına yönelik çalışmaların yapılması

Faaliyet 6

Şebekelerin işletilmesi için gerekli olan malzemelerin doğru tespit edilerek, gereksiz malzeme alımı yapılmasının önlenmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
İşletme, bakım ve onarım için hizmet alımı oranı	Yüzde	70
Stok kullanım oranı	Yüzde	80
İşçi başı yıllık fazla mesai süresi	Saat	55
Periyodik bakım planlarının uygulama oranı	Yüzde	95
Elektrik Kompanzasyon Takip Sisteminin kurulması	Yüzde	95
Tesis motorlarının arızası sebebiyle tesisin durma oranı	Yüzde	0

Hedef 4.5.

Stok yönetimini etkinleştirmek

Faaliyet 1

Stok barkod sisteminin kurulması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Stok barkod sistemi kurulması	Yüzde	100

AMAÇ 5 Paydaş memnuniyeti

Hedef 5.1.

Abone memnuniyetini artırmak

Faaliyet 1

E-devlet entegrasyonunun sağlanması suretiyle abonelerin elektronik ortamda kendi bilgilerini görebilmesinin sağlanması

Faaliyet 2

E-imza ile abonelik işlemlerinin yapılması

Faaliyet 3

Alo 185 çağrı merkezinin etkin biçimde işletilmesi

Faaliyet 4

Suyun önemi, tasarruflu kullanımı ve çevre bilinci konusunda paydaşlarla ortak etkinlikler düzenlenmesi

Faaliyet 5

Sosyal medya üzerinden abone bilgilendirmesinin sağlanması

Faaliyet 6

Kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla yerel medyaya haber sunulması

Faaliyet 7

Abone memnuniyeti anketi yapılması

Faaliyet 8

Kuruma başvuran abonelerin işlemlerinin eksiksiz ve hızlı biçimde gerçekleştirilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Abone memnuniyet oranı	Yüzde	90
Alo 185 hattı çağrı cevaplama süresi	Saniye	8
Paydaşlara su kullanımı ve çevre bilinci konusunda verilen eğitim sayısı	Adet	250
İnternet üzerinden verilen abone işlemleri sayısı	Adet	7
Yerel medyaya sunulan İSU çalışmalarını tanıtıcı haber sayısı	Adet	1.000
Bilişim teknolojileri üzerinden abone bilgilendirme çeşidi	Adet	5

Hedef 5.2.

Çalışan memnuniyetini artırmak

Faaliyet 1

Kurum aidiyetini ve çalışan memnuniyetini artırmak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi

Faaliyet 2

İnsan kaynakları ücret politikalarının günün şartları doğrultusunda iyileştirilmesi ve maaş işlemlerinin yapılması

Faaliyet 3

Personelin özlük ve sicil ile ilgili işlemlerinin etkin şekilde yerine getirilmesi

Faaliyet 4

Kurumumuz kariyer yönetim politikaları doğrultusunda çalışanlara kişisel gelişim ve kariyer planlaması yapılması

Faaliyet 5

Çalışan memnuniyeti anketinin ölçülmesi ve iyileştirmeler yapılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Çalışan memnuniyet oranı	Yüzde	100
Sosyal aktivite sayısı	Adet	100

AMAÇ 6 Kurumsallaşma

Hedef 6.1.

Kurum genelinde stratejik yönetim kültürü oluşturmak ve uygulamak

Faaliyet 1

Kurumsal yapılanma projesinin birimlerde uygulama çalışmalarının yürütülmesi

Faaliyet 2

Kurum personelinin performans değerlendirme ve ödüllendirme çalışmalarının yapılması

Faaliyet 3

Personel öneri sistemi geliştirmesi ve uygulanması

Faaliyet 4

Kurumsal kimlik çalışmasının yapılması

Faaliyet 5

Kurum verilerinin analiz çalışmaları

Faaliyet 6

Performans programı hazırlanması

Faaliyet 7

Faaliyet raporu hazırlanması

Faaliyet 8

Performans programı sonuçlarının takibi

Faaliyet 9

Aylık faaliyet raporlarının hazırlanması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Kurumsal yapılanma projesinin hayata geçirildiği birim sayısı	Adet	25
Uygulamaya alınan personel öneri sayısı	Adet	15
Stratejik plan değerlendirme toplantı sayısı	Adet	5
Performans programı değerlendirme rapor sayısı	Adet	20

Hedef 6.2.

Yatırım projelerini etkin yönetmek

Faaliyet 1

Yatırım projelerinin detaylı incelemeler yapılarak hazırlanması

Faaliyet 2

Kamulaştırmaların uzlaşma yolu ile yapılması için gayret gösterilmesi

Faaliyet 3

İhale işlemlerinin etkili ve hatasız biçimde gerçekleştirilmesi

Faaliyet 4

Yatırımların gerçekleştirme aşamalarının titizlikle takip edilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Uzlaşma yolu ile yapılan kamulaştırma oranı	Yüzde	80
Projelerin uygulama başarısı oranı	Yüzde	92
Planlanan sürede tamamlanan ihale edilmiş proje oranı	Yüzde	100
Öngörülen birim maliyetten sapma oranı	Yüzde	10
Kamu İhale Kurumu tarafından ihale iptal edilme sayısı	Adet	0
Yeni yapılan hatlardaki km başına arıza sayısı	Adet	0

Hedef 6.3.

Personel yetkinliğini geliştirmek

Faaliyet 1

İSU Akademisinin kurulması

Faaliyet 2

İşe yeni giren ve görev değişikliği yapılan personellerin oryantasyona tabi tutulması

Faaliyet 3

Personelin yetkinliğini artırmak amacıyla eğitim planının oluşturulması, bu doğrultuda eğitimler verilmesi

Faaliyet 4

Çalışanların kurumsal eğitim programlarına eksiksiz biçimde katılımının sağlanması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Personelin eğitimlere katılım oranı	Yüzde	100
İşe yeni giren personelin oryantasyon edilme süresi	Gün	25
Tüm personelin eğitime katılım oranı	Yüzde	100
Kişi başı yıllık eğitim süresi	Saat	10
Ortalama yetkinlik puanı	Puan	4
İSU Akademisi'nin kurulması	Yüzde	100

Hedef 6.4.

İş ve işlemlerin yürütülmesinde bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanmak

Faaliyet 1

Network sisteminin kesintisiz çalışmasının sağlanması

Faaliyet 2

Bilişim cihazlarının sürekli aktif tutulması

Faaliyet 3

E-kurum yazılımlarının etkin biçimde kullanılmasının sağlanması

Faaliyet 4

Mobil arıza takip sisteminin yaygınlaştırılması

Faaliyet 5

Otomasyon sistemlerinin etkin kullanılması için eğitimler verilmesi

Faaliyet 6

Altyapı şebekelerinin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Otomasyon sisteminin süreklilik oranı	Yüzde	100
Coğrafi Bilgi Sistemi'ne aktarılan mevcut şebeke uzunluğu	km	5.000
Mobil Arıza Takip Sistemi uygulanma oranı	Yüzde	100
Otomasyon sistemlerinin etkin kullanılması için eğitilen personel sayısı	Adet	3.000

Hedef 6.5.

Bilgi Güvenliğini artırmak

Faaliyet 1

ISO27001 sisteminin kurulması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
ISO27001 sisteminin uygulanması	Yüzde	100

Hedef 6.6.

Kanunlardaki değişikliklere göre kurumsal mevzuatı uyarlamak ve hukuki ihtilafları çözmek

Faaliyet 1

Yönetmeliklerin mevzuattaki değişikliklere göre tadil edilmesi

Faaliyet 2

Yer altı sularının korunması ve satışına dair yönetmelik hazırlanması

Faaliyet 3

Birim yönergelerinin hazırlanması ve mevcutların tadil edilmesi

Faaliyet 4

Sözleşmelerin hukuka uygun olarak hazırlanması

Faaliyet 5

Yargı mercileri önünde davaların takibinin yapılması

Faaliyet 6

Hukuki problemlerin çözümü amacıyla mütalaa verilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Hazırlanan veya revize edilen yönetmelik ve yönerge sayısı	Adet	12

Hedef 6.7.

Kurumsal denetimin etkinliğini sürdürmek

Faaliyet 1

Merkez birimlerin ve şubelerin denetim ve teftişinin yapılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Kurumsal denetim etkinlik oranı	Yüzde	100

Hedef 6.8.

Tedarik yönetiminde etkinliği sağlamak

Faaliyet 1

Düzenli olarak tedarikçi değerlendirmelerinin yapılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
Yatırım birimlerinin tedarikçiden memnuniyet oranı	Yüzde	100

Hedef 6.9.

Kurumsal arşiv ve Elektronik Belge Yönetim Sistemlerinin geliştirilmesi

Faaliyet 1

EBYS'nin etkin ve kesintisiz biçimde kullanılmasının sağlanması ve KEP uygulamasıyla e-devlet uygulamasına entegrasyonun sağlanması

Faaliyet 2

Birim arşivlerinden kurumsal arşive geçilmesi

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
EBYS'de e-imza ile imzalanan dijital evrak oranı	Yüzde	96
Kurumsal arşiv oluşturulması ve düzenlenmesi	Yüzde	100

Hedef 6.10.

İşçi sağlığı ve iş güvenliği çalışmalarının etkili biçimde yürütülerek, iş risklerini minimize etmek

Faaliyet 1

İSG kapsamında gerekli risk analizleri ve eğitimlerin yapılması, gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi ve personelin periyodik sağlık muayenelerinin yapılması

Faaliyet 2

Doğal afetlere karşı eylem planlarının güncellenmesi ve ilgili çalışmaların yapılması

Göstergeler	Ölçü Birimi	2019 Hedefi (5 Yıllık)
İş kazası sayısı	Adet	0
İSG kapsamında yapılan risk analizi sayısı	Adet	250
İSG kapsamında denetim yapılan gün sayısı	Adet	500
Periyodik sağlık muayenesi yapılan personel sayısı	Adet	2.850

Bölüm 09

TÜM AMAÇ VE HEDEFLERİ İÇEREN BEŞ YILLIK TAHMİNİ MALİYET TABLOSU



İZMİT KÖRFEZİ





TABLO 15 5 YILLIK STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

Amaç 1. Kesintisiz ve kaliteli su hizmeti

Hedef 1.1.	Yeni su kaynakları temin etmek
Hedef 1.2.	İçmesuyu SCADA sisteminin geliştirilerek şehre verilen kayıp su oranını düşürmek
Hedef 1.3.	İçmesuyu kalite seviyesini koruyarak dağıtım sürekliliğini sağlamak
Hedef 1.4.	Su kaynaklarını korumak
Hedef 1.5.	Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek
Hedef 1.6.	Yağmur suyu ve kanalizasyon hatlarında ayırık sisteme geçmek
Hedef 1.7.	Atık su arıtma tesislerini verimli, etkin ve sürekli biçimde çalıştırarak atık su kalitesini yükseltmek
Hedef 1.8.	Atık su SCADA sisteminin etki alanını artırmak

Amaç 2. Suyun geri kazanımı

Hedef 2.1.	Atık suyun geri kazanımı suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak
Hedef 2.2.	Yağmur suyunun geri kazanımı suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak
Hedef 2.3.	Deniz suyunu arıtmak suretiyle içme suyu üzerindeki tüketim baskısını azaltmak

Amaç 3. Sürdürülebilir çevre yönetimi

Hedef 3.1.	Arıtma çamurlarının bertarafında etkinliği arttırmak
Hedef 3.2.	Enerji optimizasyonunu gerçekleştirmek
Hedef 3.3.	Mevcut kaynakları etkin kullanarak enerji üretilmesini sağlamak (HES)

Amaç 4. Finansal sürdürülebilirlik

Hedef 4.1.	Tahakkuk miktarını yükseltmek
Hedef 4.2.	Tahsilat tutarını yükseltmek
Hedef 4.3.	Finansal verimlilik oranını yükseltmek
Hedef 4.4.	Faaliyet giderlerini azaltmak
Hedef 4.5.	Stok yönetimini etkinleştirmek

Amaç 5. Paydaş memnuniyeti

Hedef 5.1.	Abone memnuniyetini arttırmak
Hedef 5.2.	Çalışan memnuniyetini arttırmak

Amaç 6. Kurumsallaşma

Hedef 6.1.	Kurum genelinde stratejik yönetim kültürü oluşturmak ve uygulamak
Hedef 6.2.	Yatırım projelerini etkin yönetmek
Hedef 6.3.	Personel yetkinliğini geliştirmek
Hedef 6.4.	İş ve işlemlerin yürütülmesinde bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanmak
Hedef 6.5.	Bilgi güvenliğini artırmak
Hedef 6.6.	Kanunlardaki değişikliklere göre kurumsal mevzuatı uyarlamak ve hukuki ihtilafları çözmek
Hedef 6.7.	Kurumsal denetimin etkinliğini sürdürmek
Hedef 6.8.	Tedarik yönetiminde etkinliği sağlamak
Hedef 6.9.	Kurumsal arşiv ve Elektronik Belge Yönetim Sistemlerinin geliştirilmesi
Hedef 6.10.	İşçi sağlığı ve iş güvenliği çalışmalarının etkili biçimde yürütülerek, iş risklerini minimize etmek

TOPLAM

	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
	347.074.351,51	371.369.556,12	397.365.425,04	425.181.004,80	454.943.675,13	1.995.934.012,60
	837.466,15	896.088,78	958.814,99	1.025.932,04	1.097.747,28	4.816.049,24
	11.748.678,38	12.571.085,86	13.451.061,87	14.392.636,20	15.400.120,74	67.563.583,06
	136.852.028,34	146.431.670,32	156.681.887,24	167.649.619,35	179.385.092,70	787.000.297,94
	7.356.475,03	7.871.428,29	8.422.428,27	9.011.998,24	9.642.838,12	42.305.167,95
	80.786.549,96	86.441.608,46	92.492.521,05	98.966.997,53	105.894.687,35	464.582.364,35
	40.209.577,90	43.024.248,35	46.035.945,73	49.258.461,94	52.706.554,27	231.234.788,19
	65.641.343,74	70.236.237,80	75.152.774,45	80.413.468,66	86.042.411,47	377.486.236,13
	3.642.232,02	3.897.188,26	4.169.991,44	4.461.890,84	4.774.223,20	20.945.525,74
	4.797.656,34	5.133.492,29	5.542.836,75	5.927.335,32	6.338.748,79	27.740.069,49
	4.785.139,68	5.120.099,45	5.478.506,42	5.862.001,86	6.272.341,99	27.518.089,40
	12.516,67	13.392,83	14.330,33	15.333,45	16.406,80	71.980,08
	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
	20.183.550,87	21.596.399,43	23.108.147,39	24.725.717,71	26.456.517,95	116.070.333,35
	7.803.301,11	8.349.532,19	8.933.999,44	9.559.379,40	10.228.535,96	44.874.748,09
	4.022.888,91	4.304.491,13	4.605.805,51	4.928.211,90	5.273.186,73	23.134.584,17
	8.357.360,85	8.942.376,11	9.568.342,44	10.238.126,41	10.954.795,26	48.061.001,08
	44.416.442,18	47.525.593,13	50.852.384,65	54.412.051,57	58.220.895,18	255.427.366,71
	25.516.580,87	27.302.741,53	29.213.933,44	31.258.908,78	33.447.032,39	146.739.197,00
	10.950.798,91	11.717.354,83	12.537.569,67	13.415.199,54	14.354.263,51	62.975.186,46
	118.650,15	126.955,66	135.842,56	145.351,54	155.526,14	682.326,05
	7.803.898,25	8.350.171,13	8.934.683,11	9.560.110,93	10.229.318,69	44.878.182,11
	26.514,00	28.369,98	30.355,88	32.480,79	34.754,45	152.475,09
	11.269.799,23	12.058.685,18	12.902.793,14	13.805.988,66	14.772.407,86	64.809.674,07
	10.235.312,24	10.951.784,09	11.718.408,98	12.538.697,61	13.416.406,44	58.860.609,35
	1.034.486,99	1.106.901,08	1.184.384,16	1.267.291,05	1.356.001,43	5.949.064,72
	11.215.145,14	12.000.205,30	12.840.219,67	13.739.035,05	14.700.767,50	64.495.372,67
	1.448.079,20	1.549.444,74	1.657.905,88	1.773.959,29	1.898.136,44	8.327.525,55
	989.071,18	1.058.306,16	1.132.387,59	1.211.654,73	1.296.470,56	5.687.890,22
	950.125,11	1.016.633,87	1.087.798,24	1.163.944,12	1.245.420,20	5.463.921,54
	2.769.821,78	2.963.709,31	3.171.168,96	3.393.150,79	3.630.671,34	15.928.522,17
	182.222,53	194.978,10	208.626,57	223.230,43	238.856,56	1.047.914,19
	1.976.472,00	2.114.825,04	2.262.862,79	2.421.263,19	2.590.751,61	11.366.174,63
	1.167.501,00	1.249.226,07	1.336.671,89	1.430.238,93	1.530.355,65	6.713.993,54
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	647.739,62	693.081,39	741.597,09	793.508,89	849.054,51	3.724.981,51
	1.084.112,72	1.160.000,61	1.241.200,65	1.328.084,70	1.421.050,63	6.234.449,32
	438.956.945,27	469.683.931,44	502.611.806,64	537.791.133,11	575.433.012,42	2.524.476.828,89

Bölüm 10

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme stratejik planlama sürecinin olmazsa olmazıdır. Hedeflerin ne ölçüde başarıldığının takibi, sonuçların raporlanması ve hedef gerçekleştirmelerin düzenli toplantılar ile gözden geçirilmesi stratejik planlama sürecinin uygulama başarısı için temel şarttır.

Bu sebeple İSU olarak gerek 2015-2019 Stratejik Planı gerekse onun senelik uygulamalar olan performans programlarında yer alan hedef ve göstergeleri takip etmek, aynı zamanda performans esaslı olarak bütçe hazırlayabilmek ve faaliyet bazında maliyetleri izleyebilmek üzere 2015 yılı başında yeni bir yazılımın devreye alınması planlanmıştır. Bu yazılım vasıtası ile;

- › Hedef ve göstergelerde yer alan sayısal ifadelerin ne derece gerçekleştirildiği,
- › Değerlendirme yapılan ay ve ölçüm periyoduna göre hedeflerin takibi ve raporlanması,
- › Hedeflerin önem derecesine göre izlenmesi ve raporlanması,
- › Birden fazla birimle ilişkili olan göstergeler için gruplama yapabilmesi ve hedef grupları bazında izleme ve raporlama olanağı,
- › Hedeflerin faaliyetlerle ilişkilendirilebilmesi,
- › Faaliyet maliyetlerinin analitik bütçe kodları ile ilişkilendirilmesi,
- › Sene içerisinde hangi faaliyette ne kadar harcama yapıldığı da takip edebilecektir. Böylece hangi kaynağın hangi faaliyette nasıl kullanıldığını sorgulama imkanı elde edilmiş olacaktır.



